|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**Số: /GDĐT-MNV/v thực hiện báo cáo sơ kết 3 năm thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường MNLTLTT giai đoạn 2021-2025(Năm thứ 3) | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc Quận 11, ngày 04 tháng 4 năm 2024 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Kính gửi: - Hiệu trưởng trường mầm non công lập - Hiệu trưởng trường mầm non tư thục, dân lập - Chủ lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập tư thụcCăn cứ Kế hoạch số 626/KH-BGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”; Kế hoạch số 3117/KH-SGDĐT ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”; Kế hoạch số 4748/KH-SGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch năm học 2023-2024, Giáo dục Mầm non. Căn cứ công văn số 1882/SGDĐT-GDMN ngày 03 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện báo cáo sơ kết 3 năm thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường MNLTLTT giai đoạn 2021-2025 (Năm thứ 3); Nhằm tổ chức đánh giá, sơ kết việc triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 -2025”. Năm thứ 3. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường mầm non công lập, trường mầm non tư thục, dân lập và Chủ lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập tư thục thực hiện báo cáo nội dung như sau: 1. Thực hiện Báo cáo kết quả 03 năm triển khai Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”. (theo Đề cương báo cáo đính kèm);
2. Cung cấp thông tin số liệu theo biểu mẫu tại đường link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pYNH5B8Lm2z-NBWNqhOQM74lda5Q4yVpo2e9E82DATw/edit?usp=sharing)

Thời hạn nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Tổ Mầm non) trước 17h ngày 11 tháng 4 năm 2024, gửi báo cáo ***bằng file mềm (file word)***  qua E-mail: ttbphuong.q11@tphcm.gov.vn (Cô Phương)Đơn vị không cần nộp báo cáo giấy nhưng cần lưu giữ báo cáo bằng giấy và file mềm tại đơn vị. Đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện./

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận***:- BGH MN CL,NCL- Chủ nhóm lóp MN- Lưu: VT, tổ MN.  |  | **KT.TRƯỞNG PHÒNG****PHÓ TRƯỞNG PHÒNG** **Nguyễn Thị Ngọc Đoan** |

 |
|  |
|  |

 |  |
|  |