

Số: 591 /GDĐT
Về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm
tra định kì cuối học kì 2 cấp tiểu học
năm học 2023-2024

Quận 1, ngày 07 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ Công văn số 2656/SGDDT-GDTH ngày 04 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kì cuối học kì 2 cấp tiểu học năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kì cuối học kì 2 cấp tiểu học năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

1. Mục tiêu

Đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh, coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập, rèn luyện của học sinh; giúp học sinh phát huy nhiều nhất khả năng; đảm bảo kịp thời, công bằng, khách quan.

Tuyệt đối không tạo ra áp lực kiểm tra định kì đối với học sinh, chỉ xem như một hoạt động đánh giá thông thường dành cho các em.

2. Thời gian

Thời gian tổ chức kiểm tra định kì các môn học căn cứ vào khung chương trình, và kế hoạch dạy học từ lớp 1 đến lớp 4 và phân phối chương trình, chuẩn kiến thức kĩ năng của lớp 5. Tuy nhiên các trường tiểu học có thể linh hoạt bố trí tránh cận các ngày lễ được Nhà nước quy định trong năm hoặc các ngày có ý nghĩa khác.

3. Tổ chức ôn tập, phụ đạo cho học sinh

Các trường tiểu học cần xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh và có kế hoạch phụ đạo riêng cho học sinh yếu kém; thông báo lịch kiểm tra, phối hợp cùng gia đình nhằm chuẩn bị các điều kiện học tập thật tốt cho học sinh. Tuyệt đối không chạy theo thành tích để đối phó, gây áp lực, tạo không khí căng thẳng, nặng nề cho giáo viên, học sinh và gia đình các em.

Việc tổ chức ôn tập được thực hiện ngay trên lớp học, không giao bài tập về nhà đối với lớp học 2 buổi/ngày; không soạn đề cương, bài mẫu bắt buộc học sinh làm, không tổ chức học thuộc lòng bài mẫu. Giáo viên cần hướng dẫn cho học sinh cách tự học, ôn tập.

Khi tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài trời, hoạt động thể thao trường học, nhà trường chú ý điều kiện thời tiết, phù hợp với đặc điểm tình hình thực tế tại đơn vị, đảm bảo sức khỏe và an toàn cho học sinh.

4. Việc tổ chức kiểm tra định kỳ

Việc ra đề kiểm tra định kỳ, tổ chức kiểm tra đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định, khách quan, nhẹ nhàng, không gây áp lực cho học sinh, làm cơ sở để đánh giá quá trình dạy học và quá trình đánh giá thường xuyên, coi trọng sự tiến bộ của học sinh; đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh; có biện pháp hỗ trợ, phụ đạo học sinh kịp thời, không để học sinh “ngồi nhầm lớp”.

Đối với môn Giáo dục thể chất và môn Thể dục (lớp 5), nhà trường cần vận dụng các phương pháp kiểm tra, đánh giá phù hợp với đặc điểm của môn học, đồng thời phù hợp với năng lực vận động của học sinh trong điều kiện thời tiết ngày càng nắng nóng diễn ra gay gắt trên diện rộng, kéo dài tại Thành phố Hồ Chí Minh

4.1. Đối với lớp 1, 2, 3, 4 thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện theo hướng dẫn tại mục 4.1 Công văn số 1746/GDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ cấp tiểu học năm học 2023-2024.

4.2. Đối với lớp 5 thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT

Thực hiện theo hướng dẫn tại mục 4.2 Công văn số 1746/GDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2023 về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ cấp tiểu học năm học 2023-2024.

4.3. Hướng dẫn cụ thể đối với từng môn học

Thực hiện theo các Phụ lục Công văn số 1746/GDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2023 về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ cấp tiểu học năm học 2023-2024.

4.3. Đối với đối tượng là học sinh học hoà nhập

Thực hiện theo hướng dẫn tại mục 4.4 Công văn số 1746/GDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2023 về hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ cấp tiểu học năm học 2023-2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị hiệu trưởng các trường tiểu học tổ chức hướng dẫn cho tất cả thành viên Hội đồng sư phạm nắm vững yêu cầu, nhiệm vụ để thực hiện nghiêm túc việc đánh giá học sinh chính xác, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, T.

