

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 7614/UBND-NV

Quận 7, ngày 15 tháng 12 năm 2023

V/v nâng bậc lương trước thời hạn đối
với cán bộ, công chức, viên chức
năm 2024.

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc quận;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận;
- Ủy ban nhân dân 10 phường.

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 07 tháng 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 27/3/2014 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc ban hành quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị hành chính, sự nghiệp Quận 7.

Nay Ủy ban nhân dân Quận 7 hướng dẫn đến các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Quận và Ủy ban nhân dân 10 phường về việc xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 như sau:

I. Nội dung thực hiện:**1. Đối tượng áp dụng:**

Cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường.

2. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Rà soát lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức có mốc nâng bậc lương nằm trong khoảng thời gian được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 (phân theo ngạch, hạng chức danh nghề nghiệp), như sau:

- Đối với các cán bộ, công chức có ngạch và viên chức có chức danh nghề nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên: *Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/12/2021;*

- Đối với các cán bộ, công chức có ngạch và viên chức có chức danh nghề nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo từ Trung cấp trở xuống: *Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2022.*

- Đối với các đơn vị không có đối tượng đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 thì có báo cáo bằng văn bản về UBND Quận (thông qua phòng Nội vụ) trước *ngày 15 tháng 01 năm 2024.*

Bước 2: Từ danh sách trên, đơn vị tiến hành họp xem xét thành tích công tác cụ thể của từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và đối chiếu các quy định về nâng bậc lương trước thời hạn để lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 như sau:

- *Các trường hợp không xét nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định.*

+ Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

+ Đối tượng không áp dụng nâng bậc lương trước thời hạn: quy định tại Điều 2, Chương II Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị hành chính, sự nghiệp quận ban hành kèm theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 27/3/2014 của Ủy ban nhân dân quận.

Lưu ý: Cán bộ, công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu không thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn theo Công văn này.

- *Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn:*

Cá nhân được công nhận một trong các thành tích theo bảng phân cấp độ lập thành tích tại Khoản 3.5, Điều 3, Chương II Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị hành chính, sự nghiệp Quận ban hành kèm theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 27/3/2014 của Ủy ban nhân dân Quận.

TT	Cấp độ lập thành tích	Thời gian nâng bậc lương trước thời hạn
1	<ul style="list-style-type: none">- Được Nhà nước tặng thưởng Huân chương;- Anh hùng lao động;- Hai năm liền chiến sĩ thi đua cấp bộ;- Huân chương các loại;- Hai năm liền được bằng khen của Bộ trưởng;- Chiến sĩ thi đua toàn quốc;- Được Thủ tướng Chính phủ tặng bằng khen.	12 tháng

2	- Được bằng khen của Bộ trưởng; - Đạt danh hiệu CSTĐ cấp thành phố.	9 tháng
3	- 2 năm là CSTĐ cấp cơ sở; - Được tặng Bằng khen của thành phố. (Do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND thành phố ký tặng)	6 tháng

- Mục thời gian xét thành tích:

+ Đối với các cán bộ, công chức có ngạch và viên chức có chức danh nghề nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên: **Thành tích có niên độ từ năm 2018 đến năm 2023;**

+ Đối với các cán bộ, công chức có ngạch và viên chức có chức danh nghề nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo từ Trung cấp trở xuống: **Thành tích có niên độ từ năm 2020 đến năm 2023;**

- Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:

Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm của đơn vị **không quá 10%** tổng số cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của Ủy ban nhân dân quận giao biên chế tính đến ngày 31/12/2023. Đối với các đơn vị dưới 10 người thì tính là 01, các trường hợp có số dư nếu lớn hơn hoặc bằng 0,5 thì làm tròn là 01, nhỏ hơn 0,5 thì tính là 0.

* **Lưu ý:** Đối với trường hợp đơn vị có số lượng cán bộ, công chức, viên chức có đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 vượt quá **10%** tổng số cán bộ, công chức, viên chức trong danh sách trả lương của đơn vị thì thực hiện xét theo thứ tự ưu tiên quy định tại Mục 3.7, Điều 3 của Chương II Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị hành chính, sự nghiệp quận ban hành kèm theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 27/3/2014 của Ủy ban nhân dân Quận, đảm bảo số lượng nâng bậc lương trước thời hạn đúng tỉ lệ quy định.

II. Thành phần, thời gian gửi hồ sơ:

1. Thành phần hồ sơ gồm:

- Công văn đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.
- Danh sách thông kê theo Biểu 01, 02, 03, 04 đính kèm công văn. Và gửi file danh sách về địa chỉ ptdung.q7@tphcm.gov.vn. *Lưu ý: Các biểu mẫu phải được trích xuất từ phần mềm và Biểu 4 là Danh sách chính thức đề xuất nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị.*
- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị.

- Các giấy khen, bằng khen, giấy chứng nhận hoặc quyết định đạt các danh hiệu (bản photo).

- 02 Quyết định lương gần nhất (bản photo).

2. Thời gian gửi hồ sơ:

- Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của các cơ quan, đơn vị (trừ các đơn vị khối Giáo dục) gửi về UBND Quận (thông qua phòng Nội vụ).

- Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn của các đơn vị khối Giáo dục (trường THCS, Tiểu học, Mầm non thuộc quận, Trung tâm GDNN – GDTX quận) gửi về UBND Quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo quận) để rà soát, tổng hợp.

- Thời gian gửi hồ sơ: **trước ngày 15 tháng 01 năm 2024. Sau ngày 15 tháng 01 năm 2024, tất cả hồ sơ của các đơn vị sẽ không có giá trị để xét nâng lương trước niên hạn năm 2024; Thủ trưởng đơn vị sẽ chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận các khiếu nại về chế độ, quyền lợi liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức (nếu có) của đơn vị mình.**

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện đúng quy định về thời gian và thủ tục nêu trên.

Trân trọng./.

(Công văn đính kèm Mẫu Biểu 1, Biểu 2, Biểu 3, Biểu 4 được ban hành theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 27/3/2014 của UBND quận về việc ban hành quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị hành chính, sự nghiệp Quận 7)

Nơi nhận :

- Như trên;
- CT và PCT UBND quận (để biết);
- Phòng Nội vụ quận;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Hoàng Minh Tuấn Anh

