

gửi Ủy

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4413 /UBND-NV

Cần Giờ, ngày 19 tháng 6 năm 2024

V/v tăng cường việc khắc phục
các hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách
hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài
lòng của người dân đối với sự phục vụ
cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS)
năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Các cơ quan: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện;
Công an huyện, Bảo hiểm xã hội huyện, Chi cục Thuế
huyện, Kho bạc Nhà nước huyện.

Căn cứ Công văn số 1907/UBND-KSTT ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về giải pháp nâng cao chất lượng triển khai công tác khảo sát và sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố chủ trì thực hiện;

Căn cứ Công văn số 1921/UBND-VX ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc giải quyết các kiến nghị và nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của lãnh đạo công chức cấp phòng;

Căn cứ Công văn số 2445/UBND-ĐT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, phối hợp giải quyết hồ sơ trình Ủy ban nhân dân Thành phố;

Căn cứ Công văn số 3811/SNV-CCHC ngày 30 tháng 5 năm 2024 của Sở Nội vụ về việc rà soát và có giải pháp khắc phục về chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 3184/KH-UBND ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR-Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) trên địa bàn Thành phố năm 2024;

Nhằm tiếp tục phát huy những mặt đạt được và tăng cường việc khắc phục các hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

1.1. Rà soát, thực hiện các nội dung được giao tại các kế hoạch:

- Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Cần Giờ năm 2024;

- Kế hoạch số 1252/KH-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về tổ chức thực hiện Chủ đề công tác năm 2024: “Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội” trên địa bàn huyện Cần Giờ;

- Kế hoạch số 2728/KH-UBND Ngày 16 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về khắc phục các điểm hạn chế Chỉ số cải cách hành chính (PAR - Index) của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ năm 2023, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2024.

1.2. Thực hiện nghiêm quy định về việc xin lỗi trong trường hợp giải quyết thực hiện thủ tục hành chính trễ hạn trên địa bàn huyện theo quy định¹.

1.3. Đảm bảo tiến độ thực hiện các chỉ đạo của Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện đối với các nhiệm vụ được phân công, trong đó đặc biệt lưu ý đối với nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực khiếu nại, tố cáo; chủ động xây dựng và thực hiện các giải pháp khắc phục đảm bảo giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn.

1.4. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp với các sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ; kịp thời báo cáo Thường trực Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính huyện (thông qua Phòng Nội vụ) các trường hợp thiếu trách nhiệm, chậm trễ hoặc không phối hợp trong giải quyết các công việc liên quan, đặc biệt là các vụ việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp. Đồng thời, xử lý trách nhiệm người đứng đầu của cán bộ, công chức, viên chức có liên quan đến việc chậm trễ, thiếu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, giám sát.

1.5. Về khảo sát sự hài lòng của người dân (SIPAS) và điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý

- Phòng Văn hóa và Thông tin, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đẩy mạnh thông tin, quán triệt đầy đủ, kịp thời đến người dân về việc khảo sát đo lường sự hài lòng (SIPAS) phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính của huyện nhằm nâng cao trách nhiệm của mỗi cá nhân trong việc thực hiện Phiếu khảo sát.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm đẩy mạnh tuyên truyền, quán triệt về ý nghĩa, tính chất quan trọng của việc điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính của

¹ Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về việc Xin lỗi trong trường hợp giải quyết thủ tục hành chính trễ hạn trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2793/UBND ngày 16 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

huyện đến cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý thuộc đối tượng khảo sát; phân công công chức phối hợp với Phòng Nội vụ để hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện khảo sát của cơ quan, đơn vị.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện rà soát và có giải pháp khắc phục tại cơ quan, đơn vị về chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện².

1.6. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn được giao, phân công làm đơn vị chủ trì giải quyết hồ sơ không trình Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị khác có ý kiến hoặc cung cấp thông tin, tài liệu mà phải chủ động thực hiện hết trách nhiệm của đơn vị chủ trì (có văn bản đôn đốc, nhắc nhở hoặc tổ chức cuộc họp...).

a) Trường hợp đơn vị chủ trì đã thực hiện hết trách nhiệm theo quy định trong quy trình lấy ý kiến mà các đơn vị liên quan không có văn bản phối hợp hoặc có văn bản phối hợp nhưng không đầy đủ thông tin thì chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện đối với nội dung báo cáo đề xuất của đơn vị chủ trì, đồng thời đơn vị chủ trì có văn bản gửi Phòng Nội vụ để tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xử lý trách nhiệm các đơn vị không quan tâm phối hợp thực hiện chức năng, nhiệm vụ được phân công.

b) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ trình Ủy ban nhân dân huyện tổ chức cuộc họp trong trường hợp đã thực hiện đầy đủ trách nhiệm của đơn vị chủ trì nhưng còn có nhiều ý kiến khác nhau. Trong tờ trình gửi Ủy ban nhân dân huyện phải nêu rõ và đầy đủ ý kiến của các đơn vị liên quan và chính kiến đề xuất của đơn vị chủ trì để Ủy ban nhân dân huyện có đầy đủ thông tin xem xét, giải quyết.

