

Số: 156 /KH-UBND-HĐ

Cần Giờ, ngày 11 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị” trên địa bàn huyện Cần Giờ năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 703/KH-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024; Ủy ban nhân dân huyện phối hợp Ban Chấp hành Huyện đoàn Cần Giờ xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị” trên địa bàn huyện Cần Giờ năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị và người dân trên địa bàn huyện những quy định của pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị.

- Góp phần đa dạng hóa hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị.

2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức nghiêm túc, đảm bảo tính hiệu quả, thiết thực, hình thức tổ chức sinh động, hấp dẫn, thu hút đông đảo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân tham gia.

- Có sự phối hợp chặt chẽ và phân công trách nhiệm thực hiện rõ ràng giữa các đơn vị, cá nhân có liên quan được xác định trong kế hoạch này.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện (kể cả các đơn vị sự nghiệp giáo dục); các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy; tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn (vận động người dân cùng tham gia).

Lưu ý: Các thành viên trong Ban Tổ chức, Bộ phận giúp việc và cán bộ phụ trách kỹ thuật của hệ thống phần mềm thi trắc nghiệm không được tham gia.

III. HÌNH THỨC, SỐ LƯỢNG, QUY TẮC CHẤM ĐIỂM, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG THI

1. Hình thức thi

- Thí sinh tham gia thi trắc nghiệm trực tuyến trong 02 đợt thi. Tại mỗi đợt, thí sinh được thi tối đa 03 lượt (kết quả ghi nhận là lượt thi có số điểm cao nhất và thời gian ngắn nhất).

- Mỗi đợt thi có 20 câu hỏi trắc nghiệm, tổng thời gian thực hiện bài thi là 20 phút, điểm tối đa của mỗi lượt thi là 20 điểm. Khi thời gian kết thúc, hệ thống sẽ ghi nhận điểm của thí sinh đó.

- Ban Tổ chức Hội thi sẽ tính tổng điểm cao nhất của thí sinh trong cả 02 đợt thi (tối đa 40 điểm). Thời gian là yếu tố phụ để xét vị trí trên bảng xếp hạng khi các thí sinh bằng điểm.

2. Số lượng tham gia

Vận động ít nhất 50% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia Hội thi.

3. Quy tắc chấm điểm

- Hệ thống sẽ tự chấm điểm cho các cá nhân sau khi hoàn thành phần thi và Ban Tổ chức sẽ tính tổng điểm cao nhất của thí sinh trong 02 đợt thi.

- Trường hợp có các thí sinh có số điểm bằng nhau thì xét thời gian hoàn thành bài thi ngắn hơn (*thời gian được tính bằng giây*).

- Các trường hợp phát sinh do Ban Tổ chức quyết định (nếu có).

4. Thời gian thi

Gồm 02 đợt thi, mỗi đợt được tổ chức từ 08 giờ 00 phút thứ Hai đến 23 giờ 59 phút thứ Bảy, cụ thể như sau:

+ Đợt 1: Từ ngày 17/6/2024 đến ngày 22/6/2024.

+ Đợt 2: Từ ngày 24/6/2024 đến ngày 29/6/2024.

* **Lưu ý:** Thí sinh đăng ký tham gia trực tiếp theo đường dẫn do Ban Tổ chức cung cấp.

5. Nội dung thi

- Luật Khiếu nại 2011 và Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

- Luật Tiếp công dân 2013 và Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

- Luật Tố cáo 2018 và Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

- Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

- Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Giải thưởng cá nhân

Trao 06 giải cho thí sinh có tổng số điểm cao nhất trong 02 đợt thi:

- Giải nhất: 01 giải bao gồm 1.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân huyện.
- Giải nhì: 01 giải bao gồm 800.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân huyện.
- Giải ba: 01 giải bao gồm 500.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân huyện.
- Giải khuyến khích: 03 giải bao gồm 300.000 đồng/cá nhân và Giấy khen của Ủy ban nhân dân huyện.

2. Giải thưởng tập thể

Chọn 01 đơn vị có số lượng thí sinh tham gia có tổng điểm 02 đợt thi đạt 40 điểm nhiều nhất: 01 giải bao gồm 1.000.000 đồng và Giấy khen của Ủy ban nhân dân huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo Hội thi

- Ông Nguyễn Văn Hồng - Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện - Trưởng ban;
- Bà Nguyễn Thị Thu Sương - Bí thư Huyện đoàn - Thành viên;
- Ông Lâm Thành Danh - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Chánh Thanh tra huyện - Thành viên;
- Ông Nguyễn Hoàng Huy - Phó Chánh Thanh tra huyện - Thành viên.

