

Số: 156/BC-GDĐT

Quận 11, ngày 10 tháng 02 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình ngày đầu tiên đi học sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024
và Hoạt động Giáo dục tháng 02 năm 2024
Năm học 2023-2024

I. THỐNG KÊ SỐ LIỆU:

1. Khối Phổ thông:

1.1. Tiểu học:

- Tổng số học sinh: 14.010 học sinh. Trong đó:
- + Công lập: 12.644 học sinh.
- + Ngoài công lập: 1.299 học sinh.
- + Giáo dục chuyên biệt: 67 học sinh.

1.2. Trung học cơ sở:

- Tổng số học sinh: 11.472 học sinh. Trong đó:
- + Công lập: 11.067 học sinh.
- + Ngoài công lập: 405 học sinh.

2. Khối Mầm non:

- Tổng số học sinh: 6.054 học sinh. Trong đó:
- + Trường công lập: 3.830 học sinh.
- + Trường ngoài công lập: 1.823 học sinh.
- + Nhóm, lớp ngoài công lập: 401 học sinh.

II. TỔ CHỨC NGHỈ TẾT:

1. Nghỉ Tết:

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh:

- Các trường Mầm non, Phổ thông (Tiểu học, trung học cơ sở): được nghỉ Tết Nguyên đán bắt đầu từ ngày 05 tháng 02 năm 2024 (26 tháng Chạp) đến hết ngày 18 tháng 02 năm 2024 (Mùng 9 tháng Giêng). Tổ chức hoạt động giảng

dạy và học tập bình thường vào ngày 19 tháng 02 năm 2024 (Mùng 10 tháng Giêng).

- Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục có kế hoạch tổ chức phân công trực cơ quan, đơn vị trong những ngày nghỉ Tết. Đảm bảo các quy định về an toàn phòng chống cháy, nổ theo quy định của các cơ quan chức năng. Tổ chức kiểm tra trong khuôn viên nhà trường, đặc biệt, trong những ngày cao điểm đón xuân.

- Niêm yết công khai danh sách phân công trực, lập sổ giao ban chi tiết từng ca trực, bố trí điện thoại trực tại đơn vị.

- Treo cờ Tổ quốc theo quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố. Trang trí băng rôn, khẩu hiệu mừng xuân nơi trang trọng và bảo đảm tính thẩm mỹ.

- Phòng cháy chữa cháy: tổ chức kiểm tra, tăng cường an ninh, an toàn cơ quan; trang bị và bố trí các dụng cụ và phương tiện phòng cháy, chữa cháy theo pháp lệnh phòng cháy, chữa cháy.

2. Tình hình hoạt động giáo dục ngày đầu tiên sau Tết:

2.1. Tình hình trực Tết:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo và tất cả các đơn vị trực thuộc tổ chức phân công trực tết đúng quy định.

- 100% các đơn vị bảo đảm tốt các ca trực, thực hiện sổ giao ban từng ca trực và bố trí điện thoại trực theo phân công của Hiệu trưởng.

2.2. Tình hình đội ngũ:

- 100% đơn vị ổn định ngay ngày đầu tiên và bảo đảm chương trình giảng dạy, học tập theo quy định.

- Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các đơn vị vắng mặt vào ngày đi học đầu tiên sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, ngày 19 tháng 02 năm 2024 (mùng 10 tết) là 39 người (trong đó có 30 giáo viên nghỉ hộ sản theo chế độ, nghỉ vì các lý do khác là 09 người).

- Cụ thể theo từng bậc học:

Bậc học	T.C	Hộ sản	Bệnh tật	Kẹt tàu xe	Tang
Mầm non	17	14	2	0	1
Tiểu học	13	8	3	1	1
Trung học cơ sở	09	8	1	0	0
TC	39	30	6	1	2

2.3. An toàn trường học:

Bảo đảm 100% đơn vị tổ chức kiểm tra, tăng cường an ninh, an toàn cơ quan; trang bị và bố trí các dụng cụ và phương tiện phòng cháy, chữa cháy theo pháp lệnh phòng cháy, chữa cháy.

4. Vệ sinh – An toàn thực phẩm:

- Bảo đảm tốt tổ chức thông tin sinh hoạt trong cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh về việc phòng chống dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm.

