

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 567/GDDT

Cần Giờ, ngày 08 tháng 4 năm 2024

V/v thống kê khối lượng học sinh tham
gia đi học bằng xe buýt

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học và
Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Căn cứ Công văn số 1000/TT-QLĐH ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trung tâm Quản lý giao thông công cộng về thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe buýt, cụ thể như sau:

- Giai đoạn từ tháng 8 năm 2023 đến tháng 02 năm 2024: hoàn thiện báo cáo trước ngày 28 tháng 3 năm 2024
- Giai đoạn từ tháng 3 năm 2024 trở đi: hoàn thiện báo cáo trước ngày 10 hàng tháng đối với khối lượng vận chuyển trước đó.
- Thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe buýt theo hướng dẫn tại Công văn số 1000/TT-QLĐH (đính kèm Công văn số 1000/TT-QLĐH).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị quan tâm, thực hiện đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban lãnh đạo phòng GD&ĐT (Bà Phụng);
- TLTN Phòng GD&ĐT (Ông Hậu);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Thị Diễm Phụng

— Ông Hà Văn Mưu
— Bà Phùng Xuân Lý
Phùng Xuân Lý

SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM QUẢN LÝ
GIAO THÔNG CÔNG CỘNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1000/TT-QLĐH
V/v thống kê khối lượng học sinh tham
gia đi học bằng xe đưa rước

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và đào tạo;
- Phòng Giáo dục và đào tạo các Quận, huyện;
- Phòng Giáo dục và đào tạo Thành phố Thủ Đức.

Căn cứ kế hoạch liên Sở số 13196/KH-SGTVT-BATGTTP-SGDĐT ngày 01 tháng 11 năm 2023 của liên Sở Giao thông vận tải, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban An toàn Giao thông Thành phố Hồ Chí Minh về việc phối hợp thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn giao thông tại khu vực trường học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 – 2024. Qua đó, Trung tâm Quản lý Giao thông công cộng (Trung tâm) được giao nhiệm vụ “*phối hợp, đơn đốc các trường học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện đúng chế độ báo cáo...*”

Ngày 16 tháng 8 năm 2023, Sở Giao thông vận tải đã có văn bản số 9639/SGTVT-VTĐB về việc hỗ trợ theo dõi, thống kê trong công tác đưa rước học sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Qua đó, Sở Giao thông vận tải đã triển khai việc thống kê, báo cáo khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước học sinh trên cổng thông tin điện tử của Sở Giao thông vận tải.

Qua thống kê, Trung tâm nhận thấy các trường học chưa quan tâm đến việc thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước định kỳ. Do đó, Trung tâm kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và đào tạo các quận, huyện, Thành phố Thủ Đức một số nội dung sau:

1. Có văn bản đề nghị Ban Giám hiệu các trường học báo cáo khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước định kỳ theo các mốc thời gian như sau:

- Giai đoạn từ tháng 8 năm 2023 đến tháng 02 năm 2024: hoàn thiện báo cáo trước ngày 28 tháng 03 năm 2024.

- Giai đoạn từ tháng 03 năm 2024 trở đi: hoàn thiện báo cáo trước ngày 10 hàng tháng đối với khối lượng đã vận chuyển của tháng trước đó.

2. Phương thức báo cáo: báo cáo trực tuyến thông qua hệ thống chính quyền của Sở Giao thông vận tải: <http://sgtvt.hochiminhcity.gov.vn/doanhnghiep>.
(đính kèm hướng dẫn tại phụ lục văn bản)



3. Thông tin liên lạc: trong quá trình thực hiện, các thông tin cần trao đổi, Ban Giám hiệu nhà trường có thể liên hệ Trung tâm thông qua số điện thoại: 0918.698.737 Bà Phạm Thanh Thảo, Phó trưởng Phòng Quản lý Điều hành thuộc Trung tâm.

Định kỳ hàng tháng, Trung tâm sẽ xuất báo cáo thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước của các trường báo cáo trên hệ thống để gửi Sở Giáo dục đào tạo và Phòng Giáo dục đào tạo các quận, huyện, thành phố để cũng theo dõi.

Trên đây là đề xuất của Trung tâm trong việc thống kê khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Rất mong nhận được sự hỗ trợ của Quý Sở Giáo dục đào tạo và Phòng Giáo dục đào tạo các quận, huyện, Thành phố triển khai đến Ban Giám hiệu các trường thực hiện chế độ báo cáo.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng QLVTĐB – Sở GTVT;
- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Phòng QLĐH, Phòng KHĐT;
- Lưu VT, QLĐH, BT.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

