

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1650/CV-PGDĐT-CNTT
V/v triển khai thực hiện Quy chế thu
thập, quản lý, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu
Ngành Giáo dục và Đào tạo
Thành phố Hồ Chí Minh

Củ Chi, ngày 10 tháng 9 năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường mầm non;
- Hiệu trưởng trường tiểu học;
- Hiệu trưởng trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Tân Trung;
- Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, mầm non độc lập.

Căn cứ công văn số 5665/SGD-ĐT-VP ngày 09 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh V/v triển khai thực hiện Quy chế thu thập, quản lý, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Quyết định số 1230/QĐ-SGDĐT ngày 08 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thu thập, quản lý, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (Quy chế).

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung của Quy chế; rà soát, chịu trách nhiệm về tính **“đúng, đủ, sạch, sống”** của dữ liệu đơn vị tại Cơ sở dữ liệu Ngành được định nghĩa tại Điều 10 Chương III Quy chế và thực hiện các nội dung cụ thể sau:

1. Về việc đảm bảo giải pháp được kết nối Cơ sở dữ liệu Ngành

- Rà soát và đảm bảo các giải pháp quản trị trường học, quản trị học tập trực tuyến và các hệ thống chuyên ngành khác triển khai tại cơ sở giáo dục được kết nối và đồng bộ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục căn cứ theo Điều 9 Chương III Quy chế.

Rà soát và đảm bảo các giải pháp triển khai tại các cơ sở giáo dục đã thực hiện các quy định về đảm bảo an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ 3 căn cứ Nghị định số 85/2016/NĐ-CP của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo

Thủ trưởng các đơn vị không triển khai các giải pháp hệ thống phần mềm chưa kết nối với Cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục Thành phố; Không tải dữ liệu, nộp file dữ liệu thô cho hệ thống khác (tất cả hệ thống đều phải kết nối

qua Trục dữ liệu); Không thực hiện báo cáo bằng file dữ liệu thô với các dữ liệu có sẵn trên cơ sở dữ liệu.

- Ban lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT huyện, Thủ trưởng đơn vị không triển khai các giải pháp, phần mềm chưa đảm bảo an toàn thông tin cấp độ 3 và chưa kết nối với Cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục Thành phố; Không yêu cầu cơ sở giáo dục thực hiện nộp báo cáo bằng dữ liệu thô, hoặc các dữ liệu đã có sẵn trên Cơ sở dữ liệu Ngành Thành phố.

- Hoàn thành và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả và tiến độ thực hiện trước ngày 20 tháng 9 năm 2024.

2. Về việc đảm bảo chất lượng dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu Ngành

- Kết chuyển dữ liệu qua năm học 2024-2025 (đính kèm hướng dẫn thực hiện quy trình chuyển dữ liệu hồ sơ nhân sự, lớp học, học sinh tại học kỳ II năm học 2023- 2024 lên năm học 2024-2025), hoàn thành trước ngày 12 tháng 9 năm 2024.

- Hoàn thiện toàn bộ các trường dữ liệu đầu năm học trong Danh mục Dữ liệu gốc theo Phụ lục I, Phụ lục II, Phụ lục III của Quy chế, hoàn thành trước ngày 15 tháng 9 năm 2024.

Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm triển khai Quyết định số 1230/QĐ-SGDĐT và chịu trách nhiệm về tính “đúng, đủ, sạch, sống”. Kết quả quản trị dữ liệu của đơn vị sẽ là tiêu chí xem xét, đánh giá thủ trưởng theo Nghị quyết 08/2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố và mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với viên chức.

Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị gửi qua email cntt.cc@hcm.edu.vn (lưu ý nêu rõ tên đơn vị và nội dung cần hỗ trợ để được giải đáp và hướng dẫn cụ thể).

Nơi nhận:

- BLĐ PGDĐT (để báo cáo);
- Hiệu trưởng Trường MN, TH, THCS, TH- THCS Tân Trung, Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, mầm non độc lập (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTM.

Q. TRƯỞNG PHÒNG



Kim Văn Minh