

Số: 1228/BC- GDĐT

Quận 11, ngày 10 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Đánh giá thực trạng việc thực hiện Điều lệ trường mầm non, Quy chế tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục mầm non độc lập, Quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục ở cơ sở giáo dục mầm non

Thực hiện công văn số 5437/SGDĐT-GDMN ngày 30 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện khảo sát đánh giá việc thực hiện Điều lệ trường mầm non, Quy chế tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục mầm non độc lập, Quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục ở cơ sở giáo dục mầm non.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện khảo sát đánh giá thực trạng việc thực hiện Điều lệ trường mầm non, Quy chế tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục mầm non độc lập, Quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục ở cơ sở giáo dục mầm non như sau:

I. VIỆC THỰC HIỆN ĐIỀU LỆ TRƯỜNG MẦM NON, QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON ĐỘC LẬP

1. Công tác triển khai và ban hành văn bản

Phòng Giáo dục và Đào tạo, triển khai đầy đủ các văn bản liên quan đến Giáo dục mầm non (GDMN). Trong đó, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định Điều lệ trường mầm non (Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT ngày ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non), Quy chế tổ chức và hoạt động cơ sở giáo dục mầm non độc lập (Thông tư 49/2021/TT-BGDĐT, ngày ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập dân lập, tư thục).

- Các hình thức đã triển khai văn bản.

+ Hệ thống văn bản được chỉ đạo và có kế hoạch triển khai đến các cơ sở GDMN được đưa lên hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh qua 02 trang web: <https://pgdquan11.hcm.edu.vn/> và <https://www.hcmcpv.org.vn/tin-tuc/quan-11>. Qua các group Zalo của Cán bộ quản lý: Hiệu trưởng Mầm non CL, NCL, của nhóm lớp và Phó hiệu trưởng CL, NCL.

+ Thông qua các cuộc họp giao ban Hiệu trưởng và chủ nhóm, bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề hằng năm. Thông tin các văn bản được đưa vào Kế hoạch, kiểm tra giám sát và các báo cáo trong năm học.

+ 12/12 cơ sở GDMN nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập dân lập, tư thục được Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định thành

lập có đủ tư cách pháp nhân, có tài khoản (gồm: 01 nhóm trẻ, 07 lớp mẫu giáo, và 04 lớp mầm) theo đúng Thông tư 49/2021/TT-BGDĐT, ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập dân lập, tư thục

+ 37/37 trường mầm non đã thực hiện chương trình giáo dục theo đúng Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non

Các văn bản đã ban hành thực hiện:

Kế hoạch số 1138/KH- GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch năm học 2023-2024, Giáo dục Mầm non.

Kế hoạch số 1166/KH- GDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch kiểm tra bàn năm học 2023-2024 tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn

Kế hoạch số 1169/KH- GDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch kiểm tra giám sát công tác đầu năm tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn năm học 2023-2024

Kế hoạch số 1172/KH- GDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch kiểm tra giám sát Quy chế và Tổ chức hoạt động tại các trường, lớp Mầm non ngoài công lập năm học 2023-2024

Báo cáo số 808/BC-GDĐT, ngày 10 tháng 6 năm 2024 Báo cáo tổng kết năm học 2023-2024, giáo dục mầm non

Các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo việc thực hiện đã ban hành

+ 100% các cơ sở GDMN được sự chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo đã xây dựng phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường theo từng giai đoạn và thực hiện nhiệm vụ chính trị chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ từ 6 tháng tuổi đến dưới 6 tuổi theo Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành từng năm học và tổ chức các hoạt động trong cơ sở giáo dục đúng các quy định triển khai trong Điều lệ trường mầm non và Thông tư số 45/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN

+ 100% cơ sở GDMN thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của các cấp và đã dựa trên tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các văn bản đơn vị xây dựng đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện. Các cơ sở giáo dục mầm non đã triển khai các văn bản bằng nhiều hình thức trực tuyến và trực tiếp khác nhau trong các buổi họp chi bộ, họp Hội đồng sư phạm, họp giao ban, họp các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn, họp phụ huynh...

2. Công tác thanh tra, kiểm tra hằng năm

- Đón đoàn thanh tra, kiểm tra, giám sát của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện công văn 5620/KH-SGDĐT ngày 03 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch kiểm tra công tác thực hiện phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Các đơn vị được kiểm tra theo kế hoạch: Trường Mầm non Phường 5, Trường Mầm non Thành phố Tuổi Thơ, Lớp Mẫu Giáo Ngôi Sao Nhỏ, Nhóm trẻ Táo Xanh vào ngày 10/10/2023.

Hình thức kiểm tra: trực tiếp tại 4 đơn vị.

Kết quả: Các đơn vị đều tốt thực hiện phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng thực hiện theo phần mềm Vietec.

Việc triển khai và thực hiện công tác đảm bảo an toàn cho trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo Thông tư số 45/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ mầm non.

Quy trình bếp một chiều: 3 đơn vị thực hiện đảm bảo bố trí nhà bếp theo quy định, các bảng biểu trong nhà bếp, cách lưu mẫu, đồ dùng bán trú... Tuy nhiên còn 01 đơn vị thực hiện chưa tổ chức bếp bán trú tại đơn vị (Trường mầm non Thành phố tuổi thơ)

Trong năm học Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai các kế hoạch thanh tra, kiểm tra định kỳ, đột xuất với các nội dung sau:

Triển khai và thực hiện công văn số 1169/KH-GDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Công tác đầu năm tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn.

Các đơn vị được kiểm tra theo kế hoạch: 100% các cơ sở giáo dục mầm non.

Nội dung và kết quả:

- Kiểm tra môi trường đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ theo Bảng điểm an toàn của Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non. 100% được đánh giá theo bộ tiêu chí an toàn

- Kiểm tra giám sát, hỗ trợ các trường, lớp công lập, ngoài công lập về tổ chức xây dựng tổ chức môi trường hoạt động cho trẻ đầu năm. Các đơn vị đã cơ bản đảm bảo tốt trong xây dựng tổ chức môi trường hoạt động

- Kiểm tra hồ sơ nhân sự và phân công nhiệm vụ các lớp được đảm bảo theo quy định

- Kiểm tra trang bị cơ sở vật chất trong lớp và ngoài lớp. 100% cơ sở đảm bảo theo quy định

- Kiểm tra trang bị cơ sở vật chất và giám sát hoạt động các bếp ăn tại các cơ sở giáo dục mầm non. 46/49 cơ sở đảm bảo theo quy trình bếp 1 chiều, còn 3 đơn vị đặt theo suất ăn công nghiệp (Trường mầm non Phường 12, Trường Mầm non Thành phố tuổi thơ và Mỹ Úc)

- Rà soát và nắm tình hình, trình độ của giáo viên để kịp thời nhắc nhở động viên giáo viên học đạt chuẩn và nâng chuẩn.

- Kiểm tra hoạt động ngoại khóa tổ chức của các cơ sở giáo dục mầm non. Các cơ sở đang tiến hành ký hợp đồng với các công ty vào đầu tháng 10.

Triển khai và thực hiện công văn số 1501/KH-GDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Thực hiện công tác đảm bảo an toàn thực

phẩm, phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng và đảm bảo chất lượng bữa ăn cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn

Các đơn vị được kiểm tra theo kế hoạch: 100% các cơ sở giáo dục mầm non.

Nội dung và kết quả:

- Kiểm tra việc thực hiện phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng tại các cơ sở giáo dục mầm non (các văn bản chỉ đạo của các cấp, hồ sơ về công tác bán trú: thực đơn, bảng kê chợ, bảng tính khẩu phần dinh dưỡng, lưu mẫu 3 bước ...)