- Tất cả các trường học có bếp ăn bán trú tập trung tổ chức tổng vệ sinh vào chủ nhật ngày 18 tháng 02 năm 2024 (mùng 9 âm lịch) chuẩn bị tốt cho ngày đi học đầu tiên sau tết.

II. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN:

3.1. Mầm non

- Tham dự Hội thảo đánh giá công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

- Tham dự Hội thảo làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non trong quản lý giáo dục mầm non của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tham dự Sơ kết học kỳ 1 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực cán bộ quản lý và Giáo viên mầm non “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non” Phòng Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực cán bộ quản lý và Giáo viên mầm non “Hướng dẫn giáo viên thực hiện công tác đánh giá trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non” Phòng mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Tham dự chuyên đề cụm 2 cấp Thành phố: “Tổ chức hoạt động làm quen với Toán cho trẻ trong trường mầm non” tại Trường Mầm non Thủy Tiên, huyện Bình Chánh.

- Tham dự chuyên đề cụm 2 cấp Thành phố: “Đổi mới hình thức tổ chức giờ ăn cho trẻ tại các nhóm lớp độc lập, tự thực” tại Quận 6.

- Tổ chức hội thi Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận chủ đề “Giáo viên tài năng” dành cho giáo viên mầm non tại các cơ sở giáo dục mầm non độc lập, tự thực năm học 2023-2024 vòng 1: Chấm tổ chức giải pháp, Vòng 2: Tổ chức chấm tài năng Giáo viên.

- Chuẩn bị công tác đón đoàn kiểm định chất lượng và Chuẩn quốc gia 02 đơn vị: trường Mầm non 15 và Trường Mầm non Việt Mỹ.

- Tiếp tục kiểm tra các cơ sở giáo dục mầm non theo công văn 1501/KH-GDMN ngày 29 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Thực hiện công tác đảm bảo an toàn thực phẩm, phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng và đảm bảo chất lượng bữa ăn cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn, năm học: 2023 – 2024.

- Tổng hợp Báo cáo theo công văn số 17/GDĐT-MN ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 về “Thực hiện các Nghị quyết Hội đồng nhân dân Thành phố đối với Giáo dục mầm non” của các cơ sở giáo dục mầm non vào ngày 20 tháng 01 năm 2024.

- Gửi Báo cáo về Phòng Mầm non Sở theo công văn số 7811/SGDĐT-GDMN ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các Nghị quyết Hội đồng Nhân dân Thành phố đối với Giáo dục mầm non vào ngày 25 tháng 01 năm 2024.

- Kiểm tra hồ sơ Báo cáo đánh giá của trường Mầm non Phường 14 chuẩn bị công tác đánh giá Chuẩn Quốc gia mức độ 1 vào tháng 3/2024.

3.2. Tiểu học

- Giám sát các trường tổ chức Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I.
- Hướng dẫn các trường thực hiện báo cáo sơ kết học kỳ I.
- Tổ chức chuyên đề cấp quận ”Dạy Tin học cho học sinh lớp Bốn theo hướng phát triển năng lực”, ngày 25 tháng 01 năm 2024 tại Trường Tiểu học Quyết Thắng.

3.3. Trung học cơ sở

- Tham dự cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quốc gia năm học 2023-2024.
- Các trường tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi đội tuyển quận tham dự kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố năm học 2023-2024.
- Sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ chuyên môn học kỳ II các bộ môn.
- Tổ chức thao giảng, chuyên đề chuyên môn cấp quận.
- Tham dự Hội thảo chuyên môn cấp Thành phố.
- Khảo sát học sinh lớp 7, 9.

3.4. Y tế trường học

- Kiểm tra cuối năm công tác Y tế trường học năm học 2023 - 2024.
- Tập huấn món ăn mới của Dự án Bữa ăn học đường, đảm bảo dinh dưỡng và ngon miệng, thúc đẩy học sinh tăng cường ăn rau củ quả và đa dạng thực phẩm cho các trường tiểu học trên địa bàn Quận 11.

3.5. Công tác Phổ cập giáo dục:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp đoàn kiểm tra kỹ thuật Phổ cập giáo dục - Xóa mù chữ 16 phường năm 2023.