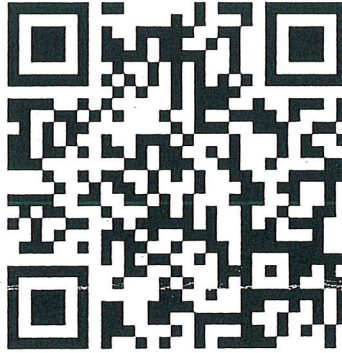
Lê Hoàn



Phụ lục
HƯỚNG DẪN BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG ĐƯA RƯỚC HỌC SINH TRÊN ĐỊA BÀN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH DÀNH CHO TRƯỜNG HỌC.
(Đính kèm văn bản số 100/TT-QLĐH ngày 04 tháng 4 năm 2024 của Trung tâm)

Bước 1: Nhà trường truy cập đường dẫn:

<http://sgtvt.hochiminhcity.gov.vn/doanhnghiep> hoặc truy cập thông qua mã QR-Code sau:



Bước 2: khi truy cập đường dẫn, Ban Giám hiệu nhà trường chọn loại báo cáo “dịch vụ công doanh nghiệp” loại hình báo cáo “báo cáo hoạt động đưa rước học sinh”

THÔNG TIN PHỤC VỤ CÔNG DÂN	DỊCH VỤ CÔNG DOANH NGHIỆP
Công khai quy hoạch luồng tuyến	Thông tin vi phạm
Giấy phép ngưng hoạt động	Giấy phép kinh doanh vận tải
Phù hiệu ngưng hoạt động	Thông tin phù hiệu, biển hiệu
Thông tin xe vi phạm	Thông tin giấy phép liên vận
Thông tin xe tai nạn	Thông tin bến xe
Tra cứu thông tin	Báo cáo hoạt động vận chuyển
Thông tin hiệp hội vận tải	Gửi văn bản trực tuyến
Tra cứu phương tiện	Nhận văn bản trực tuyến
Tra cứu giá cước	Thông báo xe ngưng hoạt động
Tra cứu Giấy phép liên vận	Đăng ký dịch vụ
Tra cứu bến xe buýt	Báo cáo hoạt động đưa rước học sinh
	Báo cáo hoạt động đưa rước công nhân
	Khai giá vé vận tải
	Báo cáo khám sức khỏe

Bước 3: khi lựa chọn “báo cáo hoạt động vận chuyển đưa rước học sinh”, hệ thống sẽ dẫn đến giao diện báo cáo như sau:

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH

Thông tin trường: Mã số thuế [Nhập mã số thuế của trường]	Tên trường [Nhập tên trường]	Email [Nhập email của trường]
Quận/Huyện [Chọn quận huyện]	Địa chỉ [Nhập địa chỉ trường]	Số điện thoại [Nhập số điện thoại của trường]
Giai đoạn báo cáo [01/01/2024 - 10/03/2024]	Số lượng xe đưa rước Số lượng	Thêm file
Số lượng học sinh đưa rước Số lượng	Số lượng	
Số lượng học sinh đang theo học tại trường Số lượng	Số lượng	
Bảng kê số lượng vận chuyển hàng tháng STT Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng (chuyến/chuyến)	Số lượt vận chuyển/tháng (lượt học sinh / tháng)
Bảng phương tiện đưa rước STT Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải	
Tệp đính kèm		Lưu Đã báo cáo

Nhà trường điền các thông tin như: mã số thuế; tên trường; email; Quận huyện, địa chỉ và số điện thoại của nhà trường. (các thông tin này nhà trường chỉ cần nhập 01 lần, hệ thống sẽ tự động lưu các thông tin cho lần báo cáo tiếp theo).

Bước 4: Khi hoàn tất các thông tin chung của nhà trường, nhà trường sẽ tiến hành báo cáo khối lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước theo các nội dung sau:

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH

Thông tin trường: Mã số thuế [Nhập mã số thuế của trường]	Tên trường [Nhập tên trường]	Email [Nhập email của trường]
Quận/Huyện [Chọn quận huyện]	Địa chỉ [Nhập địa chỉ trường]	Số điện thoại [Nhập số điện thoại của trường]
Giai đoạn báo cáo 01/01/2024 - 29/02/2024 ①	Số lượng xe đưa rước Số lượng ②	Thêm file
Số lượng học sinh đưa rước Số lượng ③		
Số lượng học sinh đang theo học tại trường Số lượng ④		
Bảng kê số lượng vận chuyển hàng tháng STT Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng (chuyến/tháng)	Số lượt vận chuyển/tháng (lượt học sinh / tháng)
Bảng phương tiện đưa rước STT Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải	

Trong đó:

① : Giai đoạn báo cáo: Nhà trường thể hiện thời gian báo cáo hoạt động đưa rước học sinh tại trường. Lưu ý: thời gian báo cáo tối đa 02 tháng, do đó, nhà trường cần tách giai đoạn để báo cáo nếu thời gian báo cáo vượt quá 02 tháng.

Ví dụ: báo cáo sản lượng từ tháng 8 đến tháng 12 năm 2023: nhà trường báo cáo lần lượt từ tháng 8 đến hết tháng 9 năm 2023 và từ tháng 10 đến tháng 11 năm 2023.....