2. Thành lập Ban Tổ chức Hội thi

- Ông Nguyễn Hoàng Huy - Phó Chánh Thanh tra huyện - Trưởng ban;
- Ông Nguyễn Minh Kha - Phó Bí thư Huyện đoàn - Thành viên;
- Ông Nguyễn Thành Lộc - Phó Trưởng Phòng Nội vụ - Thành viên;
- Ông Nguyễn Thành Phương - Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện - Thành viên;
- Ông Lê Việt Hải - Thanh tra viên Thanh tra huyện - Thành viên.

* **Nhiệm vụ:** Ban Tổ chức Hội thi có nhiệm vụ phân công thực hiện công tác tổ chức Hội thi và phân công xây dựng câu hỏi thi trực tuyến trên cơ sở nội dung thi của Kế hoạch này, hoàn thành **chậm nhất ngày 30 tháng 4 năm 2024**.

3. Thành lập Tổ Giúp việc Hội thi

- Ông Lê Việt Hải - Thanh tra viên Thanh tra huyện - Tổ trưởng;
- Ông Lê Võ Đăng Khoa - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện Đoàn - Tổ phó;
- Bà Trần Thị Ánh Vân - Thanh tra viên Thanh tra huyện - Tổ phó;

- Ông Hồ Minh Truyền - Chuyên viên Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện - Thành viên;
- Ông Võ Thành Luân - Chuyên viên Phòng Nội vụ - Thành viên;
- Bà Phạm Thị Quỳnh Như - Chuyên viên Thanh tra huyện - Thành viên.
- Bà Nguyễn Hồng Anh – Cán bộ Huyện Đoàn - Thành viên.

* **Nhiệm vụ:** Tổ Giúp việc tham mưu thực hiện công tác tổ chức Hội thi và các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Hội thi.

4. Phân công thực hiện:

4.1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc huyện (kể cả các đơn vị sự nghiệp giáo dục); các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy; tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

Tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân tích cực tham gia Hội thi, đảm bảo trên 50% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động mỗi cơ quan tham gia Hội thi.

4.2. Thanh tra huyện:

- Tham mưu triển khai công tác tổ chức Hội thi.
- Phối hợp biên soạn đề thi.
- Thông tin thời gian diễn ra các đợt thi; theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tích cực tham gia Hội thi.
- Phụ trách công bố kết quả thi của từng đợt.
- Phụ trách công tác khen thưởng.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức Hội thi.

4.3. Huyện Đoàn Cần Giờ:

- Phối hợp triển khai công tác tổ chức Hội thi.
- Phối hợp Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ trẻ (đơn vị sự nghiệp trực thuộc Thành Đoàn) thiết kế, tổ chức phần thi trực tuyến đảm bảo theo đúng quy định, phân công cán bộ xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh khi có sự cố xảy ra; cập nhật, theo dõi tình hình tham gia thi của các đơn vị thông qua phần mềm trực tuyến.
- Thiết kế các sản phẩm tuyên truyền trên website Hội thi, tuyên truyền về hội thi, thông báo kết quả các đợt thi.
- Đăng tải đề thi, thống kê kết quả thi của từng đợt gửi Thanh tra huyện.
- Tuyên truyền, vận động lực lượng đoàn viên, thanh niên là cán bộ, công chức tích cực tham gia Hội thi.
- Lập dự trù kinh phí nội dung phụ trách gửi Thanh tra huyện tổng hợp.

4.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Hướng dẫn, tham mưu thẩm định nội dung chi, khung mức chi và kinh phí thực hiện Hội thi theo quy định.

4.5. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông huyện:

Tuyên truyền Hội thi trên Hệ thống tuyên thanh, Bản tin Cần Giờ và Cổng thông tin điện tử huyện.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

- Ngày 10/4/2024: Xây dựng và góp ý dự thảo Kế hoạch, ban hành và triển khai Kế hoạch.
- Ngày 30/4/2024: Hoàn thành câu hỏi thi trực tuyến.
- Ngày 31/5/2023: Hoàn thành việc nhập câu hỏi vào phần mềm thi trực tuyến.
- Từ 08 giờ 00 phút, ngày 17/6/2024 đến 23 giờ 59 phút, ngày 22/6/2024: Diễn ra đợt thi 1.
- Từ 08 giờ 00 phút, ngày 24/6/2024 đến 23 giờ 59 phút, ngày 29/6/2024: Diễn ra đợt thi 2.
- Tháng 8/2024: Tổng kết và trao giải Hội thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị” trên địa bàn huyện Cần Giờ năm 2024. *Nguyễn Thị Thu Sương*

HUYỆN ĐOÀN CẦN GIỜ
TM. BAN CHẤP HÀNH
BÍ THƯ



Nguyễn Thị Thu Sương

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hồng

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;
- Thường trực Ủy ban nhân dân huyện;
- Các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy,
- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể huyện;
- Huyện Đoàn;
- Cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện (kể cả sự nghiệp giáo dục);
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- VPUB: CVP/PCVP/TH;
- Lưu: VT, Huy.

