

Số: 1843/BC-GDDT

Cần Giờ, ngày 12 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO
về đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 11/2024 và triển khai kế hoạch
hoạt động chuyên môn tháng 12/2024 bậc học Mầm non

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11/2024

1. Các văn bản đã ban hành

Tham mưu Ủy ban Nhân dân huyện báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về số liệu nơi có nhiều lao động trên địa bàn theo Nghị định số 145/2020/NĐ-CP (báo cáo số 7930/BC-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2024)

Báo cáo số 1592/BC-GDDT ngày 10 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 10/2024 và triển khai kế hoạch chuyên môn tháng 11/2024 bậc học mầm non.

Báo cáo kết quả kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Lý Nhơn về công tác xây dựng trường học an toàn, thân thiện, cảnh quan, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường; giáo dục kỹ năng sống năm học 2024-2025 vào ngày 24 tháng 10 năm 2024.

Công văn số 1722/GDDT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về có ý kiến Dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng trường Mầm non Lý Nhơn về công tác xây dựng trường học an toàn, thân thiện, cảnh quan, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường; giáo dục kỹ năng sống năm học 2024-2025.

Thông báo số 1795/TB-GDDT ngày 04 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Thông báo kết quả kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng trường Mầm non Lý Nhơn về công tác xây dựng trường học an toàn, thân thiện, cảnh quan, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường; giáo dục kỹ năng sống năm học 2024-2025.

Công văn số 1824/GDDT ngày 08 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tiêu chí thi đua bậc học mầm non năm học 2024-2025.

2. Những công việc đã làm

Triển khai thực hiện việc khảo sát thực trạng ứng dụng công nghệ thông tin và giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật theo công văn số 6982/SGDDT-VP của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 28 tháng 10 năm 2024

Họp giao ban lãnh đạo phụ trách Giáo dục mầm non do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức vào ngày 05 tháng 11 năm 2024.

Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Lý Nhơn về công tác xây dựng trường học an toàn, thân thiện, cảnh quan, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường; giáo dục kỹ năng sống năm học 2024-2025 vào ngày 24 tháng 10 năm 2024.

Thẩm định kế hoạch vận động tài trợ các trường năm học 2024-2025.

Thẩm định hồ sơ Hội đồng trường các trường mầm non.

Cử thành viên tham gia đoàn đánh giá ngoài đợt 98, 99

Thẩm định clip hoạt động giáo dục các trường Mầm non Doi Lâu, Mầm non Long Hòa, Mầm non Đồng Tranh và Mầm non Thạnh An gửi Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đoán đoàn Sở Y tế kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh và tiêm sởi tại trường Mầm Non Cần Thạnh 2.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

3. Những công việc tồn đọng: Không

II. TÓM TẮT HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐƠN VỊ TRƯỜNG HỌC

1. Qua báo cáo của trường:

Các trường mầm non tổ chức ngày hội và những hoạt động chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. Cán bộ quản lý, giáo viên các trường tham gia lớp Bồi dưỡng trực tuyến “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) dựa trên công nghệ Google cho giáo viên mầm non do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Các trường phối hợp tạm y tế địa phương tổ chức tiêm sởi cho trẻ.

2. Kiến nghị của các trường: Không

3. Qua việc đi thực tế cơ sở: Không

III. KẾ HOẠCH THÁNG 12/2024

Dự Lễ kỷ niệm 42 năm chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 tại các trường mầm non.

Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Đồng Tranh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phản ánh; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; các chương trình, đề án huyện triển khai năm học 2024-2025.

Chỉ đạo việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; các chuyên đề đã triển khai; công tác đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục mầm non; công tác giáo dục hòa nhập (tiến hành trong cả năm học).

Tham gia hội thảo chia sẻ kinh nghiệm vận dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

Kiểm tra công tác nuôi dưỡng, chất lượng bữa ăn cho trẻ mầm non.

Giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non theo Điều lệ trường mầm non (tiến hành trong cả năm học).

Tham dự chuyên đề: Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

*** Kế hoạch cụ thể:**

Tuần 1: Từ ngày 11/11/2024 đến ngày 16/11/2024

Chỉ đạo việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; các chuyên đề đã triển khai; công tác đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục mầm non; công tác giáo dục hòa nhập (tiến hành trong cả năm học).

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

Tuần 2: 18/11/2024 đến ngày 23/11/2024

Dự Lễ kỷ niệm 42 năm chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 tại các trường mầm non.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu và báo cáo.

Tuần 3: 25/11/2024 đến ngày 30/11/2024

Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Đồng Tranh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phản ánh; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; các chương trình, đề án huyện triển khai năm học 2024-2025.

Tham gia hội thảo chia sẻ kinh nghiệm vận dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

Kiểm tra công tác nuôi dưỡng, chất lượng bữa ăn cho trẻ mầm non.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu, báo cáo.

Tuần 4: 02/12/2024 đến ngày 07/12/2024

Giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non theo Điều lệ trường mầm non (tiến hành trong cả năm học).

Tham dự chuyên đề: Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ.

Tham gia tập huấn, hội họp theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công tác tham mưu, báo cáo.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non phối hợp tốt với Tổ Mầm non Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện các nội dung trong kế hoạch tháng 12/2024 đã đề ra. Trong quá trình thực hiện sẽ có điều chỉnh nếu những công việc có phát sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lãnh đạo Phòng GDDT (Bà Phượng; Bà Châu);
- Tổ Mầm non (Bà Ánh, Bà Diệu);
- Các trường Mầm non trong huyện;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Kim Châu