



**NỘI QUY XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC
NGÀNH GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO NĂM 2024**

I. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI THÍ SINH

1. Phải có mặt tại phòng kiểm tra, sát hạch đúng giờ quy định, nếu đến chậm quá 15 phút sau khi mở đề thi thì thí sinh sẽ không được tham dự kỳ thi. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự.

2. Xuất trình Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để giám thị đối chiếu trước khi vào phòng kiểm tra, sát hạch.

3. Ngồi đúng chỗ theo số báo danh, để Thẻ căn cước công dân lên mặt bàn để các giám thị phòng kiểm tra, sát hạch và các thành viên Hội đồng xét tuyển kiểm tra.

4. Chỉ được mang vào phòng kiểm tra, sát hạch bút viết, thước kẻ; không được mang vào phòng kiểm tra sát hạch điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra sát hạch (trừ trường hợp đề kiểm tra sát hạch có quy định khác).

5. Thí sinh chỉ được sử dụng một loại giấy do giám thị phát để chuẩn bị nội dung phỏng vấn; phải ghi đầy đủ các mục quy định đối với thí sinh trên giấy. Chỉ được viết bằng một loại mực có màu xanh. Không được sử dụng các loại mực màu khác, mực nhũ, mực phản quang, bút chì để làm bài; không được đánh dấu hoặc làm ký hiệu riêng lên giấy.

6. Tuân thủ mọi hướng dẫn của giám thị; giữ trật tự và không được hút thuốc hoặc sử dụng chất kích thích trong phòng kiểm tra sát hạch.

7. Không được trao đổi với người khác trong thời gian chuẩn bị, không được trao đổi giấy nháp, không được chép bài hoặc nhìn bài kiểm tra sát hạch của thí sinh khác hoặc có bất kỳ một hành động gian lận nào khác. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề kiểm tra sát hạch ra ngoài phòng kiểm tra sát hạch hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng kiểm tra sát hạch.

8. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai giám thị phòng kiểm tra sát hạch.

9. Không giải quyết cho thí sinh ra ngoài phòng kiểm tra sát hạch khi đã bốc thăm đề kiểm tra sát hạch. Trường hợp đặc biệt phải ra khỏi phòng kiểm tra sát hạch phải được giám thị hoặc thành viên Hội đồng tuyển dụng xem xét, giải quyết.

10. Trong thời gian không được ra ngoài phòng kiểm tra sát hạch theo quy định tại mục 9, nếu thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cho giám thị phòng kiểm tra sát hạch và giám thị phòng kiểm tra sát hạch phải báo ngay cho Trưởng ban kiểm tra sát hạch xem xét, giải quyết.

11. Thí sinh dự kiểm tra sát hạch chỉ được rời phòng kiểm tra sát hạch khi đã hoàn thành phỏng vấn và ký xác nhận vào danh sách dự kiểm tra sát hạch.

12. Thí sinh dự kiểm tra sát hạch có quyền tố giác người vi phạm nội quy, quy chế với giám thị, Ban kiểm tra sát hạch, Ban giám sát, thành viên Hội đồng tuyển dụng.

Lưu ý: Người dự tuyển chủ động trang bị kiến thức theo vị trí tuyển dụng, đồng thời mang theo Sách giáo khoa - Chân trời sáng tạo (không sử dụng sách giáo viên), đồ dùng giảng dạy theo chuyên môn dự tuyển (nếu có).

II. XỬ LÝ VI PHẠM ĐỐI VỚI THÍ SINH

1. Thí sinh vi phạm nội quy đều phải lập biên bản xử lý vi phạm và tùy theo mức độ vi phạm, thí sinh sẽ bị xử lý kỷ luật theo các hình thức sau:

a) Khiển trách: Hình thức khiển trách do giám thị phòng kiểm tra sát hạch lập biên bản, công bố công khai tại phòng kiểm tra sát hạch và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

Cố ý ngồi không đúng chỗ do giám thị hướng dẫn;

Trao đổi với người khác đã bị nhắc nhở nhưng vẫn không chấp hành;

Mang điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra sát hạch vào phòng kiểm tra sát hạch nhưng chưa sử dụng (trừ trường hợp đề kiểm tra sát hạch có quy định khác).

b) Cảnh cáo: Hình thức cảnh cáo do giám thị phòng kiểm tra sát hạch lập biên bản, công bố công khai tại phòng kiểm tra sát hạch và áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

- Trao đổi giấy nháp với người khác;

- Cho người khác chép bài hoặc chép bài của người khác;

- Sử dụng tài liệu, điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng thông tin khác trong phòng kiểm tra sát hạch (trừ trường hợp đề kiểm tra sát hạch có quy định khác).

- Viết, vẽ vào sách giáo khoa, đồ dùng giảng dạy những nội dung liên quan đến nội dung ôn tập tuyển dụng viên chức.

c) Đình chỉ thi: Hình thức đình chỉ thi do Trường ban kiểm tra sát hạch quyết định, công bố công khai tại phòng kiểm tra sát hạch và áp dụng đối với thí sinh vi phạm đã bị lập biên bản cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy hoặc thí sinh cố ý gây mất an toàn, trật tự. Việc đình chỉ thi được công bố công khai tại phòng kiểm tra sát hạch.

d) Hủy kết quả: Căn cứ vào báo cáo của Chủ tịch Hội đồng xét tuyển, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tổ chức tuyển dụng viên chức quyết định hủy bỏ kết quả thi đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

Viết, vẽ vào tờ giấy nháp chuẩn bị những nội dung không liên quan đến nội dung của đề kiểm tra, sát hạch.

Đánh tráo bài hoặc thi hộ hoặc bị đình chỉ thi.

e) Trừ điểm bài thi

Thí sinh bị khiển trách trong phần thi sẽ bị trừ 25% tổng số câu trả lời đúng của phần thi đó;

Thí sinh bị cảnh cáo trong phần thi sẽ bị trừ 50% tổng số câu trả lời đúng của phần thi đó.

2. Thí sinh vi phạm nội quy phải bị lập biên bản, giám thị phòng kiểm tra sát hạch và thí sinh cùng phải ký vào biên bản. Sau khi lập biên bản và công bố công khai tại phòng kiểm tra sát hạch, giám thị phòng kiểm tra sát hạch phải báo cáo ngay với Trường ban Kiểm tra sát hạch. Trường hợp thí sinh vi phạm không ký biên bản vi phạm thì giám thị phòng kiểm tra sát hạch mời 02 thí sinh bên cạnh cùng ký xác nhận sự việc. Trường hợp có một trong hai thí sinh hoặc cả hai thí sinh được mời ký xác nhận sự việc không ký biên bản thì giám thị phòng kiểm tra sát hạch vẫn lập biên bản và báo cáo Trường ban kiểm tra sát hạch xem xét, quyết định.

3. Thí sinh có quyền tố giác những người vi phạm nội quy cho Giám thị phòng kiểm tra sát hạch, Trường ban kiểm tra sát hạch, thành viên Hội đồng kiểm tra sát hạch, thành viên Ban giám sát.

4. Thí sinh cố ý gây mất an toàn trong phòng kiểm tra sát hạch, ngoài việc bị đình chỉ và hủy kết quả, tùy theo tính chất, mức độ còn bị xử lý theo quy định của pháp luật hình sự.



5. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức là thí sinh dự kiểm tra sát hạch nếu bị hủy kết quả thi theo quy định còn bị xem xét, xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức./.

HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC