

Số: 326/GDDT-TĐ

Quận 5, ngày 26 tháng 4 năm 2023

Về xét thi đua - khen thưởng
năm học 2022-2023

Kính gửi:

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về tổ chức phát động phong trào thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 trên địa bàn Quận 5;

Căn cứ Công văn số 718/UBND-NV ngày 20 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về hướng dẫn thực hiện đăng ký danh hiệu thi đua và tổ chức hoạt động của cụm thi đua thuộc quận năm 2022;

Căn cứ Công văn số 1555/UBND-NV ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về thực hiện tổng kết và bình xét thi đua - khen thưởng năm 2022;

Căn cứ Công văn số 1690/UBND-NV ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về điều chỉnh nội dung thực hiện tổng kết và bình xét thi đua - khen thưởng năm 2022;

Trước yêu cầu thực tế công tác thi đua - khen thưởng năm học 2022-2023 Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện như sau:

1. Một số nội dung cần quan tâm khi xét thi đua - khen thưởng:

- Thực hiện việc xét thi đua - khen thưởng năm học 2022-2023 theo các căn cứ nêu trên.

- Danh hiệu Lao động tiên tiến được xét chọn trong những người hoàn thành tốt nhiệm vụ và có tỷ lệ phiếu bình chọn từ **70% tổng số cán bộ, công chức viên chức, người lao động của đơn vị.**

- Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở được xét không quá **15%** trên tổng số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến của các đơn vị và phải **đạt tỷ lệ phiếu bình chọn từ 80%** tổng số cán bộ công chức của đơn vị, có sáng kiến là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc đề tài nghiên cứu khoa học đã được nghiệm thu, áp dụng và được cơ quan, tổ chức, đơn vị công nhận (Đã được Hội đồng xét công nhận sáng kiến Quận 5 xét và đề nghị Ủy ban nhân dân Quận 5 công nhận).

- Khi xét danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở đối với cán bộ lãnh đạo đơn vị thì đơn vị phải đạt các tiêu chuẩn đơn vị xuất sắc.

- Việc bình xét bằng phiếu kín phải bảo đảm tỷ lệ phiếu bầu theo quy định (*đơn vị có từ 50 cán bộ - công chức - người lao động trở xuống thì lấy tỷ lệ phiếu của cả đơn vị; những đơn vị có trên 50 cán bộ quản lý - viên chức - người lao động thì lấy tỷ lệ phiếu bình chọn của tổ, khối*).

- Chiến sĩ thi đua Thành phố được xét tặng cho cá nhân có thành tích **tiêu biểu xuất sắc** trong số chiến sĩ thi đua cơ sở **3 năm liên tục và có sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học có phạm vi ảnh hưởng cấp thành phố** (*sáng kiến phải được Hội đồng xét sáng kiến Thành phố công nhận trên cơ sở đề nghị của đơn vị và được Hội đồng thi đua khen thưởng quận thông qua*).

2. Xét công nhận sáng kiến:

- Căn cứ vào Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ về ban hành Điều lệ sáng kiến và Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến để thành lập Hội đồng xét sáng kiến tại đơn vị và tổ chức xét công nhận sáng kiến cho các cá nhân thuộc đơn vị.

Căn cứ hướng dẫn 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 19/10/2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp Thành phố về xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ công văn 612/KT ngày 11 tháng 4 năm 2023 của Phòng Kinh tế Quận 5 về việc thực hiện nộp hồ sơ về triển khai sáng kiến, giải pháp ngành giáo dục và đào tạo năm học 2022 - 2023.

- Tổng hợp các sáng kiến đề nghị xét danh hiệu chiến sĩ thi đua về Phòng Giáo dục và Đào tạo trình Hội đồng xét sáng kiến Quận 5 công nhận phạm vi ảnh hưởng.

3. Tổ chức họp cụm, khối thi đua:

Cụm trưởng tổ chức cho các đơn vị trong cụm, khối họp trong thời gian từ **20/5/2023 đến 23/5/2023** với các nội dung sau:

- Tổng kết thi đua cuối năm học, bình xét thi đua, bình chọn đơn vị dẫn đầu trong cụm, khối thi đua.

- Thông qua danh sách đề nghị các tập thể, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ để biểu dương, khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng và giới thiệu cụm trưởng cho năm học mới.

** Lưu ý : các cụm trưởng sau khi thống nhất lịch họp với các đơn vị gửi thư mời đại diện Phòng Giáo dục và Đào tạo cùng tham gia.*

4. Thực hiện hồ sơ thi đua:

4.1. Các trường và đơn vị trực thuộc

Các đơn vị thực hiện đầy đủ hồ sơ thi đua theo mẫu quy định và cần đảm bảo đúng tiến độ thời gian quy định gồm:

1. Tờ trình
2. Danh sách đề nghị khen thưởng (có trích ngang tóm tắt thành tích) gồm:
 - + Danh sách khen thưởng đơn vị, tập thể (*cho từng danh hiệu cụ thể*)
 - + Danh sách khen thưởng cá nhân (*cho từng danh hiệu cụ thể*)
3. Biên bản họp Hội đồng Thi đua.
4. Biên bản bỏ phiếu tín nhiệm của Hội đồng nhà trường, Hội đồng thi đua
5. Các bản báo cáo thành tích (*phân loại theo từng danh hiệu cụ thể*).

*** Lưu ý :**

+ Tất cả hồ sơ: biểu mẫu, tờ trình thực hiện trên phông chữ Times New Roman và yêu cầu **phải có chữ ký của Thủ trưởng đơn vị, đóng dấu đầy đủ.**

+ Tất cả danh sách khen thưởng cá nhân đề nghị các đơn vị ghi chính xác họ tên, chức vụ và ghi rõ ông, bà (mọi sai sót bộ phận thi đua Phòng Giáo dục sẽ không chịu trách nhiệm)

+ Chủ tịch Hội đồng thi đua - khen thưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về hồ sơ thi đua của đơn vị mình.

+ Các biểu mẫu thi đua Phòng Giáo dục sẽ gửi mail về cho các đơn vị.

4.2. Cụm trưởng (Trường THCS Ba Đình, Tiểu học Trần Bình Trọng, Tiểu học Chính Nghĩa, Mầm non 10, Mầm non 13)

Tổng hợp, báo cáo kết quả hoạt động của cụm, khối thi đua cho Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm:

1. Ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trong cụm, khối
2. Kế hoạch sinh hoạt cụm, khối
3. Biên bản sinh hoạt cụm, khối
4. Biên bản bình chọn thi đua cuối năm của cụm, khối

5. Thời gian nộp hồ sơ thi đua:

- Các đơn vị gửi hồ sơ thi đua của đơn vị mình (01 bộ đóng quyển + 01 bộ rời) về Phòng Giáo dục và Đào tạo (**Đ/c Duyên**) và gửi thư điện tử (đầy đủ các

danh sách đề nghị khen thưởng) qua địa chỉ email ngocduyen23971@gmail.com hạn chót vào ngày **19/5/2023**.

- Các cụm trưởng gửi hồ sơ của cụm, khối sau khi tổ chức họp cụm, khối hạn chót vào ngày **24/5/2023** (3 bộ) về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là những vấn đề cần được Thủ trưởng đơn vị quan tâm triển khai đến cán bộ, giáo viên, nhân viên tại đơn vị để góp phần cho công tác thi đua khen thưởng toàn ngành đạt hiệu quả cao.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.VT.Duyen.



TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thanh Hải