- Hoàn tất hồ sơ Phổ cập giáo dục - Xóa mù chữ 16 phường chuẩn bị tiếp đoàn kiểm tra kỹ thuật của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3.6. Tổ chức

- Tiếp tục thực hiện, tham mưu giải quyết chế độ chính sách cho công chức, viên chức, người lao động theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân quận về kiện toàn Hội đồng trường công lập, ngoài công lập năm học 2023-2024 theo đề nghị của các đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện hồ sơ bổ nhiệm lại viên chức quản lý các đơn vị trường học công lập khi đến thời hạn và công nhận, công nhận lại viên chức quản lý các trường ngoài công lập.

- Thực hiện điều chỉnh Đề án vị trí việc làm Phòng Giáo dục và Đào tạo năm 2023; báo cáo cơ cấu ngạch công chức năm 2024.

- Thực hiện hồ sơ Phụ cấp thâm niên nhà giáo tháng 01 năm 2024.

- Tiếp tục thực hiện hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho viên chức.

- Thực hiện hồ sơ đi nước ngoài cho công chức, viên chức (07 viên chức, 02 công chức).

- Thực hiện hồ sơ đánh giá, phân loại hiệu quả công việc của Hiệu trưởng quý 4 năm 2023 (44 trường hợp).

- Thực hiện góp ý Dự thảo lần 1 Quy chế quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức quản lý các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và tương đương theo đề nghị tại văn bản số 2380/NV ngày 24/11/2023 của Phòng Nội vụ Quận 11 lần 1 Quy chế quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức quản lý các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và tương đương.

- Phát hành Quyết định về phê duyệt danh sách hưởng Phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo trực tiếp giảng dạy trong các trường Trung học cơ sở, tiểu học công lập và trường Giáo dục Chuyên biệt 15/5 năm học 2023-2024.

- Thực hiện hồ sơ Phụ cấp thâm niên nhà giáo tháng 01 năm 2024.

III. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC QUÝ II/2024:

1. Quản lý chỉ đạo

- **Thu, chi học phí:** Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định về thu, chi của Hội đồng nhân dân thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo và của Ủy ban nhân dân Quận 11:

+ Văn bản số 2814/UBND-TCKH ngày 17 tháng 10 năm 2023 về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn quận 11.

+ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12/7/2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu cho đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024.

- Cơ sở dữ liệu và Đề án 06:

+ Các trường THCS kiểm tra, rà soát bảo đảm 100% học sinh lớp 9 có mã số định danh để thuận lợi cho việc xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển vào lớp 10.

+ Các trường Tiểu học kiểm tra, rà soát bảo đảm 100% học sinh lớp 5 có mã số định danh để thuận lợi cho việc xét hoàn thành tốt nghiệp tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6.

2. Chuyên môn:

- Chuẩn bị công tác đón đoàn kiểm định chất lượng và Chuẩn quốc gia 02 đơn vị: trường Mầm non 15 và Trường Mầm non Việt Mỹ.

- Kiểm tra hồ sơ Báo cáo đánh giá của trường Mầm non Phường 14 chuẩn bị công tác đánh giá Chuẩn Quốc gia mức độ 1 vào tháng 3/2024.

- Trên cơ sở Hướng dẫn số 6311/HD-GDĐT ngày 31 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 là Khối trưởng Khối Thi đua 2 chuẩn bị kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban lần thứ hai năm học 2023 - 2024. Cụ thể: Thời gian: *Dự kiến tuần 1 tháng 03/2024* tại Tiểu học Lạc Long Quân.

- Họp giao ban tiểu học: Sơ kết học kỳ I.

- Tổ chức Vinh danh khen thưởng giáo viên và học sinh trung học cơ sở đạt giải hội thi học sinh giỏi quận năm học 2023-2024, chuẩn bị tham gia kỳ thi Học sinh giỏi lớp 9 cấp Thành phố.

- Triển khai các hoạt động kỷ niệm Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02/2024./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Phòng TC-KH;
- Hiệu trưởng các trường CL,NCL;
- Chủ lớp MG,MN, Nhóm trẻ;
- Lưu: VT, Tịch



Nguyễn Trọng Hiếu