- Kiểm tra việc triển khai và thực hiện công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ (các hợp đồng ký kết với các công ty cung cấp thức ăn được chế biến sẵn, thực phẩm, sữa,)

- Kiểm tra quy trình bếp một chiều (việc bố trí nhà bếp theo quy định, các bảng biểu trong nhà bếp, cách lưu mẫu, đồ dùng bán trú...)

- Giám sát cách tổ chức bữa ăn cho trẻ đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần; vệ sinh thực phẩm trong tổ chức bữa ăn (ăn sáng, ăn trưa, ăn xế.....) của đơn vị tại các nhóm lớp.

- ***Công tác phối hợp với Ủy ban nhân dân các cấp, các ban, ngành, đoàn thể, huy động sự tham gia của cộng đồng dân cư trong việc quản lý cơ sở giáo dục mầm non, đặc biệt là cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập...***

Triển khai và thực hiện công văn số 1172/KH-GDDT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kiểm tra giám sát về quy chế và tổ chức hoạt động tại các trường, lớp Mầm non ngoài công lập

Các đơn vị được kiểm tra theo kế hoạch: 100% các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập

Nội dung và kết quả:

- Kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học

- Kiểm tra công tác đảm bảo về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non

- Kiểm tra công tác tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ tại cơ sở

- Kiểm tra hồ sơ quản lý, hồ sơ nhân sự, hồ sơ công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ

- ***Kết quả nội dung công tác kiểm tra khác***

- Kiểm tra 100% các cơ sở giáo dục mầm non triển khai các văn bản chính sách về Giáo dục mầm non đảm bảo các điều kiện về Chương trình Giáo dục Mầm non và các văn bản liên quan đến hoạt động giáo dục và phối hợp, các trường đã kịp thời triển khai đến 100% Cán bộ Quản lý, Giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc đầy đủ đúng quy định.

- Kiểm tra 100% các trường mầm non công tác nâng cao chất lượng quản lý gắn với thực hiện quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Tất cả hoạt động tại các cơ sở giáo dục được thực hiện công khai minh

bạch. Các hoạt động được kiểm tra theo kế hoạch. Giáo viên được cán bộ quản lý tại trường kiểm tra hỗ trợ chuyên môn theo lịch tại cơ sở.

- Các báo cáo được thực hiện đúng mẫu, số liệu chính xác và đúng tiến độ.

- 100% Giáo viên thực hiện soạn kế hoạch Giáo dục trên phần mềm, Tổ chuyên môn cụm, chuyên môn trường có đầu tư nghiên cứu đổi mới hình thức nội dung, sinh hoạt chuyên môn đảm bảo qui định linh hoạt, có tổ chức thực hiện chuyên đề Thành phố, quận, cụm nghiêm túc.

- 100% Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin.

- 100% Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt trên phần mềm Mind, Phần mềm SSC, phần mềm IMAS,...

- Thực hiện tốt công tác huy động trẻ ra lớp, tiếp tục rà soát số lượng trẻ để tham mưu với Ủy ban nhân dân 16 phường huy động trẻ đến trường, tăng cường đầu tư cơ sở vật chất. Duy trì, đảm bảo 100% nhóm lớp bảo quản tốt và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất của Nhà trường. Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100% và hoàn thành Chương trình giáo dục mầm non.

- Đầu tư, bổ sung thiết bị đồ dùng đồ chơi cho các nhóm lớp đạt tỷ lệ 100%

- 100% Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ Trường mầm non.

