

UBND HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2060/PGDDĐT-CNTT
V/v thực hiện chế độ thông tin, báo
cáo tình hình công tác dân tộc thiểu
số năm học 2024-2025.

Cử Chi, ngày 01 tháng 11 năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Tân Trung;
- Hiệu trưởng các trường THPT.

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-BDT ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ban Dân tộc thành phố về việc ban hành Chương trình công tác dân tộc Thành phố năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1359/KH-UBND ngày 21 tháng 02 năm 2024 của UBND huyện về Kế hoạch tổ chức thực hiện công tác dân tộc năm 2024;

Nhằm đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo với Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban Dân tộc và Ủy ban nhân dân huyện về tình hình thực hiện công tác dân tộc thiểu số trên địa bàn huyện. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị trường học thực hiện và báo cáo định kỳ các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác dân tộc thiểu số năm học 2024-2025 theo quy định cụ thể như sau:

1. Nội dung thực hiện:

- Triển khai thực hiện các chính sách liên quan đến miễn giảm học phí, bảo hiểm y tế, không để trường hợp học sinh dân tộc thiểu số bỏ học vì hoàn cảnh kinh tế khó khăn; đảm bảo thực hiện các chế độ ưu tiên theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách dân tộc của Đảng và Nhà nước, đối với các đơn vị trường học có học sinh dân tộc thiểu số, kết hợp với việc đẩy mạnh về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

- Huy động học sinh là người dân tộc thiểu số trên địa bàn vào các lớp đầu cấp đạt tỉ lệ 100%.

- Thực hiện công tác chống mù chữ - phổ cập giáo dục đối với các đồng bào dân tộc thiểu số; tạo điều kiện cho con em người dân tộc thiểu số học tập, lưu giữ ngôn ngữ (chữ viết, tiếng nói) của người dân tộc.

- Tạo điều kiện cho học sinh thuộc các dân tộc thiểu số học tập theo kịp chương trình giảng dạy các cấp học.

- Tham mưu, đề xuất hỗ trợ, chăm lo, tặng quà cho CBQL, giáo viên và nhân viên ở đơn vị là người dân tộc thiểu số có hoàn cảnh khó khăn nhân

Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và tặng học bổng cho các em học sinh là người dân tộc thiểu số có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó, học giỏi.

- Tạo điều kiện bồi dưỡng, chuẩn hóa đội ngũ giáo viên là người dân tộc thiểu số.

2. Chế độ báo cáo:

- Các đơn vị đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo định kỳ về các hoạt động trong công tác dân tộc thiểu số của nhà trường và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo các hình thức và thời gian sau:

- Đề nghị các đơn vị thực hiện chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh dân tộc thiểu số đủ điều kiện được hỗ trợ theo quy định, tổng hợp báo cáo gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo thời gian quy định như sau:

2.1. Học kỳ I: Báo cáo kết quả thực hiện hỗ trợ trước ngày 05 tháng 11 hàng năm;

2.2. Học kỳ II: Báo cáo kết quả thực hiện hỗ trợ trước ngày 05 tháng 4 hàng năm.

- Đơn vị gửi báo cáo file mềm và file PDF theo Link: <https://bit.ly/BCDantocHK1>

- Đề nghị đặt tên file theo quy định: VD: MN_ThitranCC2

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện báo cáo theo yêu cầu của văn bản và đúng thời gian quy định./.

Đính kèm biểu báo cáo mẫu số 01, 02 và 03

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT. TTMTâm.

Q. TRƯỞNG PHÒNG



Kim Văn Minh