

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Thủ trưởng Đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Thực hiện Công văn số 1501/SGDĐT-VP ngày 13 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện hồ sơ thi đua cuối năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 5 hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” như sau:

1. Quy định xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

Công tác xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” thực hiện đúng theo các quy định tại Điều 6 Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định. Thời gian công tác được tính đủ 20 năm là thời gian bắt đầu công tác trong ngành đến tháng 5/2022.

2. Quy trình thực hiện

Cá nhân đủ điều kiện thực hiện bản khai tóm tắt thành tích (theo mẫu) và nộp về Hội đồng Thi đua Khen thưởng của đơn vị kèm theo các giấy tờ liên quan.

Các đơn vị tập hợp hồ sơ, xác nhận hồ sơ cá nhân, tổng hợp danh sách. Hội đồng Thi đua Khen thưởng của đơn vị căn cứ tiêu chuẩn xét, lập hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Thủ tục xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

3.1. Hồ sơ cá nhân:

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân theo mẫu 2 (người thuộc ngành giáo dục), viết rõ ràng, không tẩy xóa, phải có đầy đủ chữ ký của cá nhân và thủ trưởng đơn vị đóng dấu ký tên.

- Thời gian công tác phải khai theo thứ tự (từ tháng mấy năm nào đến năm nào) liên tục; làm gì, ở đâu; thời gian công tác không được ghi gián đoạn, nếu đã

có thời gian nghỉ việc sau đó tiếp tục công tác trong ngành cũng phải ghi đầy đủ và phải có quyết định nghỉ việc kèm theo.

3.2. Hồ sơ các trường đề nghị (1 bộ) gồm:

- Công văn đề nghị (theo mẫu 1)
- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (theo mẫu 1a) và gửi danh sách trên phông chữ Times New Roman theo địa chỉ mail: **ht1103@ymail.com**
- Bản khai của các cá nhân được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị tiến hành việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” và gửi hồ sơ về Hội đồng Thi đua Khen thưởng ngành (Đ/c Tuấn) **trước ngày 01/7/2022 (sau thời hạn trên Phòng GD&ĐT sẽ không giải quyết các trường hợp chậm trễ).**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.VT.Tu2.



Lê Thanh Hải