

Số: 1514 /TB-GDDT

Quận 11, ngày 14 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận và chỉ đạo của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo tại Hội nghị giao ban Hiệu trưởng lần thứ Nhất năm học 2024-2025

Ngày 16 tháng 10 năm 2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 đã tổ chức Hội nghị giao ban Hiệu trưởng lần thứ Nhất năm học 2024-2025, nhằm đánh giá tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ từ đầu năm học và đề ra các nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới.

Ông Nguyễn Trọng Hiếu, Quận ủy viên, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, chủ trì hội nghị; tham dự hội nghị còn có các đồng chí trong Ban lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở hệ công lập, ngoài công lập; Chủ nhóm trẻ, Lớp mầm non, Lớp mẫu giáo trên địa bàn quận.

Sau khi nghe Văn phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ từ ngày Tựu trường năm học mới 2024-2025, một số công tác trọng tâm từ nay đến hết học kỳ I năm học 2024-2025, phát biểu của các cá nhân và đơn vị dự Hội nghị, đồng chí Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo kết luận và chỉ đạo như sau:

I. THỐNG KÊ SỐ LIỆU (năm học mới 2024-2025):

1. Khối Phổ thông:

1.1. Tiểu học:

- Tổng số học sinh: 13.455 học sinh. Trong đó:
 - + Công lập: 12.011 học sinh.
 - + Ngoài công lập: 1.364 học sinh.
 - + Giáo dục chuyên biệt: 80 học sinh.

1.2. Trung học cơ sở:

- Tổng số học sinh: 11.924 học sinh. Trong đó:
 - + Công lập: 10.805 học sinh.
 - + Ngoài công lập: 1119 học sinh.

2. Khối Mầm non:

- Tổng số học sinh: 5.109 học sinh. Trong đó:

+ Trường công lập: 3.665 học sinh.

+ Trường, nhóm, lớp ngoài công lập: 1.444 học sinh.

II. TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2024-2025:

1. Tham mưu và triển khai các văn bản chỉ đạo chuẩn bị năm học mới 2024-2025 và tổ chức Lễ khai giảng:

1.1. Kiểm tra công tác chuẩn bị năm học 2024-2025 trên địa bàn quận:

- Triển khai thực hiện Thông báo số 342/TB-UBND ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về việc kiểm tra công tác chuẩn bị năm học 2024-2025 trên địa bàn quận.

- Thời gian: từ ngày 19 tháng 8 năm 2024 đến ngày 31 tháng 8 năm 2024.

1.2. Chuẩn bị lễ Khai giảng năm học mới 2024-2025:

Triển khai Thông báo số 1846 – TB/QU ngày 21 tháng 8 năm 2024 về Thông báo kết luận của thường trực Quận ủy về phân công Ủy viên Ban thường vụ Quận ủy, Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ Quận tham dự Lễ khai giảng năm học 2024-2025.

2. Chỉ đạo tổ chức lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 – 2025.

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Thực hiện văn bản số 5321/SGDĐT-VP ngày 27 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 - 2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đã ban hành văn bản số 1195/GDĐT-VP ngày 29 tháng 8 năm 2024 Về hướng dẫn tổ chức lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 – 2025.

3. Công tác tổ chức lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024 – 2025.

3.1. Truyền thông Chủ đề năm học 2024 – 2025

“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh”

3.2. Về công tác chuẩn bị cho năm học 2024 – 2025

Các đơn vị trường học tổ chức truyền thông rộng rãi đến giáo viên, học sinh, đặc biệt là học sinh đầu cấp và cha mẹ học sinh về biên chế lớp học, thời lượng học tập; rà soát điều chỉnh, bổ sung hoàn thiện quy chế, quy định, nội quy,

kế hoạch năm học và các chương trình giáo dục của nhà trường. Nội dung và hình thức truyền thông rõ ràng, minh bạch, đa dạng và phù hợp với từng đối tượng.

Rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học để triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 32/NQ-CP của Chính phủ Ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 686/NQ-UBTVQH15 ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội giám sát chuyên đề về việc thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh phù hợp với yêu cầu, tinh thần của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; bảo đảm khuôn viên, cảnh quan, môi trường giáo dục xanh, sạch, đẹp, an toàn, lành mạnh, thân thiện, đặc biệt quan tâm đến nhà vệ sinh, vệ sinh môi trường; tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học, đặc biệt là phòng ngừa tai nạn thương tích, bạo lực học đường ngay từ đầu năm học.

Phát động một số nội dung trọng tâm của Thành phố: thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị ngày 18 tháng 5 năm 2021 của Bộ Chính trị); tiếp tục triển khai thực hiện *Trường học hạnh phúc* theo Kế hoạch số 6040/KH-SGDĐT ngày 18/10/2023 và Quyết định số 3442/QĐ-SGDĐT ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ tiêu chí Trường học hạnh phúc trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Cập nhật các quy định mới nhất về công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học của Ngành Y tế và Ngành Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo vệ sinh sạch sẽ xung quanh trường, trong lớp học, đồ dùng học tập và đồ chơi của trẻ để phòng, chống bệnh truyền nhiễm (sốt xuất huyết, bệnh tay chân miệng,...).

Đẩy mạnh chuyển đổi số, cải cách hành chính. Tăng cường các điều kiện đảm bảo về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy-học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục tại đơn vị.

Nghiêm cấm ép buộc học sinh may, mua đồng phục; yêu cầu các đơn vị thực hiện theo Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 9 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh, sinh viên, theo đó nguyên tắc đồng phục phải bảo đảm tiết kiệm, phù hợp với điều kiện kinh tế, xã hội từng địa phương, từng trường và Chỉ thị số 1537/CT-BGDĐT ngày 5 tháng 5 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường và nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, đào tạo, trong đó yêu cầu cụ thể “*Về tổ chức mặc đồng phục của học sinh nếu có nhu cầu thì cơ sở giáo dục, đào tạo chỉ quy định mẫu mã để gia đình học sinh tự may, sắm; không thay đổi quy định đồng phục để thực hiện tiết kiệm, tránh lãng phí*”.

Triển khai thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý thu, chi tài chính, công khai các khoản thu, chi ngay từ đầu năm học; về lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu giáo dục địa phương. Không yêu cầu học sinh mua sắm đề cương, tài liệu tham khảo, sách, vở bài tập. Xây dựng, triển khai thực hiện phương án hỗ trợ các đối tượng học sinh hộ nghèo, cận nghèo, học sinh thuộc đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, yếu thế,... không để học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường. Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm chủ động, không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa, tài liệu giáo dục địa phương khi năm học mới bắt đầu.

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường đồng thời với việc rà soát, đánh giá kết quả thực hiện Chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường; huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật. Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng giáo dục, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục và các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục.

Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong tổ chức các hoạt động giáo dục; các Chương trình nhà trường phải được xây dựng và triển khai thực hiện đúng theo quy định; đảm bảo tính tự nguyện, đồng thuận tham gia của từng cá nhân người học ngay từ đầu năm học.

Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục trong quản lý các hoạt động giáo dục; bảo đảm việc tham gia của học sinh, gia đình và xã hội trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật.

3.3. Về hoạt động tài chính đầu năm học:

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai, thực hiện nghiêm các văn bản:

- Công văn số 5307/SGDDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Công văn số 5666/SGDDĐT-KHTC ngày 09 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; vận động tài trợ cho giáo dục và kinh phí hoạt động cha mẹ học sinh năm học 2024 -2025 của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Công văn số 3179/UBND-TCKH ngày 15 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Quận 11.

III. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN:

1. Quản lý chỉ đạo:

- Chào mừng kỷ niệm 79 năm Quốc khánh Nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945- 02/9/2024)

- Tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 11 tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024 đồng loạt vào buổi sáng ngày 05 tháng 9 năm 2024.

- Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024 và Triển khai Phương hướng Nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Ngành Giáo dục Đào tạo Quận 11 vào ngày 19 tháng 9 năm 2024.

2. Hoạt động chuyên môn:

2.1. Mầm non:

- Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024, Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 và Tổng kết khen thưởng Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Quận chủ đề “Xây dựng kế hoạch và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”.

- Đón Phòng Mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công tác tổ chức “Ngày hội Bé đến trường” vào ngày 05/9 tại Trường mầm non Quận, Trường mầm non Việt Anh và Lớp Mầm non Thiên Thần Bé Thơ.

- Tham dự Hội nghị góp ý Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 Giáo dục mầm non Thành phố tại Quận 12.

- Tổ chức Hội nghị góp ý Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 bậc học Mầm non tại Mầm non 15.

- Tham gia tập huấn công tác tổ chức tiêm chủng vắc xin phòng, chống dịch Sởi do Sở GDĐT tổ chức và nắm tình hình trẻ tiêm Sởi báo cáo hàng tuần.

- Tham gia công tác chuẩn bị và tiêm Sởi cho trẻ tại Trường Mầm non Quận, Mầm non Phường 5,10,15, Mầm non Ánh Dương.

- Tham gia đón Bộ Giáo dục và Đào tạo Kiểm tra công tác PCGD, XMC tại Thành phố Hồ Chí Minh.

- Hướng dẫn trường mầm non Ánh Dương, Phú Bình, Hương Sen công tác kiểm định chất lượng giáo dục

- Thống kê báo cáo số liệu (CSDL) các trường đầu năm.

2.2. Tiểu học:

- Tham dự Lễ khai giảng năm học 2024 – 2025 tại các Trường tiểu học công lập và ngoài công lập theo phân công, ngày 05 tháng 9 năm 2024.

- Họp phân công thẩm định báo cáo tự đánh giá trường Tiểu học Hưng Việt, ngày 6 tháng 9 năm 2024.

- Hội nghị Hướng dẫn xây dựng Kế hoạch Giáo dục nhà trường + Giao ban chuyên môn lần 1 Năm học 2024-2025, ngày 06 tháng 9 năm 2024 tại Trường Âu Cơ.

- Tổ chức Chuyên đề “Rút kinh nghiệm việc soạn ma trận và đề kiểm tra định kỳ cuối năm học” tại Trường Tiểu học Phùng Hưng, ngày 11 tháng 9 năm 2024.

- Tiếp đoàn Bộ Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ Thành phố Hồ Chí Minh theo Quyết định số 1506/BGDĐT tại Quận 11, ngày 10 tháng 9 năm 2024.

- Tổ chức tiêm sởi cho học sinh tiểu học tại 6 điểm trường Lạc Long Quân, Phùng Hưng, Hưng Việt, Hòa Bình, Trung Trắc, Trần Văn Ôn vào ngày 13 tháng 9 năm 2024.

- Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024 và Triển khai Phương hướng Nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp Tiểu học vào ngày 24 tháng 9 năm 2024, tại Trường Hưng Việt.

2.3. THCS:

- Tổ chức Hội nghị góp ý Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 tại trường THCS Lữ Gia.

Chuẩn bị công tác khai giảng năm học 2024-2025.

- Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024, Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 bậc trung học cơ sở.

- Các bộ môn thực hiện Báo cáo nhiệm vụ năm học 2023-2024 và Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 các bộ môn.

- Tổ chức Hội thi Nghiên cứu Khoa học, Kỹ thuật cấp quận bậc trung học cơ sở.

- Tổ chức tập huấn chuyên môn chương trình GDPT 2018 Môn Ngữ văn.

2.4. Y tế trường học:

- Dự tập huấn kỹ năng truyền thông giáo dục sức khỏe do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức dành cho chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo và nhân viên y tế các trường Mầm non Phường 16, Tiểu học Trung Trắc, THCS Phú Thọ và THPT Nguyễn Hiền.

- Dự tập huấn công tác tổ chức điểm tiêm chủng vắc xin phòng, chống dịch Sởi tại các cơ sở giáo dục do Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp tổ chức cho đối tượng là Ban Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu Trưởng và nhân viên y tế các trường Mầm non, Tiểu học trong quận.

- Phối hợp Trung tâm Y tế Quận 11 tổ chức 6 điểm trường Mầm non và 15 điểm trường Tiểu học để tiêm bổ sung vắc xin Sởi - Rubella (MR) cho học sinh từ 1 – 10 tuổi.

- Hợp giao ban hàng tuần về công tác thực hiện chiến dịch tiêm chủng vắc xin dịch Sởi trong ngành giáo dục (trực tuyến).

- Sở An toàn Thực phẩm kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú, suất ăn sẵn, căn tin trong các đơn vị trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông.

- Phối hợp Bệnh viện Mắt thành phố Hồ Chí Minh tổ chức chương trình “Khám mắt học đường” năm học 2024 - 2025 cho học sinh trường Tiểu học Trưng Trắc, Quận 11.

- Triển khai các hoạt động:

- + Thực hiện chủ động phòng, chống bệnh sởi trong trường học và báo cáo cập nhật hàng ngày tình hình bệnh Sởi của học sinh.

- + Hướng dẫn các đơn vị trường học công tác khám sức khỏe giáo viên, nhân viên theo Thông tư 32/2023 của Bộ Y tế.

2.5. Công tác Phổ cập giáo dục

- Cập nhật trình độ học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở, trung học phổ thông vào sổ điều tra hộ dân, sổ phổ cập.

- Trường gửi danh sách học sinh đầu cấp chưa ra lớp về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tập trung học sinh vào năm học mới.

- Trường gửi danh sách học sinh thôi học sau hè về địa phương. Ban ngành, đoàn thể phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tiếp xúc vận động các em trở lại lớp.

- Rà soát trẻ trong độ tuổi chưa ra lớp, tiếp tục phối hợp Tổ dân phố vận động trẻ ra lớp.

- Cung cấp danh sách học sinh tốt nghiệp THPT và bổ túc THPT cho 16 phường.

- Tham dự tập huấn công tác PCGD-XMC do Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì.

2.6. Công tác tổ chức:

2.6.1. Tổ chức - Nhân sự:

- Thực hiện hồ sơ đánh giá, phân loại hiệu quả công việc của Hiệu trưởng Quý 3 năm 2024.

- Thực hiện hồ sơ Phụ cấp thâm niên nhà giáo Tháng 9 năm 2024 (Mầm non: 73 trường hợp; Tiểu học: 156 trường hợp; THCS: 275 trường hợp).

- Thực hiện hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho viên chức (Phùng Hưng, Lạc Long Quân)

- Thực hiện hồ sơ công nhận Hiệu trưởng trường tiểu học Việt Mỹ Úc
- Thực hiện hồ sơ kí kết hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ của trường Mầm non Phường 5, Mầm non Phường 14, Tiểu học Nguyễn Bá Ngọc, Tiểu học Quyết Thắng.
- Thực hiện hồ sơ chuyển công tác cho viên chức trường Mầm non Phường 14, tiểu học Hưng Việt.
- Thực hiện hồ sơ nghỉ việc cho viên chức trường THCS Lê Quý Đôn, THCS Chu Văn An.
- Thực hiện hồ sơ chuyển đổi chức danh nghề nghiệp cho kế toán trường THCS Lê Quý Đôn.
- Thực hiện hồ sơ bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường Mầm non Phường 8, trường tiểu học Nguyễn Thi.
- Tổng hợp 02 trường hợp xét nâng ngạch Chuyên viên chính (02 Phó trưởng phòng: bà Nguyễn Thị Ngọc Đoàn và bà Trần Thị Thanh Thủy)
- Xây dựng Kế hoạch số 1286/KH-GDDT ngày 24/9/2024 về công tác kiểm tra năm học 2024-2025 đã được Ủy ban nhân dân Quận phê duyệt.
- Báo cáo về việc rà soát văn bằng, chứng chỉ theo đề nghị tại Công văn số 1901/NV ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Phòng Nội vụ Quận về việc rà soát văn bằng, chứng chỉ liên quan trường Trung cấp Việt Hàn
- Góp ý dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án sắp xếp các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XII và Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ giai đoạn 2024 – 2025 và định hướng giai đoạn 2026 – 2030 theo đề nghị tại Công văn số 1949/NV ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Phòng Nội vụ, cụ thể: Tổ chức lại (sáp nhập) Trường Mầm non Phường 12 và Trường Mầm non Phường 8 do Ủy ban nhân dân Phường 8 sát nhập với Ủy ban nhân dân Phường 12. Ngoài ra, Trường Mầm non Phường 12 chỉ có 03 lớp, không có bếp ăn tại trường, nhà trường phải hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ.

IV. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC QUÝ IV NĂM 2024:

1. Quản lý chỉ đạo

- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024).
- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận Tuần lễ Hưởng ứng Học tập suốt đời năm 2024 với Chủ đề: “Phát triển văn hóa đọc thúc đẩy Học tập suốt đời”.
- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 11 Kế hoạch sinh hoạt kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Chuẩn bị nội dung “Đóa hồng thầm lặng” nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Các trường tổ chức bình chọn Giải “ Võ Trường Toàn” theo Công văn số 6558/SGDDT-VP ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc xét tặng Giải thưởng Võ Trường Toàn năm 2024.

2. Hoạt động chuyên môn

2.1. Mầm non

- Xây dựng và triển khai kế hoạch Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Quận năm học 2024 – 2025.

- Xây dựng và triển khai Hội thi “Giáo viên giỏi tài năng” dành cho các cơ sở mầm non ngoài công lập năm học 2024 – 2025.

- Xây dựng kế hoạch 1327/KH-GDDT ngày 01 tháng 10 năm 2024 về Kiểm tra giám sát Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non đầu năm.

- Rà soát các công ty ký kết hợp đồng đảm bảo an toàn cho trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn trường mầm non Ánh Dương, Phú Bình, Hương Sen viết báo cáo tự đánh giá về Kiểm định chất lượng giáo dục.

- Hoàn tất duyệt báo cáo cơ sở dữ liệu đầu năm vào ngày 07/10/2024.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới - Cả ngày vui” cấp Quận, tham dự theo Kế hoạch của Sở

- Kiểm tra về việc lựa chọn đồ chơi, học liệu, tài liệu theo Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020.

- Tham dự bồi dưỡng Xây dựng kế hoạch Giáo dục và họp Tổ đánh giá chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của Phòng Mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức họp giao ban hiệu trưởng, chủ nhóm lớp, cụm trường chuyên môn, ban chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ vào tuần 3 tháng 10.

2.2. Tiểu học

- Họp giao ban công tác phòng chống dịch sởi (Trực tuyến do Sở Giáo dục phụ trách vào sáng thứ hai hàng tuần.) Tính đến ngày 07 tháng 10 năm 2024, Tiểu học còn 175 học sinh chưa tiêm. Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị vận động phụ huynh đưa trẻ tiêm ngừa sởi theo chỉ đạo của Ủy ban Nhân dân quận.

- Kiểm tra việc xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường của tất cả các đơn vị Công lập và Ngoài công lập tiểu học.

- Duyệt Kế hoạch thực hiện Chương trình nhà trường của các trường tiểu học.

- Kiểm tra các hoạt động đầu năm học ở các trường, dự giờ và thăm lớp.

- Triển khai Kế hoạch Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi khuyết tật cấp Quận năm học 2024-2025, thành lập Ban giám khảo và tổng hợp danh sách dự thi.

- Hợp Ban giám hiệu trường Lạc Long Quân, cụm trưởng, cụm phó hai cụm chuyên môn tiểu học chuẩn bị Chuyên đề Tiếng Việt cấp thành phố ngày 01 tháng 10 năm 2024, tại Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đón đoàn đánh giá ngoài khảo sát sơ bộ tại Trường Tiểu học Hưng Việt ngày 23 tháng 10 năm 2024.

- Tổ chức chuyên đề Tiếng Việt cấp Quận tại Trường tiểu học Đại Thành, vào ngày 25 tháng 10 năm 2024.

- Tổ chức chuyên đề Tiếng Anh cấp Quận tại Trường tiểu học Việt Mỹ, vào ngày 29 tháng 10 năm 2024.

- Phối hợp với Liên đoàn Lao động quận tổ chức Hội thi Thiết kế đồ dùng dạy học năm học 2024-2025 vào ngày 31 tháng 10 năm 2024 tại Trường Tiểu học Trần Văn Ôn.

2.3. Trung học cơ sở:

- Tổ chức kỳ thi học sinh giỏi giải toán máy tính cầm tay cấp quận.

- Tổ chức Hội thi “Văn hay Chữ tốt” cấp quận, Hội thi “An toàn giao thông vì nụ cười ngày mai”, Hội thi Giáo viên giỏi cấp quận, Hội thi “Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp STEM” cấp quận, Hội thi “Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp STEM”, Hội thi “An toàn giao thông vì nụ cười ngày mai” cấp Thành phố.

- Tham dự *Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp Thành phố* dành cho học sinh trung học.

- Tổ chức thao giảng, chuyên đề cấp quận các bộ môn.

- Tiếp tục tham gia tập huấn Chương trình GDPT 2018 (theo lịch của Sở Giáo dục và Đào tạo).

2.4. Y tế trường học:

- Tiếp tục theo dõi tình hình phòng, chống dịch Sởi tại các đơn vị trường học.

- Tiếp tục phối hợp Sở An toàn Thực phẩm kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú, suất ăn sẵn, căn tin trong các đơn vị trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông.

2.5. Công tác Phổ cập giáo dục:

- Hợp giao ban ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục – Xóa mù chữ, xây dựng xã hội học tập quận quý IV/2024. Liên hệ lấy danh sách học sinh hộ khẩu Quận 11 học ngoài quận để cập nhật số liệu.

- Hoàn thành việc cập nhật trình độ học vấn học sinh Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung cấp nghề vào sổ Điều tra hộ dân và sổ phổ cập giáo dục.

- Tổng hợp số liệu phổ cập giáo dục, tính thống kê tỷ lệ phổ cập giáo dục. Phường tự kiểm tra và đề nghị quận kiểm tra công tác phổ cập giáo dục - xóa mù chữ năm 2024.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận Kế hoạch kiểm tra Phổ cập giáo dục – Xóa mù chữ 16 phường năm 2024.

2.6. Tổ chức

- Thực hiện hồ sơ đi nước ngoài cho công chức cơ quan.
- Thực hiện hồ sơ Phụ cấp thâm niên nhà giáo Tháng 10 năm 2024.
- Thực hiện hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho viên chức.
- Thực hiện hồ sơ kí kết hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2024 – 2025 và thực hiện quy trình tuyển dụng./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng các trường CL, NCL;
- Lưu: VT, Tịch.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Trọng Hiếu