

Số: 1325/KH-GDDT

Quận 11, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra giám sát, hỗ trợ về quy chế và tổ chức hoạt động
tại các trường, lớp Mầm non ngoài công lập
Năm học 2024 – 2025

Căn cứ văn bản hợp nhất 06/VBHN- BGDDT ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động trường, nhóm lớp Mầm non tư thực;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường Mầm non;

Căn cứ văn bản số 01/VBHN-BGDDT ngày 23 tháng 04 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục Mầm non;

Căn cứ Thông tư 49/2021/TT-BGDDT ngày 31/12/2021 về Quy chế Tổ chức hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập, tư thực;

Căn cứ Thông tư số 45/2021/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường Mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 1232/KH-GDDT ngày 11 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 Giáo dục Mầm non;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 xây dựng kế hoạch Kiểm tra giám sát về quy chế và tổ chức hoạt động tại các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập năm học 2024 – 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

Kiểm tra, rà soát lại các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, công tác nhân sự tại các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập; công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập;

Nhằm đảm bảo thực hiện việc đầu tư và quản lý cơ sở vật chất thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo quy định; trách nhiệm thực chương trình Giáo dục Mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, an toàn cho trẻ em, giáo viên và nhân viên tại các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập;

Thực hiện đầy đủ hệ thống hồ sơ, sổ sách, tổ chức hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo Quy định tại Điều lệ trường Mầm non

II. NHIỆM VỤ:

1. Thành lập Đoàn kiểm tra:

Ông Nguyễn Trọng Hiếu, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng Đoàn

Bà Nguyễn Thị Ngọc Đoàn, Phó trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phó trưởng Đoàn

Bà Trần Thị Bích Phương, Tổ trưởng mầm non, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thành viên

Bà Đinh Nguyễn Thảo Vy, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thành viên

Cán bộ quản lý các trường Mầm non Công lập

(Đính kèm Quyết định /QĐGDĐT ngày tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11)

2. Đối tượng kiểm tra:

Các trường, lớp Mầm non ngoài công lập trên địa bàn Quận 11.

3. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học
- Kiểm tra công tác đảm bảo về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non
- Kiểm tra công tác tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ tại cơ sở
- Kiểm tra hồ sơ quản lý, hồ sơ nhân sự, hồ sơ công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ

4. Địa điểm tiến hành cuộc kiểm tra

- Thực hiện kiểm tra tại trụ sở làm việc của các đơn vị.

5. Thời gian tiến hành cuộc kiểm tra:

- Thực hiện kiểm tra, giám sát và hỗ trợ hàng tháng theo phân công của 03 cụm trường chuyên môn trong năm học 2024 – 2025.
- Kiểm tra báo trước hoặc đột xuất.

III TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Trách nhiệm của Đoàn kiểm tra

Thực hiện nhiệm vụ được phân công một cách khẩn trương, chính xác; phối hợp tốt thông tin trong Đoàn đảm bảo quy định của Pháp luật.

Trong quá trình kiểm tra đơn vị, các thành viên trong Đoàn kiểm tra có trách nhiệm hướng dẫn, định hướng cụ thể những hạn chế thiếu sót mà đơn vị cần sớm khắc phục

Kết thúc kiểm tra, từng thành viên viết báo cáo kết quả đối với nội dung phần việc được phân công đánh giá việc chấp hành các quy định pháp luật và đề xuất kiến nghị cho Trường đoàn.

Trách nhiệm của Cán bộ quản lý tại các trường ngoài công lập, Chủ nhóm lớp và Tổ trưởng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp Mầm non độc lập.

Hỗ trợ, phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra thực hiện tốt nhiệm vụ và đúng thời gian quy định

Chỉ đạo các bộ phận nghiệp vụ cung cấp kịp thời hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin tài liệu đã cung cấp.

Trong quá trình kiểm tra các hoạt động của đơn vị được kiểm tra vẫn diễn ra bình thường.

Sớm khắc phục những hạn chế theo nhận định của Đoàn kiểm tra trong thời gian nhanh nhất.

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra giám sát về quy chế và tổ chức hoạt động tại các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập năm học 2024 - 2025. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các thành viên Đoàn kiểm tra, giám sát và các trường, nhóm lớp Mầm non ngoài công lập nghiêm túc thực hiện kế hoạch này.

Nơi nhận:

- BGH MN CL, NCL
- Chủ nhóm lớp MN
- Lưu: VT, tổ MN.

