

Số: 814 /GDĐT-PT
Về cử cán bộ các ban kỳ thi TN.THPT
năm học 2023 - 2024

Quận 12, ngày 21 tháng 6 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS

Thực hiện chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo về chỉ tiêu phân bổ cán bộ coi thi kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông khóa ngày 27, 28/6/2024. Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở nội dung như sau:

1. Công tác coi thi

Các trường trung học cơ sở cử cán bộ coi thi tại các điểm thi trung học phổ thông đặt trên địa bàn Quận 12 theo chỉ tiêu phân bổ:

Trường THCS được được điều động coi thi	Điểm thi (THCS-THPT)	Số cán bộ coi thi được điều động
THCS Nguyễn Huệ	Võ Trường Toàn	30
THCS Nguyễn Hiền	Võ Trường Toàn	27
THCS Nguyễn Vĩnh Nghiệp	Trương Chinh	30
THCS Nguyễn Ảnh Thủ	Trương Chinh	20
THCS An Phú Đông	Thạnh Lộc	24
THCS Trần Hưng Đạo	Thạnh Lộc	26
THCS Nguyễn Trung Trực	Nguyễn Chí Thanh	38
THCS Trần Quang Khải	Nguyễn An Ninh	33
THCS Lương Thế Vinh	Nguyễn An Ninh	32
THCS Nguyễn An Ninh	Phan Bội Châu	35
THCS Nguyễn Chí Thanh	Hà Huy Tập	29
THCS Trần Phú	Hà Huy Tập	25
THCS Phan Bội Châu	Trần Phú	19
THCS Hà Huy Tập	Trần Phú	19

* 05 điểm thi sở tại của THCS nên trường cử thêm Hội đồng phục vụ tại chỗ gồm các cán bộ là lãnh đạo, giáo viên, nhân viên cụ thể như sau:

+ **Nguyễn Chí Thanh (20 phòng):** Cử 14 người gồm: 01 P.TĐ CSVC, 01 kế toán, 01 thủ quỹ, 01 y tế, 01 vi tính, 01 kỹ thuật, 01 công an (trường liên hệ phường) + 02 An ninh Quận (PGD sẽ chuyển danh sách cho từng trường), 01 điện lực (chức danh phục vụ), 02 bảo vệ, 02 phục vụ.

+ **Nguyễn An Ninh (30 phòng):** Cử 16 người gồm: 01 P.TĐ CSVC, 01 kế toán, 01 thủ quỹ, 01 y tế, 01 vi tính, 01 kỹ thuật, 01 công an (trường liên hệ phường) + 02 An ninh Quận (PGD sẽ chuyển danh sách cho từng trường), 01 điện lực (chức danh phục vụ), 03 bảo vệ, 03 phục vụ.

+ **Phan Bội Châu (20 phòng):** Cử 14 người gồm: 01 P.TĐ CSVC, 01 kế toán, 01 thủ quỹ, 01 y tế, 01 vi tính, 01 kỹ thuật, 01 công an (trường liên hệ phường) + 02 An ninh Quận (PGD sẽ chuyển danh sách cho từng trường), 01 điện lực (chức danh phục vụ), 02 bảo vệ, 02 phục vụ.

+ **Hà Huy Tập (25 phòng):** Cử 15 người gồm: 01 P.TĐ CSVC, 01 kế toán, 01 thủ quỹ, 01 y tế, 01 vi tính, 01 kỹ thuật, 01 công an (trường liên hệ phường) + 02 An ninh Quận (PGD sẽ chuyển danh sách cho từng trường), 01 điện lực (chức danh phục vụ), 02 bảo vệ, 03 phục vụ.

+ **Trần Phú (20 phòng):** Cử 14 người gồm: 01 P.TĐ CSVC, 01 kế toán, 01 thủ quỹ, 01 y tế, 01 vi tính, 01 kỹ thuật, 01 công an (trường liên hệ phường) + 02 An ninh Quận (PGD sẽ chuyển danh sách cho từng trường), 01 điện lực (chức danh phục vụ), 02 bảo vệ, 02 phục vụ.

2. Báo cáo sau các buổi thi

Quý thầy cô lãnh đạo 05 **Phó trưởng điểm cơ sở vật chất (THCS)** và 03 lãnh đạo là **Phó trưởng điểm cơ sở vật chất (THPT)** hỗ trợ báo cáo về PGD (điện thoại bàn: 02837175341) các nội dung (sau khi kết thúc mỗi buổi thi 20 phút) để Phòng Giáo dục để báo cáo về lãnh đạo PGD, thường trực quận ủy Quận 12.

* Tổng số thí sinh dự kiểm tra:.....

Trong đó: Tổng số vắng:....

+ Họ tên thí sinh:.....

+ Của trường nào:.....

+ Số báo danh:.....

* Tình hình tại điểm thi:.....

* **Lưu ý:**

- Trường thực hiện nhập liệu giống như tuyển sinh 10 trên Core (biểu tượng hình cái nón).

Trường không cử chọn các trường hợp sau: đang thai sản, bệnh, tiền sử bệnh, học các lớp đang cử, học tự túc, có con năm nay thi TN.THPT, về quê,... Để cẩn thận trường gọi điện từng trường hợp trước khi nhập vào phần mềm, do việc điều động cấp bách nên lãnh đạo trường cẩn thận cho việc điều động lần này nhằm tránh sai sót như tuyển sinh 10 và *rất khó đối người ở kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông quốc gia.*

- Khi nhập dữ liệu xong, giáo viên nhập liệu phải cho rà soát, kiểm dò, in danh sách Cán bộ coi thi cho hiệu trưởng kiểm tra và ký xác nhận, đóng dấu gửi về tổ phổ thông.

- Các trường lập danh sách theo đúng chỉ tiêu phân bổ, nhập vào phần mềm Core và gửi file Excel (mẫu đính kèm) danh sách qua zalo cá nhân và địa chỉ email: langchidungtk1976@gmail.com hạn chót **10h00 sáng 23/6/2024.**

- Đề nghị Hiệu trưởng các trường thực hiện đúng yêu cầu thông báo này, trong quá trình thực hiện nếu có gì khó khăn thì báo cáo lãnh đạo để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các trường THCS



TRƯỞNG PHÒNG



Khưu Mạnh Hùng