3. Kết quả thực hiện

a) Ưu điểm

Ủy ban nhân dân Quận thường xuyên theo dõi, chỉ đạo, ban hành các văn bản về kiểm tra, chấn chỉnh hoạt động các cơ sở GDMN trên địa bàn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đã xây dựng được mạng lưới Ban chất lượng chăm sóc giáo dục và Ban chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng hỗ trợ các hoạt động tại các trường Mầm non và nhóm lớp để tất cả các cơ sở giáo dục đảm bảo có nề nếp, đoàn kết cùng nhau tiến bộ. Dân chủ, kỷ cương được thực hiện nghiêm túc. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Công tác thi đua trong trường được thực hiện nghiêm túc vì vậy đã thúc đẩy phong trào thi đua ở đơn vị mầm non trên địa bàn Quận

Các hoạt động của nhà trường về quản lý, chăm sóc, giáo dục trẻ. Thành lập và hoạt động các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện các nội dung được quy định theo thông tư quy định.

Chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng trẻ và giáo dục trẻ đạt kết quả tốt.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nâng cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho giáo viên, nhân viên đúng các nghị quyết thông tư ban hành.¹

¹ Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021; Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND; Nghị quyết số 04/2017/NQ- HĐND.

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đều được tham gia đóng góp ý kiến cho công tác xây dựng kế hoạch, nội quy, quy chế trong việc thực hiện nhiệm vụ quản lý cơ sở giáo dục trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về quy tắc ứng xử, đạo đức nhà giáo.

Tiếp tục hướng dẫn, giám sát, kiểm tra đánh giá việc thực hiện các nội dung theo quy định tại Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường mầm non và Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành về Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục của các tổ chức, cá nhân theo thẩm quyền; Xử lý theo thẩm quyền đối với các cơ sở giáo dục mầm non độc lập, tổ chức cá nhân vi phạm các quy định tại Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường mầm non; Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành về Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục.

Chỉ đạo Ủy ban nhân dân 16 phường tiếp tục thực hiện nghiêm các công văn của Quận ban hành về kiểm tra, rà soát chấn chỉnh hoạt động các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn phường; Báo cáo đầy đủ, kịp thời kết quả rà soát các cơ sở hoạt động không phép... do địa phương quản lý gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo; Rà soát lại danh sách các cơ sở giáo dục mầm non đã được cấp phép và đang hoạt động trên địa bàn phường. Tăng cường công tác kiểm tra, chấn chỉnh công tác tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; đảm bảo an toàn; tỉ lệ giáo viên/lớp; trang bị cơ sở vật chất, trang bị đồ dùng, đồ chơi cho trẻ; nhận trẻ đúng độ tuổi, đúng số lượng, gắn biển tên cơ sở theo quy định pháp luật;

Chỉ đạo các cơ sở GDMN chịu trách nhiệm trước pháp luật và cơ quan quản lý giáo dục, cha mẹ hoặc người giám hộ trẻ em về mọi hoạt động của giáo viên, nhân viên; người nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong thời gian trẻ ở cơ sở; Đảm bảo số lượng giáo viên theo quy định; tổ chức nhận trẻ theo đúng loại hình được cấp phép hoạt động và đảm bảo số lượng trẻ theo quy định; Có trách nhiệm đầu tư, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, học liệu, tài liệu và trang thiết bị hằng năm đảm bảo chất lượng và thực hiện hoạt động lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về Chương trình giáo dục mầm non; Có trách nhiệm phối hợp với gia đình trẻ em và địa phương để thực hiện hoạt động lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; Tham gia các hoạt động hướng dẫn, bồi dưỡng chuyên môn theo quy định; phối hợp thực hiện công tác điều tra, thống kê phổ cập giáo dục mầm non trên địa bàn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non theo Điều lệ trường mầm non; xử lý nghiêm những cá nhân, tổ chức vi phạm; huy động sự tham

gia của cộng đồng dân cư trong việc quản lý giáo dục mầm non, đặc biệt giáo dục mầm non ngoài công lập.

Tổ chức có hiệu quả Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 (Năm thứ 3)

b) Khó khăn, hạn chế, nguyên nhân:

Bộ phận giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập còn hạn chế về kỹ năng sư phạm, trình độ chuyên môn, lớn tuổi, nhận thức còn chậm các nội dung nhiệm vụ chính trị của nhà trường, cán bộ quản lý mất nhiều thời gian bồi dưỡng kỹ năng thực hiện.

