

Số: 1962/TB-GDĐT

Cần Giờ, ngày 03 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
Về kết luận và chỉ đạo việc thực hiện chuyên đề
“Dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực”

Căn cứ vào công văn số 7448/SGDĐT-GDTH ngày 18 tháng 11 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp Hồ Chí Minh, về hướng dẫn thực hiện nội dung “Dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực”;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Cần Giờ xây dựng kế hoạch tập huấn chuyên đề “Dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực”;

Ngày 27/11/2024 tại Trường Tiểu học Đồng Hòa đã tổ chức tập huấn với 37 cán bộ, giáo viên 16 trường tiểu học, Chuyên biệt Cần Thạnh và chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo tham dự.

Qua các lớp tập huấn chuyên đề “Dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực”, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học tổ chức và chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt các nội dung chuyên đề như sau:

Nghiên cứu kĩ nội dung văn bản kết luận để triển khai lại chuyên đề, hỗ trợ giáo viên lớp 5 thực hiện hiệu quả chương trình và sách giáo khoa mới, dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực với một số lưu ý cụ thể như sau:

1. Tiếp tục nghiên cứu để hiểu sâu sắc Chương trình giáo dục phổ thông môn Ngữ văn (đặc biệt nội dung và yêu cầu cần đạt đối với kĩ năng viết) và sách giáo khoa Tiếng Việt lớp 5. (Lưu ý nghiên cứu Quy trình viết và Thực hành viết với các kiểu bài cụ thể.)

2. Thiết kế kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Phụ lục 3, công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học.

Thiết kế kế hoạch bài dạy theo đơn vị bài học, theo hướng tinh gọn, tránh những nội dung trùng lặp; tập trung vào các hoạt động của học sinh và giáo viên nhằm giúp học sinh hình thành phẩm chất và năng lực. Kế hoạch bài dạy phải có tính mở, thể hiện sự linh hoạt, sáng tạo của giáo viên, phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện thực tiễn địa phương. Đặc biệt, chú ý thể hiện những nội dung điều chỉnh so với sách giáo khoa như hoạt động Khởi động; văn bản; hệ thống câu hỏi, bài tập,... (nếu có).

Kế hoạch bài dạy cần thể hiện đúng tinh thần đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động dạy học; sử dụng hiệu quả phương tiện, thiết bị dạy học Tiếng Việt; lựa chọn phương pháp, hình thức đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh. Chú ý ứng dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học hiện đại (sơ đồ tư duy, bể cá, động não,...) kết hợp với một số phương pháp, kỹ thuật dạy học truyền thống (quan sát, luyện theo mẫu,...) trong dạy học viết.

3. Linh hoạt điều chỉnh kế hoạch dạy học trong quá trình thực hiện tiết dạy để đảm bảo phù hợp với mọi đối tượng học sinh. Đảm bảo 100% học sinh được thực hành, luyện tập; được tương tác với bạn và giáo viên trong giờ học; được tự đánh giá và đánh giá lẫn nhau.

Thiết kế hoạt động dạy học phù hợp với các bước:

- (1) Xác định nội dung viết (viết về cái gì).
- (2) Quan sát và tìm tư liệu để viết.
- (3) Hình thành ý chính cho đoạn, bài viết.
- (4) Viết đoạn, bài.
- (5) chỉnh sửa (bố cục, dùng từ, đặt câu, chính tả).

Linh hoạt trong kết nối kết quả các hoạt động đọc, nói và nghe, luyện từ và câu với hoạt động viết để khai thác hiệu quả năng lực ngôn ngữ cũng như ý tưởng tích hợp nội môn trong dạy học Tiếng Việt.

Linh hoạt trong phân phối thời lượng, tập trung thời gian cho học sinh luyện tập, thực hành và đánh giá, chỉnh sửa sản phẩm.

Linh hoạt trong cách thức ghi chép nội dung bài học theo hướng tinh gọn, sáng tạo. Chú ý hướng dẫn học sinh ghi vở, đặc biệt *chú trọng rèn kỹ năng nghe – ghi* trong giờ đọc.

4. Tiếp tục đổi mới đánh giá học sinh theo thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học với những phương pháp, kỹ thuật đánh giá đa dạng, chú trọng đánh giá quá trình. Khuyến khích giáo viên lưu giữ Hồ sơ học tập môn Tiếng Việt và ghi Nhật ký dạy học làm minh chứng cho quá trình đánh giá, đặc biệt chú ý lưu giữ minh chứng đánh giá kỹ năng viết.

Bên cạnh việc tập trung đánh giá sản phẩm (đoạn văn, bài văn), cần đặc chú trọng tiến trình dạy học để hướng dẫn học sinh cách viết đoạn văn, bài văn. Theo đó, giáo viên cần xây dựng tiêu chí đánh giá sản phẩm viết phù hợp với từng kiểu bài, từng bước và từng giai đoạn học tập.

Lưu ý: Sản phẩm của hoạt động viết phải thể hiện sự sáng tạo và mang đậm màu sắc cá nhân.

5. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, nghiên cứu kĩ sách giáo khoa với tư cách là ngữ liệu dạy học để sử dụng hiệu quả và điều chỉnh khi cần thiết. Ghi chép lại những nội dung cần điều chỉnh ở sách giáo khoa (nếu có). Nghiên cứu sách giáo khoa Tiếng Việt thuộc các bộ sách khác nhau để làm phong phú ngữ liệu dạy học.

6. Chia sẻ thông tin tới phụ huynh bằng nhiều hình thức về những nội dung liên quan tới đổi mới chương trình, sách giáo khoa cũng như mức độ đáp ứng của học sinh để phụ huynh nhận thức đúng và phối hợp tốt với nhà trường và thầy cô giáo trong công tác dạy học và giáo dục học sinh. Đặc biệt, với dạy viết, cần phối hợp với phụ huynh để giúp cho học sinh được tăng cơ hội trải nghiệm thực tiễn, tích lũy vốn sống về đối tượng viết.

7. Tổ chức thực hiện:

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo và tổ chức triển khai tập huấn cho giáo viên chậm nhất 16 tháng 12 năm 2024 để kịp thời tư vấn cho giáo viên điều chỉnh trong quá trình dạy viết cho học sinh.

- Phó Hiệu trưởng và tổ khối trưởng đôn đốc, theo dõi và giúp đỡ tạo mọi điều kiện thuận lợi để giáo viên được vận dụng đúng chuyên đề đã được tập huấn vào trong quá trình soạn giảng, tổ chức dạy – học.

- Mỗi học kỳ phải tổ chức sơ kết, đánh giá việc thực hiện chuyên đề.

Trên đây là một số kết luận sau chuyên đề “*Dạy viết cho học sinh lớp 5 theo hướng phát triển năng lực*”, Phòng Giáo dục và Đào tạo nghị hiệu trưởng các trường tiểu học phối hợp với tổ Tiểu học Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện đúng yêu cầu các nội dung trong thông báo đã đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ tổ tiểu học để được hỗ trợ, giải đáp./.

Nơi nhận :

- Lãnh đạo (Bà Mai);
- HT các trường tiểu học và CBCT;
- Tổ Tiểu học (Tất cả thành viên);
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Hoàng Mai