② Số lượng xe đưa rước: tổng số lượng xe đang tham gia đưa rước học sinh tại trường

③ Số lượng học sinh đưa rước: tổng số lượng học sinh tham gia đi học bằng xe đưa rước tại trường.

④ Số lượng học sinh đang theo học tại trường: điền tổng số học sinh tại trường.

Bước 5: khi điền hoàn tất thông tin tại bước 4, Nhà trường chọn biểu tượng dấu + tại góc phải màn hình để điền các thông tin về đơn vị vận chuyển.

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH

Thông tin trường Mã số thuế 		Tên trường 	Email
Quận/Huyện 	Địa chỉ 	Số điện thoại 	
Giai đoạn báo cáo 	Số lượng xe đưa rước 	Thêm file	
Số lượng học sinh đưa rước 	Số lượng học sinh đang theo học tại trường 		
Bảng khối lượng vận chuyển hàng tháng			
STT	Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng (chuyến/tháng)	Số lượt vận chuyển/tháng (lượt học sinh / tháng)
Bảng phương tiện đưa rước			
STT	Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải	
Tệp đính kèm			



Nhấn vào đây

Khi đó, Nhà trường sẽ nhập các thông tin sau:

- Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh: thể hiện các doanh nghiệp vận tải tổ chức đưa rước học sinh tại trường;

- Tổng số chuyến đưa rước/tháng: thể hiện số tổng số chuyến đã tổ chức vận chuyển học sinh tương ứng với doanh nghiệp vận tải. Trong đó:

+ Số chuyến xe thực hiện = tổng số lượng xe của doanh nghiệp X số lần đưa rước/ngày X số ngày vận chuyển/tháng.

+ Ví dụ: Doanh nghiệp A tổ chức vận chuyển đưa rước học sinh tại trường B với các thông số như sau:

* Số lượng phương tiện: 2 xe;

* Số lần đưa rước/ngày: buổi sáng 2 chuyến, trưa về 2 chuyến, đầu giờ chiều đưa đi 2 chuyến và đưa về 2 chuyến, tổng cộng 8 chuyến/ngày.

* Số ngày tổ chức đưa rước trong tháng: 20 ngày

→ Tổng số chuyến đưa rước/tháng tại trường B của doanh nghiệp A là: 2 xe X 8 chuyến/ngày X 20 ngày = 320 chuyến.

- Số lượt vận chuyển/tháng = tổng số chuyến xe đưa rước/tháng X số lượng học sinh tham gia đi học/xe.

- Ví dụ: 02 phương tiện hoạt động tại trường B có sức chứa 29 chỗ, mỗi lượt xe vận chuyển 28 học sinh. Như vậy số lượt vận chuyển học sinh/tháng là: 28 X 320 chuyến/tháng = 8.960 lượt/tháng.

Lưu ý: trong trường hợp mỗi phương tiện có sức chứa vận chuyển khác nhau thì nhà trường tính số lượt vận chuyển của từng phương tiện sau đó báo cáo tổng số lượt học sinh đã vận chuyển.

Bước 6: khi điền hoàn tất thông tin tại bước 5, Nhà trường chọn biểu tượng dấu + tại góc phải màn hình để điền các thông tin về phương tiện vận chuyển.

BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG VẬN CHUYỂN ĐƯA RƯỚC HỌC SINH

Thông tin trường Mã số thuế Nhập mã số thuế của trường	Tên trường Nhập tên trường	Email Nhập email của trường
Quận/Huyện [Chọn quận huyện]	Địa chỉ Nhập địa chỉ trường	Số điện thoại Nhập số điện thoại của trường
Giai đoạn báo cáo 18/02/2024 - 13/03/2024	Số lượng xe đưa rước Thêm file	
	Số lượt	
Số lượng học sinh đưa rước	Số lượt	
Số lượng học sinh đang theo học tại trường	Số lượt	
Bảng khối lượng vận chuyển hàng tháng		
STT	Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng (chuyến/tháng)
Bảng phương tiện đưa rước		Số lượt vận chuyển/tháng (lượt học sinh / tháng)
STT	Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải
Tập đính kèm		




Nhấn vào đây

Khi đó, Nhà trường sẽ nhập các thông tin sau:

- Biển số xe: thể hiện biển số phương tiện đang tham gia đưa rước học sinh tại trường

- Doanh nghiệp vận tải: thể hiện tên doanh nghiệp vận tải tương ứng với biển số xe đã báo cáo.

Bước 7: hoàn tất và nhấn báo cáo.

Số lượng học sinh đang theo học tại trường Số học sinh		
Bảng khối lượng vận chuyển hàng tháng		
STT	Tên doanh nghiệp vận tải đưa đón học sinh	Tổng số chuyến đưa rước/tháng (chuyến/tháng)
Bảng phương tiện đưa rước		Số lượt vận chuyển/tháng (lượt học sinh / tháng)
STT	Biển số xe	Doanh nghiệp vận tải
Tập đính kèm		






Báo cáo