

Số: 1379/KH-GDDT

Cần Giờ, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện
năm học 2024 - 2025

Căn cứ Kế hoạch 5200/KH-SGDĐT ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9, lớp 12 cấp thành phố năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 4550/UBND ngày 08 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về việc phê duyệt nội dung và mức chi các kỳ thi thuộc nhiệm vụ chuyên môn ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1271/GDDT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai Công văn số 4977/SGDDĐT-TrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện năm học 2024 - 2025 (gọi tắt sau đây là kỳ thi) như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Nhằm chọn lọc và tuyên dương những học sinh đạt thành tích xuất sắc trong việc học tập các môn học.

Góp phần động viên, khuyến khích người dạy và người học phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục; đồng thời phát hiện người học có năng khiếu về môn học để tạo nguồn bồi dưỡng, thực hiện mục tiêu đào tạo nhân tài cho huyện.

Đảm bảo yêu cầu an toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Ban soạn thảo đề thi và các ban phục vụ khác

Thành phần: theo quyết định của Trưởng phòng GDĐT.

2. Ban coi thi

a. Thời gian tổ chức thi: ngày 07 tháng 12 năm 2024 (thứ bảy).

b. Thời gian làm bài thi: 120 phút

Thi viết: các môn Toán, Ngữ văn, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên, Tiếng

Anh (có phần thi nghe), Công nghệ (Định hướng công nghiệp), Công nghệ (Định hướng nông nghiệp).

Môn Tin học: thi tin học văn phòng và lập trình trên máy tính.

c. Điểm thi:

Trường Trung học cơ sở Long Hòa

Thành phần Ban coi thi: theo quyết định của Trường phòng GDĐT.

e. Tiến độ:

Từ ngày 03 tháng 9 đến ngày 06 tháng 9 năm 2024: Xây dựng Kế hoạch của kỳ thi.

Từ ngày 16 tháng 9 đến ngày 20 tháng 9 năm 2024: Xây dựng hướng dẫn kỳ thi.

Từ ngày 21 tháng 10 đến ngày 25 tháng 10 năm 2024: Các đơn vị đăng ký danh sách học sinh dự thi.

Từ ngày 04 đến ngày 08 tháng 11 năm 2024: Tổng hợp danh sách học sinh dự thi, ...

Từ ngày 01 đến ngày 15 tháng 11 năm 2024: Trình danh sách để ban hành các quyết định của kỳ thi.

Từ ngày 25 đến ngày 29 tháng 11 năm 2023: chuẩn bị các công tác tổ chức kỳ thi.

Ngày 05 tháng 12 năm 2024: Họp Ban Tổ chức kỳ thi và Ban coi thi.

Ngày 06 tháng 12 năm 2024: Họp Ban coi thi, kiểm tra cơ sở vật chất các Điểm thi.

Ngày 07 tháng 12 năm 2024: Tổ chức thi.

3. Ban chấm thi

Thời gian tổ chức chấm thi: bắt đầu từ ngày 10 tháng 12 năm 2024.

Địa điểm: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Thành phần Ban chấm thi: theo quyết định của Trường phòng GDĐT.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tổ trung học cơ sở

Tham mưu kế hoạch kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện năm học 2024 - 2025.

Tham gia công tác soạn thảo đề thi, lập danh sách thí sinh dự thi, phân chia phòng thi, danh sách thành viên Ban coi thi, Ban chấm thi và các Ban phụ vụ khác, vận chuyển đề và bài thi; xử lý kết quả kỳ thi.

Trình Trường phòng GDĐT kết quả kỳ thi và tham mưu quyết định công nhận học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện năm học 2024 - 2025. Bộ phận phụ trách đăng ký danh sách học sinh dự thi cấp thành phố theo qui định.

2. Bộ phận văn phòng

Chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện làm việc cho Ban soạn thảo và in ấn đề thi và Ban Làm phách.

Phụ trách cung cấp văn phòng phẩm cho Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi và Ban chấm thi.

3. Bộ phận tài vụ

Phối hợp Tổ Trung học cơ sở chuẩn bị kinh phí thực hiện các hoạt động của các Ban thi.

4. Điểm thi, Điểm chấm thi

Chuẩn bị cơ sở vật chất, rà soát số lượng phòng thi, kiểm tra điều kiện hoạt động của các phòng thi, phòng máy vi tính, đảm bảo đủ điều kiện phục vụ công tác tổ chức coi thi và chấm thi.

5. Các trường trung học cơ sở

Tổ chức ôn luyện đội tuyển tham dự kỳ thi cấp huyện.

Các đơn vị có thí sinh đăng ký dự thi: đảm bảo đúng đối tượng dự thi, thông tin học sinh chính xác, thực hiện nghiêm túc và đúng thời hạn đăng ký.

Các đơn vị có giáo viên tham gia Ban soạn thảo đề thi, Ban coi thi và Ban chấm thi và các Ban phục vụ khác: đảm bảo cử đúng thành phần theo điều động của Phòng GDĐT, trong trường hợp thay đổi nhân sự, lãnh đạo nhà trường gửi văn bản đề nghị về Ban chỉ đạo kỳ thi và lãnh đạo của các Ban thi./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT;
- Tổ THCS, VP và Bộ phận Tài vụ PGDĐT;
- Các trường THCS trong huyện;
- Trường THCS – THPT Thạnh An;
- Lưu: VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Hoàng Mai

