

Số: 1999/GM-GDĐT

Cần Giờ, ngày 06 tháng 12 năm 2024.

GIẤY MỜI

Về Tham dự tập huấn sử dụng phần mềm quản lý thiết bị

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ trân trọng kính mời:

- Hiệu trưởng, nhân viên quản lý thiết bị các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Chuyên biệt Cần Thạnh.

- **Nội dung:** Tham dự tập huấn sử dụng phần mềm quản lý thiết bị

- **Thời gian và địa điểm:**

+ Thời gian: 08giờ 00, ngày 12 - 13 tháng 12 năm 2024.

+ Địa điểm: Trường Tiểu học Bình Khánh

Lưu ý: Các đơn vị tham gia tập huấn mang theo laptop và ổ cứng điện (nếu có), Danh sách thiết bị file excel đến thời điểm hiện tại

Phòng Giáo dục và Đào tạo trân trọng kính mời (chương trình tập huấn đính kèm)./.

Nơi nhận:

- Như đề mục;
- Ban Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (Bà Phụng);
- TLTN Phòng GD&ĐT (Ông Hậu);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Võ Thị Diễm Phụng



**CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN PHẦN MỀM QUẢN LÝ THIẾT BỊ TRƯỜNG HỌC
(EMIS THIẾT BỊ)**

Thời gian	Nội dung	Đơn vị phối hợp
Ngày 12/12/2024 (thứ Năm)		
07h30 – 8h00	Tiếp đón các đơn vị và Ổn định lớp	MISA
08h00 – 8h30	Khai mạc - Phát biểu của đại diện đơn vị chủ quản (nếu có) - Phát biểu của đại diện công ty (nếu có)	Đơn vị chủ quản và MISA
08h30 – 09h30	Giới thiệu tổng quan ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý thiết bị trường học	MISA
09h30 - 09h45	Nghỉ giải lao.	
09h45 - 11h00	- Hướng dẫn đăng nhập, xác nhận email, đổi mật khẩu - Hướng dẫn khai báo danh mục các thông tin ban đầu - Thông tin về đơn vị: Tên đơn vị; Mã ngân sách; Loại hình trường; Chức danh; Thông tin về người ký các giấy tờ, báo cáo - Phòng học bộ môn; Tổ bộ môn; Giáo viên; Cán bộ thiết bị; Nguồn kinh phí; Môn học; Khối lớp - Bài học có sử dụng TB; Thiết bị giáo dục ... - Hướng dẫn nhập khẩu danh sách thiết bị của các đơn vị vào phần mềm	MISA
13h30 - 15h00	Hướng dẫn nhập khẩu danh sách thiết bị của các đơn vị vào phần mềm (tiếp theo)	MISA
15h00 -15h15	Nghỉ giải lao	
15h15 - 17h30	- Hướng dẫn các nghiệp vụ quản lý thiết bị trên phần mềm: - Ghi tăng thiết bị - Mượn trả thiết bị	MISA
Ngày 13/12/2024 (thứ Sáu)		
08h00 – 09h30	- Hướng dẫn các nghiệp vụ quản lý thiết bị trên phần mềm: - Đăng ký sử dụng phòng bộ môn - Quản lý lịch sử dụng phòng bộ môn - Theo dõi hỏng/mất thiết bị	MISA
09h30 - 09h45	Nghỉ giải lao	
09h45 – 11h00	- Hướng dẫn các nghiệp vụ quản lý thiết bị trên phần mềm: - Kiểm kê thiết bị - Theo dõi sửa chữa thiết bị - Thanh lý/Ghi giảm thiết bị	MISA
13h30 – 16h30	- Hướng dẫn cách in và gửi báo cáo lên cấp trên - Hướng dẫn cách thiết lập hệ thống - Quản lý người dùng - Vai trò và quyền hạn - Tùy chọn - Một số tiện ích, tính năng nâng cao của phần mềm	MISA

