

Số: 1427/TB-GDDT

Cần Giờ, ngày 13 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

Về Kết luận và chỉ đạo của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ tại Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai kế hoạch năm học 2024-2025 Giáo dục mầm non

Phòng Giáo dục và Đào tạo Cần Giờ đã tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai kế hoạch năm học 2024-2025 bậc học mầm non vào ngày 11 tháng 9 năm 2024 nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025.

Bà Lê Thị Kim Châu, Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo tham dự và chủ trì Hội nghị, các thành viên tham dự Hội nghị gồm: Tổ mầm non phòng Giáo dục và Đào tạo; Ban giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn các trường mầm non.

Sau khi nghe Phòng Giáo dục và Đào tạo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025;... ý kiến của lãnh đạo, tổ mầm non, Ban giám hiệu các trường mầm non về tình hình thực hiện nhiệm vụ đầu năm học và kế hoạch công tác trong thời gian tới; Bà Lê Thị Kim Châu Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng

Tổ chức triển khai và thực hiện theo văn bản số 830/GDDT ngày 27 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch thực hiện Chiến lược Quốc gia về Dinh dưỡng tại huyện Cần Giờ từ nay đến năm 2030; Kế hoạch số 1063/GDDT ngày 05 tháng 7 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Chỉ thị số 25-CT/TW ngày 25 tháng 10 năm 2023 của ban Bí thư về tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới; Công văn số 1219/GDDT ngày 12 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tăng cường quản lý đối tượng tiêm chủng mở rộng. Công văn số 1108/GDDT ngày 17 tháng 7 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện sổ theo dõi sức khỏe học sinh đầu cấp.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác vệ sinh, phòng chống dịch bệnh trong nhà trường; phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế địa phương, Trung tâm y tế huyện trong công tác phòng chống dịch bệnh, thực hiện đầy đủ công tác tiêm ngừa bệnh Sởi cho trẻ...

Tiếp tục triển khai Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng trường học an toàn, phòng

chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ tại đơn vị.

Tổ chức cho trẻ ăn bán trú đảm bảo chất lượng bữa ăn theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GDĐT về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

Sắp xếp các đồ dùng nhà vệ sinh gọn gàng, ngăn nắp, thuận tiện cho trẻ hoạt động; chú ý vệ sinh dụng cụ đánh răng, các bồn rửa tay, bồn vệ sinh, trang bị đầy đủ xà phòng rửa tay cho trẻ..., thực hiện thao tác rửa tay cho trẻ, trẻ tự rửa tay đúng quy trình và đảm bảo tay trẻ sạch.

Tổ chức khám sức khỏe cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trẻ theo quy định.

2. Công tác giáo dục

Hiệu trưởng tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non theo Thông tư số 01/2021/VBHN-BGDĐT ngày 13/01/2021; thực hiện việc phát triển chương trình giáo dục phù hợp với bối cảnh địa phương, của trường, nhóm, lớp và trẻ.

Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 năm thứ 4.

Thực hiện có hiệu quả chuyên đề “Đánh giá trẻ”.

3. Công tác khác

Tích cực vận động trẻ 5 tuổi, trẻ 3 tuổi, 4 tuổi và trẻ nhà trẻ đến trường đảm bảo theo chỉ tiêu giao.

Công tác xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia và trường đạt chất lượng giáo dục: Hiệu trưởng tiếp tục rà soát các tiêu chuẩn theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 về ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non. Trường Mầm non Thanh An, Mầm non Đồng Tranh, Mầm non Lý Nhơn rà soát và thực hiện báo cáo tự đánh giá công tác xây dựng trường đạt chất lượng giáo dục và trường mầm non đạt chuẩn quốc gia; thu thập minh chứng phục vụ đoàn đánh giá ngoài Sở Giáo dục và Đào tạo; hoàn tất báo cáo và gửi hồ sơ đăng ký về Sở Giáo dục và Đào tạo theo tiến độ.

Việc tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh, Hiệu trưởng căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 về ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, xác định nếu đủ điều kiện quy định tại Thông tư, đơn vị lập kế hoạch trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo đúng quy định. Đơn vị lựa chọn tài liệu đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép ban hành để sử dụng; kịp thời báo cáo tình hình tổ chức tại đơn vị về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Công tác thu, sử dụng các khoản thu đầu năm, các đơn vị đảm bảo thu theo quy định khi có văn bản hướng dẫn.

Thực hiện công khai trong giáo dục theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 về ban hành Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Hiệu trưởng các trường tạo THU' MỤC CÔNG KHAI (Dành riêng cho nội dung Công khai theo TT09/2024/TT-BGDĐT và các nội dung công khai khác theo quy định) trên cổng thông tin điện tử của đơn vị từ năm học 2024-2025.

Triển khai thực hiện chế độ hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo học tại các trường mầm non năm học 2024-2025 theo Công văn số 1337/GDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Tiếp tục rà soát, bổ sung, cập nhật mã định danh cho trẻ tại đơn vị. Quan tâm cập nhật số liệu, thông tin lên phần mềm CSDL ngành, đảm bảo đầy đủ thông tin, chính xác và đúng thời gian quy định.

Ban Giám hiệu tăng cường thăm lớp, tạo điều kiện cho giáo viên và trẻ thực hiện tốt hoạt động chăm sóc, giáo dục tại các điểm trường.

Sắp xếp bố trí trẻ, giáo viên phù hợp khi có trẻ khuyết tật học hòa nhập tại đơn vị.

Công tác bồi dưỡng chuyên đề, bồi dưỡng thường xuyên: các trường thực hiện theo nội dung hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo.

Hiệu trưởng thực hiện nghiêm túc chế độ hội họp; báo cáo theo quy định. Số liệu báo cáo phải chính xác và thống nhất, đề nghị hiệu trưởng kiểm tra kỹ trước khi ký.

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của Phó trưởng phòng, phòng Giáo dục và Đào tạo tại hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai kế hoạch năm học 2024-2025 bậc học mầm non đề nghị hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện tại đơn vị./.

Nơi nhận:

- Phòng Mầm non Sở GDĐT;
- Lãnh đạo phòng GDĐT (Bà Phượng, Bà Châu);
- Thành viên tổ mầm non (Bà Ánh, Bà Diệu);
- Hiệu trưởng các trường Mầm non;
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Kim Châu