4. Đề xuất, kiến nghị: không có

II. VIỆC THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TRONG QUẢN LÝ CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC Ở CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON

1. Công tác triển khai và ban hành văn bản

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến các cơ sở GDMN thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

Triển khai, chỉ đạo các trường mầm non công lập thực hiện tốt công tác dân chủ trong các hoạt động của nhà trường; công tác công khai đầy đủ theo qui định (Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân).

*Các hình thức đã triển khai:

Giáo dục và Đào tạo triển khai thông qua các cuộc họp giao ban, bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề hằng năm. Các văn bản được đưa vào Kế hoạch, báo cáo năm học. Thông tin các văn bản lên trang web của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Group zalo.

Các cơ sở GDMN triển khai trong các cuộc họp Tổ Công đoàn các khối trong Hội nghị Công chức - Viên chức - Người lao động; Hội thi đua, hội đồng sư phạm Trang thông tin nội bộ của nhà trường; Mạng nội bộ của nhà trường, bảng tin trường, các trang thông tin điện tử. Các kênh thông tin điện tử: Trang web nhà trường; Sổ liên lạc điện tử; Các group zalo; Phần mềm thu phí, khẩu phần dinh dưỡng.

*Các văn bản đã hướng dẫn, triển khai thực hiện:

Kế hoạch số 746/KH-UBND ngày 07 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân Quận về triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trên địa bàn quận năm 2023.

Kế hoạch số 519/KH-UBND ngày 27 tháng 03 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Quận về triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trên địa bàn quận năm 2023.

Kế hoạch số 307/KH-GDDT ngày 28 tháng 03 năm 2024 về Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở năm 2024

2. Công tác thanh tra, kiểm tra hằng năm

+ Nội dung kiểm tra:

Trong năm học 2023-2024 đã ban hành và thực hiện công văn số 1169/KH-GDDT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Công tác đầu năm tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn.

✓ Kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ và công khai quy chế chi tiêu nội bộ - Trường Mầm non 10

✓ Kiểm tra về công tác cải cách hành chính, công tác tiếp công dân, xử lý đơn giải quyết khiếu nại khiếu tố và kiểm tra nội bộ trường học - Trường Mầm non Phường 11 và Trường Mầm non Quận

Kiểm tra 100% các cơ sở giáo dục mầm non việc thực hiện các cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về tăng cường sự lãnh đạo của đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí và thực hành tiết kiệm chống lãng phí”; cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo” và chủ đề của năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”.

+ Hình thức kiểm tra:

Kiểm tra có kế hoạch và kiểm tra đột xuất.

Kiểm tra thường xuyên

+ Kết quả thanh tra, kiểm tra:

100% cơ sở GDMN thực hiện đúng và đầy đủ các quy định về tổ chức và thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ theo Thông tư số 11/2020/TT- BGDDT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập .

3. Kết quả thực hiện quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN

a) Ưu điểm:

Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường tổ chức triển khai, phổ biến, quán triệt Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị và tuyên truyền rộng rãi; Tăng cường thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng thông qua Bản tin, trang thông tin điện tử, trang Fanpage, các trang mạng xã hội của đơn vị, thực hiện các bài viết giới thiệu các nội dung chủ yếu của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, giới thiệu các mô hình, giải pháp hiệu quả, điển hình tiêu biểu trong thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trên địa bàn; Rà soát, bổ sung, sửa đổi các văn bản, quy chế, quy định, quy trình thực hiện dân chủ đã ban hành tại đơn vị theo quy định của các văn bản, quy định mới. Thực hiện công khai, minh bạch các nội dung, đảm bảo theo các quy định hiện hành và thực tiễn tình hình đơn vị.

