

Số: 1210/GDĐT-ĐTBD

Tân Bình, ngày 14 tháng 9 năm 2022

V/v bồi dưỡng thường xuyên cho
giáo viên mầm non năm 2022

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục mầm non

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Mầm non;

Căn cứ Công văn số 5016/BGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 11 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đẩy mạnh triển khai bồi dưỡng và xây dựng báo cáo quản lý thông tin về BDTX cho đội ngũ giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục phổ thông theo hình thức trực tuyến;

Căn cứ Kế hoạch số 3234/KH-SGDDT ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và đào tạo về Bồi dưỡng thường xuyên cho các bộ quản lý, giáo viên Mầm non năm 2022

Căn cứ Công văn số 1375/DHSG-GDTrH ngày 17 tháng 8 năm 2022 của Đại học Sài Gòn về việc tổ chức lớp bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên mầm non năm 2022

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông tin đến các đơn vị về việc tổ chức lớp bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non năm 2022, cụ thể như sau:

1. Đối tượng dự học:

Giáo viên đang chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục tại trường mầm non, trường mẫu giáo, nhà trẻ, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập.

2. Nội dung chương trình:

STT	Mã mô đun	Tên mô đun	Số tiết	Ghi chú
1	GVMN 13	Tổ chức các hoạt động phát triển nhận thức cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	20	

2	GVMN 14	Tổ chức các hoạt động phát triển ngôn ngữ/tăng cường tiếng Việt cho trẻ mầm non theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm	40	
3	GVMN 16	Tổ chức các hoạt động phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội cho trẻ mầm non theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm	20	
		Tổng	80	

3. Hình thức học:

Học viên học trực tuyến trên hệ thống quản lý học tập trực tuyến <https://taphuan.csdl.edu.vn/>.

4. Thời gian đăng ký:

Thủ trưởng đơn vị, chủ nhóm lớp gửi danh sách (theo mẫu đính kèm) ký tên đóng dấu về Phòng Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất 15g00 ngày 15/09/2022** để tổng hợp chuyển về Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Giáo dục và Đào tạo, trường Đại học Sài Gòn, Viettel Thành phố Hồ Chí Minh, Chi nhánh Tập đoàn – Công nghiệp Viễn Thông Quân để phối hợp tổ chức lớp tại địa phương và mở tài khoản trên hệ thống học tập trực tuyến (LMS) cho giáo viên.

5. Học phí và nguồn kinh phí:

- Đối tượng 1: Học phí: 1.600.000 đồng/học viên.

Nguồn kinh phí: Thực hiện theo quy định tại Điều 2, Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 20 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: “ **Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật**”.

7. Kết quả khóa học: Học viên tham dự và hoàn thành chương trình học theo quy định sẽ được cấp Chứng nhận hoàn thành khóa học do Trường Đại học Sài Gòn cấp.

Nhằm nâng cao chất lượng đào tạo bậc học mầm non, đẩy mạnh công tác bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non trên hệ thống học tập trực tuyến (LMS) và thực hiện xây dựng báo cáo quản lý thông tin về bồi dưỡng thường xuyên theo hình thức trực tuyến (theo Công văn số 4070/GDDT-TC ngày 03 tháng 12 năm 2020, Kế hoạch số 4082/KH-GDDT-TC ngày 04 tháng 12 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo) đề nghị Hiệu trưởng các trường MN, MG trong và ngoài CL; chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tự thực phân công cán bộ quản lý, nhân

viên/giáo viên phụ trách công nghệ thông tin quản trị tài khoản, quản lý, hỗ trợ, theo dõi, giám sát, đôn đốc tiến độ học tập của giáo viên trên hệ thống học tập trực tuyến (LMS) cấp trường; tạo điều kiện để giáo viên mầm non được đào tạo bồi dưỡng thường xuyên theo quy định

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các Trường Mầm non và chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập triển khai, tổ chức thực hiện bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên mầm non năm 2022.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận đào tạo bồi dưỡng – Chuyên viên Hoàng Nguyễn Thảo Nghi) để được hướng dẫn kịp thời. /.

(đính kèm mẫu danh sách)

Nơi nhận:

- Như trên;
- CV bậc Mầm non;
- Lưu: VT, Nghi.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Khắc Huy

DANH SÁCH GIÁO VIÊN MẦM NON THAM GIA BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN NĂM 2022

Đơn vị: Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận/Huyện/TP

TT	Mã trường	Trường	Họ và tên lót	Tên	Email	Số điện thoại	Ngày sinh	Tháng sinh	Năm sinh	Giới tính	Chức vụ	Ghi chú
1												
2												
3												
4												
5												

Người lập bảng

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Họ tên, số điện thoại liên hệ)

