

Số: 859 /KH-GDDT

Quận 12, ngày 03 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các mô hình tại Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” phục vụ chuyển đổi số trong Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 3238/KH-UBND ngày 09/5/2023 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai thực hiện các mô hình điểm tại Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06) trên địa bàn Quận 12 năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 2822/KH-UBND ngày 19/4/2024 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về triển khai Đề án 06 trên địa bàn Quận 12 năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 539/KH-GDDT ngày 04/5/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai Đề án 06 trong Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các mô hình điểm tại Đề án 06 trong Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI:

1. Mục đích, yêu cầu:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 1948/KH-UBND ngày 12/5/2023; Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện các mô hình điểm tại Đề án 06 trên địa bàn Quận 12 để thực hiện đồng bộ các giải pháp, biện pháp, xây dựng các “Mô hình điểm” về chuyển đổi số để triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06, Chỉ thị số 05/CT-TTg tại Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023 và các năm tiếp theo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Quán triệt đến toàn bộ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Ngành giáo dục nhận thức đúng, đầy đủ ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động để phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án 06 về xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số phù

hợp, thống nhất với Chương trình Chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

- Quá trình triển khai thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ của các đơn vị có liên quan, thực hiện đúng quy định đảm bảo an ninh, an toàn thông tin, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao phục vụ mục tiêu phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phù hợp với yêu cầu thực tế, đặc thù, đặc điểm của từng đơn vị.

2. Phạm vi, đối tượng triển khai và thời gian thực hiện:

- Đối tượng, phạm vi triển khai: cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Ngành giáo dục Quận 12.

- Thời gian: bắt đầu triển khai thực hiện từ tháng 7 năm 2024.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục duy trì, triển khai 19 Mô hình điểm phục vụ chuyển đổi số theo Kế hoạch số 1948/KH-UBND ngày 12/5/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố:

1.1. Ứng dụng tài khoản định danh VNeID để đăng nhập các hệ thống thông tin dùng chung cho dịch vụ công, một cửa điện tử, ứng dụng di động, hệ thống chuyên ngành.

1.2. Triển khai thực hiện 03 Mô hình điểm

- Mô hình 1: triển khai dịch vụ công.
- Mô hình 2: mô hình thanh toán không dùng tiền mặt.
- Mô hình 3: Cấp chữ ký số cho công dân trên ứng dụng VNeID

2. Tiếp tục duy trì, triển khai 02 Mô hình điểm phục vụ chuyển đổi số theo Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố:

- Mô hình 1: Mô hình thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử.

- Mô hình 2: Hệ thống quản lý trường học; xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO); Quản lý điểm, lịch học, ...

3. Triển khai 02 Mô hình điểm triển khai bổ sung theo Công văn số 2188/UBND-KSTT ngày 23/4/2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố:

- Mô hình 1: Triển khai thí điểm học bạ số cấp tiểu học.
- Mô hình 2: Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

(Đính kèm phụ lục: phân công nhiệm vụ).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện gửi về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Công an quận - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận);

2. Căn cứ vào kế hoạch này các Tổ chuyên môn được phân công, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện trước ngày 06 hàng tháng gửi về Văn phòng Giáo dục và Đào tạo thông qua địa chỉ email nthmai.q12@tpHCM.gov.vn, để Văn phòng tổng hợp báo cáo Thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận (qua Đội Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an quận).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị cán bộ, công chức, các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện. / *mm*

Nơi nhận:

- Công an quận (BCĐ Đề án 06);
- Cán bộ, công chức PGD&ĐT;
- Các cơ sở giáo dục;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Khru Mạnh Hùng





PHỤ LỤC 01: PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ XÂY DỰNG MÔ HÌNH ĐIỂM THEO KẾ HOẠCH SỐ 1948/KH-UBND
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 859 /KH-GDDT ngày 03 tháng 7 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo)