Công tác quy hoạch, bổ nhiệm, bố trí công tác đối với cán bộ, công chức đảm bảo công bằng, công khai, dân chủ và phát huy được khả năng của mỗi cá nhân. Công

tác luân chuyển, tiếp nhận cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm túc theo văn bản chỉ đạo và hướng dẫn của cấp trên.

Lãnh đạo các cơ sở GDMN đã lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong trường, đã có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước và phù hợp với thẩm quyền được giao. Việc thực hiện chế độ, chính sách cho viên chức đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

Các cơ sở GDMN đã không ngừng phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên và nhân viên; công khai, dân chủ trong thực hiện chế độ, chính sách; bảo đảm lợi ích của người lao động; động viên khen thưởng và xử lý kỷ luật kịp thời; tăng cường vai trò quản lý của lãnh đạo trường; đảm bảo kỷ cương trong trường; đẩy mạnh phong trào thi đua, thúc đẩy hoàn thành nhiệm vụ chính trị của nhà trường. Phát huy được hiệu quả của Ban thanh tra nhân dân, trong năm học Ban thanh tra nhân dân đã phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường kiểm tra khảo sát về công tác bán trú, công tác chuyên môn, công tác thu chi tài chính của nhà trường.

Vận dụng công nghệ thông tin trong thực hiện quy chế dân chủ rất thuận lợi. Ban giám hiệu nhà trường, Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ đã nhanh chóng triển khai và thực hiện tốt những nội dung mà trường đã đề ra, nội dung các hoạt động thực hiện quy chế dân chủ thực hiện trôi chảy, đưa đầy đủ các nội dung công khai, lấy ý kiến...Kiểm tra đến đội ngũ nhà trường. Những nội dung của quy chế dân chủ nhanh chóng đi vào nề nếp, tạo chuyển biến tốt trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên cũng như trong hệ thống chính trị của các trường và đạt được nhiều kết quả tốt, khả quan.

Về việc thực hiện hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, các trường mầm non công lập đã tích cực vận động hội phụ huynh trong việc quản lý nguồn xã hội hóa giáo dục để góp phần phát triển giáo dục đúng quy định, đúng mục đích với nhiều biện pháp đạt hiệu quả như: Nguồn xã hội hóa giáo dục công khai trong ban lãnh đạo nhà trường, trong buổi họp hội đồng sư phạm trường và toàn thể phụ huynh học sinh tại các buổi hội nghị họp phụ huynh học sinh đầu năm, giữa năm và cuối năm học.

b) Khó khăn, hạn chế, nguyên nhân

Thông tư liên tịch số 06/2015/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập tại Điều 6 Khoản 4 "*Căn cứ khối lượng công việc thực tế, nhu cầu và vị trí việc làm được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, trường mầm non, trường mẫu giáo, nhà trẻ xác định số lượng người làm việc tối đa không vượt quá 02 người để thực hiện nhiệm vụ về kế toán, văn thư, y tế, thủ quỹ.*" Đối với các cơ sở giáo dục mầm non công lập việc bố trí 02 người để thực hiện nhiệm vụ của các vị trí kế toán, văn thư, y tế và thủ quỹ là vô cùng khó khăn.

Các cơ sở giáo dục mầm non công lập gặp khó khăn trong việc chi trả lương cho đội ngũ nhân viên (nhân viên nấu ăn, phục vụ, bảo vệ, lao công) hợp đồng theo

Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP (nay là Nghị định số 111/2022/NĐ-CP) vì nguồn ngân sách nhà nước không cấp để chi trả lương cho đối tượng này, nên nhà trường tự chi trả theo diện hợp đồng 68 điều này gây ra thiếu kinh phí, gặp khó khăn trong vấn đề chi trả lương đồng thời thu nhập của đội ngũ không cao, chưa thu hút được người lao động đến làm việc.

4. Đề xuất, kiến nghị: không có

Nơi nhận:

- Phòng MN Sở GD&ĐT;
- Trưởng phòng GD&ĐT (để b/c);
- Lưu PGD, TMN

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Ngọc Đoan