

Số: ~~72~~/GDĐT

Quận 9, ngày ~~22~~ tháng 11 năm 2019

Hướng dẫn kiểm tra HKI
năm học 2019 - 2020
Cấp Trung học cơ sở

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường Bồi dưỡng giáo dục.

Thực hiện Kế hoạch năm học 2019 – 2020;

Căn cứ Công văn số 4221/GDĐT-TrH ngày 13 tháng 11 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020 như sau:

1. Tổ chức kiểm tra

1.1. Kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020

Các trường xây dựng Kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2019 – 2020 của đơn vị, quyết định thành lập hội đồng: ra đề, sao in, hội đồng coi kiểm tra, hội đồng chấm, quy trình chấm, nhập điểm, lên điểm, khung thời gian kiểm tra các bộ môn theo từng khối lớp.

Kế hoạch kiểm tra của các trường nộp về Phòng GDĐT trước ngày 29 tháng 11 năm 2019.

1.2. Đề kiểm tra

a) Đề kiểm tra chung toàn quận: Phòng GDĐT tổ chức biên soạn đề kiểm tra chung các môn học: Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học.

b) Các môn còn lại của các khối lớp các trường tự tổ chức biên soạn đề kiểm tra theo ma trận đề quy định của Phòng GDĐT, tự bố trí thời gian kiểm tra chung cho toàn trường.

c) Nội dung kiểm tra: Tính đến hết tuần 16 của học kỳ I

1.3. Thời gian kiểm tra

Các trường chỉ tổ chức kiểm tra học kỳ I cho tất cả các bộ môn các khối lớp từ ngày 09/12/2019 đến ngày 21/12/2019.

1.4. Thời gian làm bài các môn

- Toán, Ngữ văn: 90 phút;
- Tiếng Anh: 60 phút;
- Các môn còn lại: 45 phút.

1.5. Hình thức đề kiểm tra

- Đề kiểm tra học kỳ thực hiện theo hình thức tự luận.
- Riêng đối với các môn ngoại ngữ, thực hiện như sau:

* Môn Tiếng Anh:

Đề có 60% trắc nghiệm khách quan, 40% tự luận và có kiểm tra phần nghe (băng cassette, đĩa CD hoặc giáo viên đọc). Đề thi gồm có các phần sau:

- Nghe: nghe băng hoặc đĩa (trong vòng 6 – 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 – 3 phút, lặp lại 3 lần);
 - Từ vựng: trắc nghiệm;
 - Ngữ pháp: trắc nghiệm;
 - Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false);
 - Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).
- * Môn Tiếng Hàn: trường tự ra đề và tổ chức kiểm tra theo lịch.

Lưu ý:

- Lịch kiểm tra các trường xây dựng sao cho hợp lý và khoa học, không bố trí kiểm tra quá 2 môn/ngày/khối lớp để không tạo áp lực nặng nề cho học sinh.
 - Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT.
 - Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tăng cường các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiến cường, gượng ép.
 - Học sinh từng khối lớp 6 7, 8, 9 khi làm bài kiểm tra học kỳ được sử dụng tập Bản đồ địa lý, tập Atlas của khối lớp đó.
 - Bài kiểm tra định kỳ và điểm số các môn của chương trình tích hợp Toán, Khoa học, Tiếng Anh trong học kỳ I thực hiện hoàn tất trước ngày 22/12/2019.
- Điểm số môn Toán, Khoa học của chương trình tích hợp được sử dụng làm cột điểm hệ số hai trong học kỳ của môn học tương ứng theo chương trình Việt Nam. Riêng điểm số bài kiểm tra giữa học kỳ và cuối học kỳ của môn Tiếng Anh theo chương trình tích hợp được dùng làm cột điểm kiểm tra hệ số hai và kiểm tra học kỳ của môn Tiếng Anh trong chương trình Việt Nam.
- Các đề do trường biên soạn phải theo nguyên tắc không tập trung vào 1, 2 bài mà trường cho học sinh ôn tập. Khi chọn đề kiểm tra phải thực hiện chọn 2 đề: trong đó 01 đề chính thức và 01 đề dự bị.

2. Lịch kiểm tra các môn theo đề chung

Ngày kiểm tra	Buổi	Môn	Khối lớp	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra
Thứ hai 16.12.2019	Sáng	Ngữ văn	6; 9	90 phút	7 giờ 15	7 giờ 30
	Chiều	Ngữ văn	7; 8	90 phút	13 giờ 15	13 giờ 30
Thứ tư 18.12.2019	Sáng	Toán	6; 9	90 phút	7 giờ 15	7 giờ 30
	Chiều	Toán	7; 8	90 phút	13 giờ 15	13 giờ 30
Thứ sáu 20.12.2019	Sáng	Tiếng Anh	6; 9	60 phút	7 giờ 15	7 giờ 30
	Chiều	Tiếng Anh	7; 8	60 phút	13 giờ 15	13 giờ 30
Thứ bảy 21.12.2019	Sáng	Tiếng Anh tăng cường	6,7,8,9	90 phút	7 giờ 15	7 giờ 30

3. Giao nhận đề

Ngày thứ bảy 14/12/2019 Phòng Giáo dục sẽ có xe chuyên giao đề các môn kiểm tra chung học kỳ I đến các trường.

4. Báo cáo

Các trường nộp đề tham khảo kiểm tra HK I (các môn kiểm tra theo đề chung) bằng email về cho các trường bộ môn.

Báo cáo sơ kết học kì I trực tuyến cho Sở Giáo dục (Mẫu sẽ gửi sau), thống kê điểm, số liệu các loại (thực hiện nhập trực tuyến) các trường in và đóng thành tập có ký xác nhận của Hiệu trưởng nộp về Phòng giáo dục trước ngày 10/01/2019.

Đề kiểm tra, đáp án, ma trận đề các môn do trường tự biên soạn nộp về Phòng Giáo dục theo email: bethcsq9@gmail.com hạn chót ngày 21/12/2019.

Các trường tổ chức cập nhật đầy đủ các số liệu trên trên cổng hệ thống thông tin, đồng thời đơn đốc giáo viên các bộ môn nhập điểm học kỳ I trên mạng thông tin (C2, Smass, Vietschool) trước ngày 10/01/2020, nhà trường in sổ Gọi tên ghi điểm, Sổ điểm cá nhân, ký duyệt và niêm phong theo quy định.

Sau thời gian kiểm tra học kỳ, các đơn vị chỉ đạo tiếp tục tổ chức giảng dạy, học tập bình thường để hoàn tất chương trình giáo dục theo kế hoạch nội dung và thời gian năm học.

Nhận được văn bản này đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc xin liên hệ Tổ Phổ thông để được hướng dẫn. /.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Trưởng các bộ môn (để thực hiện);
- Lưu: VT, Tổ PT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thu Hiền