

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 192 /BC-GDĐT

Cần Giờ, ngày 06 tháng 02 năm 2024

BÁO CÁO

Về đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 02/2023 và triển khai kế hoạch
hoạt động chuyên môn tháng 3/2024 bậc học Mầm non

I/ ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 02/2024

1/ Các văn bản đã ban hành

Báo cáo số 72/BC-GDĐT ngày 11 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 01/2024 và triển khai kế hoạch chuyên môn tháng 02/2024 bậc học mầm non.

Kế hoạch kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Long Hòa về quy chế tổ chức và hoạt động của trường; Quy chế làm việc; Hội đồng trường và các hội đồng khác trong nhà trường năm học 2023-2024.

Công văn số 94/GDĐT ngày 16 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục huy động trẻ nhà trẻ, 3 tuổi, 4 tuổi đến trường mầm non năm học 2023-2024 trên địa bàn huyện.

Báo cáo số 118/BC-GDĐT ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về báo cáo sơ kết học kỳ I Giáo dục mầm non năm học 2023-2024.

Báo cáo kết quả kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Long Hòa về quy chế tổ chức và hoạt động của trường; Quy chế làm việc; Hội đồng trường và các hội đồng khác trong nhà trường năm học 2023-2024.

Công văn số 152/GDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về góp ý dự thảo thông báo kết luận kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Long Hòa về quy chế tổ chức và hoạt động của trường; Quy chế làm việc; Hội đồng trường và các hội đồng khác trong nhà trường năm học 2023-2024.

Báo cáo số 160/BC-GDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về báo cáo tình hình thực hiện các Nghị quyết Hội đồng nhân dân Thành phố đối với Giáo dục mầm non.

Thông báo số 161/TB-GDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết luận và chỉ đạo của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ tại Hội nghị Sơ kết học kỳ I bậc học mầm non năm học 2023-2024.

2/ Những công việc đã làm

Tham dự Hội nghị Sơ kết học kỳ I năm học 2023-2024 do Sở Giáo dục và Đào tạo và và học tập kinh nghiệm việc xây dựng trường học hạnh phúc và công tác xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia vào ngày 19 tháng 01 năm 2024 tại Lâm Đồng.

Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực Cán bộ quản lý và Giáo viên mầm non “Hướng dẫn giáo viên thực hiện đánh giá trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”; Tập huấn “Quyền con người trong các cơ sở giáo dục mầm non” do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức ngày 17 tháng 01 năm 2024.

Tham dự Hội thảo đánh giá công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức ngày 25 tháng 01 năm 2024.

Tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I cấp học mầm non.

Tổ chức rút kinh nghiệm việc triển khai thực hiện cho trẻ Mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT tại các trường mầm non; công tác Kiểm tra và công tác khảo thí học kỳ I năm học 2023-2024.

Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non gồm các nội dung:

+ Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ em Mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Hướng dẫn tổ chức hoạt động Dinh dưỡng, sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Đánh giá trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Quyền con người trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Tiếp và làm việc với đoàn đánh giá ngoài trường Mầm non Bình An (khảo sát chính thức).

Hỗ trợ công tác tự đánh giá trường Mầm non Long Hòa.

Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Long Hòa về quy chế tổ chức và hoạt động của trường; Quy chế làm việc; Hội đồng trường và các hội đồng khác trong nhà trường năm học 2023-2024.

Kiểm tra thực tế công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi tại huyện Nhà Bè.

3/ Những công việc tồn đọng: Không

II/ TÓM TẮT HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐƠN VỊ TRƯỜNG HỌC

1/ Qua báo cáo của trường:

Các trường mầm non tổ chức lễ hội “Bé vui xuân” với nhiều hoạt động đa dạng, phong phú...; thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. Trường Mầm non Long Hòa hoàn tất báo cáo, sắp xếp hồ sơ, minh chứng phục vụ đoàn đánh giá ngoài. Các đơn vị tổ chức quay video hoạt động giáo dục theo số lượng phân bổ; tổ chức tổng vệ sinh trước, trong và sau tết.

Trường Mầm non Cần Thạnh phối hợp Khoa Y trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng tổ chức Chương trình “Xuân bên Em” năm 2024 và tặng quà cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn vui đón tết.

2/ Kiến nghị của các trường: Không

3/ Qua việc đi thực tế cơ sở: Không

III/ KẾ HOẠCH THÁNG 3/2024

Duyệt clip hướng dẫn hoạt động của giáo viên và nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo (05 clip).

Tiếp nhận hồ sơ thi giáo viên giỏi cấp huyện năm học 2023-2024.

Kiểm tra thực tế công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi tại Quận Thủ Đức.

Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh và vệ sinh An toàn thực phẩm.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

*** Kế hoạch cụ thể:**

Tuần 1: Từ ngày 12/02/2024 đến ngày 17/02/2024

Nghỉ tết Nguyên Đán.

Thực hiện công tác báo cáo (nếu có).

Tuần 2: Từ ngày 19/02/2024 đến ngày 24/02/2024

Duyệt clip hướng dẫn hoạt động của giáo viên và nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo (05 clip).

Kiểm tra thực tế công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi tại Quận Thủ Đức.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

Tuần 3: 26/02/2024 đến ngày 02/3/2024

Tiếp nhận hồ sơ thi giáo viên giỏi cấp huyện năm học 2023-2024.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh và vệ sinh An toàn thực phẩm.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

Tuần 4: 04/3/2024 đến ngày 09/3/2024

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh và vệ sinh An toàn thực phẩm.

Thực hiện công tác báo cáo (nếu có).

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non phối hợp tốt với Tổ Mầm non Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện các nội dung trong kế hoạch tháng 3/2024 đã đề ra. Trong quá trình thực hiện sẽ có điều chỉnh nếu những công việc có phát sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT (Bà Diễm Phượng; Bà Châu);
- Tổ Mầm non (Bà Ánh, Bà Diệu);
- Các trường Mầm non;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Kim Châu