1.7. Phối hợp thực hiện khảo sát, đảm bảo tiến độ, thành phần, số lượng cán bộ, công chức, viên chức tham gia khảo sát theo yêu cầu tại Kế hoạch số 614/KH-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai nghiên cứu, xây dựng Đề án “Xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 - 2030”.

2. Phòng Nội vụ

- Triển khai thực hiện Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý Nhà nước.

- Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện công tác luân chuyển cán bộ, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực³.

² Công văn số 3811/SNV-CCHC ngày 30 tháng 5 năm 2024 của Sở Nội vụ về việc rà soát và có giải pháp khắc phục về chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn Thành phố.

³ Công văn số 1921/UBND-VX ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc giải quyết các kiến nghị và nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của lãnh đạo công chức cấp phòng.

- Đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xử lý nghiêm đối với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không hiệu quả việc tinh giản biên chế.

- Tham mưu, đề xuất cho Ủy ban nhân dân huyện về hình thức xử lý cụ thể đối với mức độ vi phạm của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Tổng hợp các trường hợp của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn không thực hiện tốt quy chế phối hợp, không có ý kiến, chậm trễ có ý kiến, ý kiến không đầy đủ theo đề nghị của cơ quan, đơn vị chủ trì hoặc không tham gia họp theo yêu cầu của đơn vị chủ trì. Báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xử lý trách nhiệm người đứng đầu định kỳ hàng quý và cuối năm.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung công tác chuyển đổi số; rà soát, đề xuất trang bị thiết bị công nghệ thông tin phục vụ chuyển đổi số và Đề án 06.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, đa dạng hóa công tác tuyên truyền cải cách hành chính; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông quan tâm thông tin thường xuyên, liên tục, bám sát các nội dung cải cách hành chính, kết quả chuyển đổi số trên địa bàn huyện. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp hiểu về lợi ích hình thành thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

4. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

- Công khai các thủ tục hành chính được Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố công bố trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính trong thời gian 02 ngày làm việc kể từ ngày có Quyết định công bố của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Định kỳ hằng tháng thông kê tình hình, kết quả việc thực hiện kế hoạch, kết luận của Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện để kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, xử lý trách nhiệm Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn không thực hiện, thực hiện không đầy đủ, chậm trễ, kéo dài trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tăng cường kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong giải quyết thủ tục hành chính, nhất là các hồ sơ tồn đọng, trễ hạn; phân đầu xử lý dứt điểm các hồ sơ thủ tục hành chính tồn đọng.

- Tiếp tục rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Chuyển đổi số khẩn trương giải quyết, tháo gỡ các khó khăn trong việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

- Chủ động rà soát, có văn bản (hoặc phiếu chuyển) chuyển trả hồ sơ cho đơn vị chủ trì trong trường hợp chưa thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo nêu tại mục 1.6, đồng thời báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân huyện phụ trách biết.

5. Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị

- Tập trung củng cố, số hóa dữ liệu, hoàn thiện quy trình thủ tục hành chính, cắt giảm các quy trình phức tạp, rườm rà.

- Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện công khai thông tin đất đai, quy hoạch ở các cấp để người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện theo đúng quy định.

6. Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông huyện

Đổi mới phương thức thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính một cách hiệu quả; trong đó, chú trọng tuyên truyền về hoạt động công vụ, công chức trên địa bàn huyện để tuyên truyền và tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức thể hiện vai trò giám sát đối với cơ quan hành chính Nhà nước.

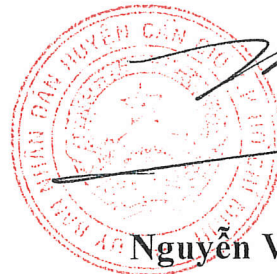
Trên đây là ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện, đề nghị các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Ủy ban nhân dân huyện;
- Thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính huyện;
- Phòng Nội vụ;
- VP: CVP, PCVP/TH;
- Lưu: VT, NV-VTL, VP-TTT.

my

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hồng