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ		Kết quả đạt được
		ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	
I	Nhóm 2: Triển khai mô hình điểm phục vụ chuyển đổi số			
1	Mô hình 1: Triển khai dịch vụ công			
1.1	Tuyên truyền 25 dịch vụ công thiết yếu	Văn phòng Giáo dục và Đào tạo	Các cơ sở Giáo dục	100% các đơn vị tuyên truyền
1.2	Tập trung triển khai thực hiện giải quyết TTHC trực tuyến trên cổng dịch vụ công	Cán bộ, công chức được phân công nhiệm vụ giải quyết TTHC	Văn phòng Giáo dục, các cơ sở giáo dục	80% tỷ lệ hồ sơ thực hiện giải quyết trực tuyến
2	Mô hình 2: Mô hình thanh toán không dùng tiền mặt			
2.1	Giai đoạn 1: Sử dụng mô hình thanh toán không dùng tiền mặt sẵn có	Tổ phổ thông, tổ mầm non	Ngân hàng, tổ chức trung gian thanh toán, tổ chức tín dụng, viễn thông	100% cơ sở giáo dục công lập chấp nhận thanh toán không dùng tiền
2.2	Giai đoạn 2: Ứng dụng VNeID được tích hợp triển khai giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt			
	Các cơ sở giáo dục	Tổ phổ thông, tổ Mầm non	Văn phòng phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục	100% các cơ sở chấp nhận thanh toán không dùng tiền mặt qua VNeID (khi đã được tích hợp thanh toán điện tử) hoặc các hình thức không dùng tiền mặt khác
3	Mô hình 3: Cấp chữ ký số cho công dân trên ứng dụng VneID			

Cấp chữ ký số công vụ cho cán bộ, công chức, viên chức	Văn phòng Giáo dục và Đào tạo	Tổ phổ thông, tổ mầm non, các cơ sở giáo dục	100% cán bộ, công chức, viên chức được cấp chữ ký số công vụ.
--	-------------------------------	--	---

PHỤ LỤC 02: PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ XÂY DỰNG MÔ HÌNH ĐIỂM THEO KH SỐ 4206/KH-UBND

TT	Mô hình	Phân công thực hiện		Nền tảng	Kết quả đạt được
		Chủ trì	Phối hợp		
I	Nhóm tiên ích phát triển kinh tế xã hội (01 mô hình)				
	Mô hình 1: Mô hình thi online tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử	Tổ phổ thông	Văn phòng báo cáo	CCCD gắn chip	- Ứng dụng công nghệ xác thực CCCD gắn chip để xác định đúng thí sinh tham gia dự thi, tránh gian lận đối với học sinh lớp 9 thi tuyển sinh 10. Học sinh THPT thi tốt nghiệp phổ thông. - Đối với học sinh THPT, THCS(lớp 6 đến lớp 8) độ tuổi chưa cấp CCCD. - Đối với CBQL và Giáo viên tổ chức học và kiểm tra trực tuyến các nội dung về Bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 thông qua tài khoản được cấp trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và đã được đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.
II	Nhóm tiên ích phục vụ công dân số (01 mô hình)				

	Mô hình 2: Hệ thống quản lý trường học; Xác thực thông tin giáo viên và học sinh; Cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VneID (SSO); Quản lý điểm, lịch học....	Tổ MN; Tổ phổ thông; các cơ sở giáo dục	Văn phòng Giáo dục và Đào tạo	Ứng dụng quản lý trường học	- 100% thông tin giáo viên và học sinh được thực hiện trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và đã được đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. - cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO) quản lý điểm, học lực, hạnh kiểm, lịch học của học.
--	--	---	-------------------------------	-----------------------------	--

PHỤ LỤC 03: PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ XÂY DỰNG MÔ HÌNH ĐIỂM THEO CÔNG VĂN SỐ 2188/UBND-KSTT

STT	Tên Mô hình	Đánh giá hiệu quả	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả thực hiện
1	Mô hình 1: Triển khai thí điểm học bạ số cấp tiểu học	1. Phụ huynh, học sinh không phải lưu trữ sổ học bạ giấy. 2. Dễ dàng theo dõi kết quả học tập mọi lúc, mọi nơi. 3. Thuận tiện liên lạc, trao đổi góp ý với nhà trường.	Tổ phổ thông, Các trường tiểu học	Văn phòng Giáo dục và Đào tạo	Kế hoạch triển khai thí điểm thực hiện học bạ số cấp tiểu học; báo cáo quá trình triển khai thực hiện
2	Mô hình 2: Số hóa hồ sơ, Kết quả giải quyết thủ tục hành chính	1. Người dân không phải cung cấp lại các giấy tờ đã có trong kho dữ liệu. 2. Hình thành kho dữ liệu điện tử của cá nhân trên môi trường điện tử. 3. Dễ dàng khai thác, sử dụng linh hoạt, hiệu quả; thực hiện các DVC trực tuyến mọi lúc mọi nơi. 4. Tiết kiệm chi phí lưu trữ, sao chụp 5. Tránh các nguy cơ mất mát, cháy nổ làm hư hỏng, thất lạc hồ sơ giấy tờ.	Tổ Mầm non, Tổ phổ thông, Các cơ sở giáo dục	Văn phòng Giáo dục và Đào tạo	100% các hồ sơ TTHC trực tuyến được mã số hóa, lưu trữ các thông tin vào kho dữ liệu

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO