

Số: 1368 /KH-GDĐT

Gò Vấp, ngày 11 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11/2024

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Sinh hoạt Kỷ niệm “42 năm ngày nhà giáo Việt Nam” (20/11/1982- 20/11/2024); Tham gia các hội thi, hội thao do Ngành, Công đoàn phát động.	Theo KH	Các đơn vị
2	- Hội nghị CMHS đầu năm; Đại hội CMHS.	Theo KH	Các đơn vị
3	- Tổ chức Hội nghị CBCC, Người lao động;	Theo KH	Các đơn vị
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
	I. Mầm non		
4	- Tham dự họp ban chất lượng giáo dục mầm non cấp thành phố; Họp ban chất lượng Quận	KHSGD	Tổ MN
5	- Tiếp tục giám sát, hướng dẫn cơ sở giáo dục mầm non độc lập tổ chức hoạt động theo Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT.	Trong tháng	Tổ MN
6	- Tổ chức Hội thi “ <i>Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex</i> ”.	Tuần 1	Các cơ sở GDMN
7	- Tiếp tục nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non.	Tuần 3	Tổ MN
8	- Kiểm tra thực hiện và phát triển Chương trình GDMN tại các trường mầm non ngoài công lập.	Trong tháng	Tổ MN, các trường vệ tinh
9	- Tham dự và triển khai lại chuyên đề “ <i>Tổ chức hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại các trường mầm non</i> ”.	Trong tháng	Tổ MN, MG Mỹ Sơn
10	- Thi GV dạy giỏi năm học 2024-2025 (vòng 1)	Trong tháng	Tổ MN, các trường
	II. Phổ thông		
11	- Chuyên đề Dạy viết cho HS lớp 5 theo hướng phát triển năng lực.	Tuần 3	Tổ PT, Trường TH Nguyễn Thượng Hiền

12	- Chuyên đề tiếng Anh tiểu học cấp TP (cụm chuyên môn).	08/11	Tổ PT, Trường TH Võ Thị Sáu và đơn vị phối hợp
13	- Chuyên đề “Tập huấn kỹ năng hỗ trợ giáo dục hoà nhập”.	Tuần 3	Tổ PT, Trường TH Kim Đồng
14	- Chuyên đề “Dạy học Công nghệ 5 theo hướng phát triển năng lực”.	Tuần 1	Tổ PT, Trường TH An Hội
15	- Kiểm tra định kì giữa kì 1 lớp 4, 5.	04/11-08/11	Các Trường TH
16	- Tham dự Ngày hội “Em yêu tiếng Việt” cấp Thành phố	22/11	Tổ PT, Theo phân công cụm
17	- Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo chương trình GDPT; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương và kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.	Theo KH	Tổ PT, các Trường TH
18	- Kiểm tra việc triển khai và thực hiện chuyên đề; tham dự các chuyên đề xây dựng kế hoạch dạy học của các đơn vị.	Tuần 1	Tổ PT, các Trường TH, THCS
19	- Rút kinh nghiệm việc soạn đề kiểm tra học kì 1, đặc biệt ở khối lớp 5.	Tuần 3	Tổ PT, các Trường TH
20	- Tổ chức Hội thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp quận dành cho giáo viên, học sinh cấp trung học cơ sở năm học 2024 – 2025.	Tuần 1	Tổ PT, các Trường THCS
21	- Phối hợp tổ chức Ngày hội tuyển sinh, hướng nghiệp giáo dục nghề nghiệp năm 2024 (theo CV số 6706/SGDĐT-GDTCNDH ngày 18/10/2024).	Ngày 02/11	Trường THCS Nguyễn Du
22	- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận, năm học 2024-2025 (vòng 1).	Ngày 9/11	Trường TH Lê Đức Thọ
23	- Chuyên đề, thao giảng môn Mĩ Thuật “Ứng dụng giáo dục Steam vào thiết kế sản phẩm mĩ thuật”.	Ngày 02/11	Tổ PT; CBQL; CBCĐ; MLCM; GVMT
24	- Chuyên đề, thao giảng môn KHTN “Rèn năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo trong bộ môn khoa học tự nhiên theo định hướng giáo dục STEM”	06/11	CBQL; CBCĐ; MLCM; GV KHTN
25	- Chuyên đề-thao giảng môn Lịch sử-Địa lí (phân môn Địa lí) “Ứng dụng kỹ thuật mảnh ghép nhằm phát huy năng lực	12/11	CBQL, CBCĐ, MLCM và GV Địa

	của học sinh và nâng cao hiệu quả của hoạt động nhóm trong tiết học phân môn Địa lí 9”.		lí
	* Phổ cập giáo dục		
26	- Tiếp tục xử lý và nhập dữ liệu, thống kê số liệu trên phần mềm PCGD.	Trong tháng	HĐGD 16 phường, CT.GDPC, Các trường PT, MN.
27	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, xếp loại TTHTCĐ và công tác phổ cập giáo dục 16 phường.	Trong tháng	CV PGD
28	- Hoàn thiện dữ liệu và chuẩn bị hồ sơ đề nghị kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD cấp phường.	Trong tháng	CT.PCGD+ HĐGD 16 phường
29	- Tham gia học tập kinh nghiệm về công tác PCGD-XMC tại tỉnh Bình Định.	31/10-03/11/2024	CV PGD và danh sách đăng ký của các trường.
30	- Triển khai thực hiện TT 24, 25 của Bộ GD&ĐT	Trong tháng	Phòng GD&ĐT phối hợp với Hội Khuyến học
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
31	- Xây dựng chương trình, kế hoạch giới thiệu sách về chủ đề Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11.	Trong tháng	Các đơn vị
32	- Hiệu trưởng chỉ đạo CB, GV phụ trách thư viện phối hợp với GV chủ nhiệm, GV bộ môn, CT Sách TBTH bổ sung, giới thiệu và hướng dẫn HS sử dụng các SGK, bài tập, STK phục vụ ôn tập, kiểm tra HKI.	Trong tháng	Các đơn vị
33	- Hoàn thiện kế hoạch tổng thể đầu tư xây dựng thư viện thông minh tại trường THCS Phan Văn Trị.	Tuần 1	THCS Phan Văn Trị
34	- Tổ chức cho giáo viên sử dụng đồ dùng dạy học, giáo án điện tử	Trong tháng	Các trường TH
35	- Tiếp tục cập nhật hồ sơ sổ sách thiết bị.	Trong tháng	Các trường TH
36	- Mua bổ sung đồ dùng dạy học theo yêu cầu Tổ nhóm, Khối chuyên môn.	Trong tháng	Các trường TH
37	- Phát thanh học đường theo chủ đề tháng “Tôn sư trọng đạo”, chiếu phim phục vụ việc học tập và giáo dục đạo đức học sinh.	Trong tháng	Các trường TH
	* Công tác Y tế		
38	- Tiếp tục Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm;	Theo Kế hoạch	Các đơn vị

	phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường...		
39	- Tiếp tục rà soát học sinh chưa tiêm hoặc tiêm Sởi chưa đủ 2 mũi và vận động phụ huynh đưa học sinh tiêm chủng theo qui định.	Trong tháng	Các cơ sở GDMN, trường TH
40	- Thực hiện khám sức khỏe đầu năm cho học sinh và cập nhật báo cáo trên hệ thống.	Trong tháng	Các đơn vị MN, TH, THCS
	CÔNG TÁC KHÁC		
	I. Tổ chức – Kiểm tra		
41	- Tiếp tục thẩm định hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở MN, TH, THCS công lập và trường GDCB HV theo Thông tư số 01, 02, 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.	Trong tháng	Bộ phận TC, các đơn vị
42	- Tiếp tục thẩm định Hồ sơ cấp phép thành lập, giải thể, Hồ sơ cấp phép hoạt động trường mầm non, phổ thông tư thục.	Trong tháng	Bộ phận TC
43	- Tiếp tục thẩm định hồ sơ công nhận Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường Mầm non tư thục.	Trong tháng	Bộ phận TC
44	- Thực hiện hồ sơ nghỉ việc tháng 12/2024.	Trong tháng	Bộ phận TC
45	- Thực hiện hồ sơ kê khai tài sản thu nhập năm công chức, viên chức năm 2024.	Trong tháng	Bộ phận TC
46	- Tiếp tục Thẩm định hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức tuyển dụng năm học 2023 – 2024 hoàn thành thời gian tập sự (6, 9 tháng).	Trong tháng	Bộ phận TC
47	- Kiểm tra công tác thu, chi đầu năm, kinh phí hoạt động Ban đại diện CMHS và kinh phí tài trợ tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.	Trong tháng	8 trường MN, 8 trường TH, 8 trường THCS (CL)
48	- Nộp báo cáo thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí quý IV và năm 2024.	Trước ngày 25/11/2024	Các đơn vị CL
49	- Kiểm tra việc cấp phép HĐGD trường mầm non, hồ sơ công nhận Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường mầm non (loại hình tư thục).	Trong tháng	Ban kiểm tra nội bộ của Phòng Giáo dục
50	- Thực hiện Đề án sát nhập trường MN Hạnh Thông Tây và MN Tường Vy.		
	II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC		
51	- Thực hiện hồ sơ đề nghị UBND quận tặng giấy khen cho các tập thể và cá nhân các trường ngoài công lập đã tích cực	Tuần 1	Bộ phận Thi đua ngành

	tham gia phong trào thi đua “Dạy tốt, Học tốt” năm học 2023-2024.		
52	- Tổ chức tuyên dương khen thưởng các tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong năm học 2023-2024 nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	19/11	Ngành và các đơn vị
53	- Thực hiện chuyển kinh phí hỗ trợ học phí cho HS tiểu học các CSGD ngoài công lập NH 2023-2024 theo NQ05/2024.	Trong tháng	TC-KT
54	- Thực hiện quyết toán tiền hỗ trợ học phí theo NQ27 NH 2023-2024 của các CSGD mầm non ngoài công lập với KBNN	Trong tháng	TC-KT
55	- Thực hiện chuyển kinh phí tuyển viên chức năm học 2024-2025	Trong tháng	TC-KT
56	- Thực hiện chuyển kinh phí hỗ trợ học phí theo NQ17/2022 NH 2022-2023 với các CSGD mầm non ngoài công lập với 03 CSGD còn lại khi các CSGD cung cấp đủ thông tin.	Trong tháng	TC-KT
57	- Thực hiện hồ sơ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo năm học 2024-2025	Trong tháng	TC-KT
58	- Thực hiện hồ sơ hỗ trợ học phí cho trẻ là con công nhân trong khu công nghiệp NH 2024-2025	Trong tháng	TC-KT; các trường MN
59	- Tham gia tổ kiểm tra của quận kiểm tra các khoản thu đầu năm học 2024-2025 của các trường MN, TH, THCS.	Trong tháng	
60	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam”.	Theo KH của trường	Các đơn vị
61	- Báo cáo việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam - 9/11”.	Trước ngày 13/11	Các đơn vị
62	- Phổ biến các VBQPPL	Theo KH của trường	Các đơn vị

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
 - Thường trực Quận ủy;
 - Thường trực UBND quận;
 - Bà Đào Thị My Thư - PCT UBND Quận;
 - Các đơn vị thuộc ngành;
 - Lưu: VT.
- (để báo cáo)

TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Trịnh Vĩnh Thanh