

KẾ HOẠCH

**Về tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ
từ 5 đến dưới 18 tuổi tại Quận 3**

Căn cứ kế hoạch số 2649 /KH-UBND ngày 01 tháng 08 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Ủy ban nhân dân Quận 3 xây dựng Kế hoạch tổ chức Tháng cao điểm tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi tại Quận 3, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU - YÊU CẦU:

- Đảm bảo bao phủ vắc xin phòng COVID-19 mũi cơ bản cho trẻ từ đủ 5 tuổi đến dưới 12 tuổi và mũi nhắc lại (mũi 3) cho trẻ từ đủ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi sinh sống, học tập trên địa bàn Quận 3, hoàn thành trong tháng 8 năm 2022.

- Sắp xếp thời gian, thông báo địa điểm, tổ chức tiêm chủng phù hợp; đảm bảo an toàn và hiệu quả khi sử dụng vắc – xin phòng COVID-19.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIÊM VẮC XIN

1. Đối tượng

Tất cả trẻ từ đủ 5 tuổi đến dưới 18 tuổi chưa tiêm chủng đủ liều cơ bản vắc xin phòng COVID-19 và liều nhắc lại đối với trẻ từ đủ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi.

Lưu ý:

- Người từ đủ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi tiêm mũi nhắc lại ít nhất 5 tháng sau mũi cuối cùng của liều cơ bản (Mũi 2);

- Trẻ đã mắc COVID-19 thì tiêm ngay sau khi khỏi bệnh ba tháng.

2. Địa điểm: Tại trường học và Trung tâm y tế Quận 3.

3. Thời gian triển khai: Từ nay đến hết ngày 31 tháng 8 năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đề nghị Trung tâm y tế quận 3:

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các đội tiêm:

+ Thực hiện theo quy định tại mục III Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 ban hành kèm theo Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26 tháng 7 năm 2021 của Bộ Y tế.

+ Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm theo hướng dẫn hiện hành của Bộ Y tế và chỉ định loại vắc xin sử dụng theo hướng dẫn của nhà sản xuất.

+ Thực hiện theo dõi trẻ tại điểm tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm và hướng dẫn phụ huynh/người giám hộ của trẻ tiếp tục theo dõi trẻ 28 ngày sau tiêm, đặc biệt trong vòng 7 ngày đầu sau tiêm; cung cấp số điện thoại của Trung tâm Y tế hoặc Trạm Y tế để phụ huynh/người giám hộ của trẻ liên hệ khi cần.

+ Tại tất cả các điểm tiêm chủng chuẩn bị sẵn sàng, đầy đủ hộp thuốc cấp cứu phản vệ và trang thiết bị cấp cứu phù hợp.

- Chịu trách nhiệm chuyên môn về công tác đảm bảo an toàn tiêm chủng trên địa bàn. **Cử cán bộ y tế có mặt thường xuyên** tại các điểm tiêm để hướng dẫn, giám sát chuyên môn tiêm chủng.

- Đảm bảo vận chuyển vắc xin, bơm kim tiêm đến các điểm tiêm trước 07 giờ 30 hằng ngày và cử người thường trực tại các điểm tiêm để bổ sung vắc xin và bơm kim tiêm kịp thời.

- Phối hợp với Phòng Y tế Quận 3, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 thống kê số lượng và thực hiện dự trữ vắc – xin gửi về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Dược) và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố để cung ứng đầy đủ, kịp thời.

- Quản lý chặt chẽ việc phát vắc xin đến các điểm tiêm, có biên bản giao nhận đầy đủ nội dung quy định, đảm bảo điểm tiêm có đủ phương tiện bảo quản vắc xin trong buổi tiêm.

- Cung cấp mẫu phiếu sàng lọc tiêm chủng; phiếu đồng thuận tiêm chủng; giấy xác nhận tiêm vắc – xin phòng COVID-19 mẫu mới theo hướng dẫn của Sở Y tế gửi về các trường.

- Tổ chức điều hành điểm tiêm cho tại Trung tâm Y tế quận đúng quy định; bố trí khu vực để các trường tiến hành cập nhật thông tin đã tiêm của trẻ lên Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19.

- Phân công nhân sự thực hiện được ký số chứng nhận tiêm vắc xin trên Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19 ngay trong buổi tiêm.

- Phối hợp Phòng Y tế tổng hợp kết quả tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi báo cáo về Sở y tế hằng ngày theo quy định.

2. Phòng Y tế Quận 3:

- Tham mưu Ban chỉ đạo phòng chống dịch Quận tổ chức cuộc họp với hiệu trưởng và nhân viên y tế các trường học về nội dung này, đồng thời xây dựng kế hoạch (lịch) dự kiến tiêm hàng ngày, ban hành đến các trường chủ động công tác tổ chức.

- Phối hợp với Trung tâm y tế kết nối, điều phối đội tiêm, đội cấp cứu do Sở Y tế phân công hỗ trợ trên địa bàn đảm bảo tổ chức điểm tiêm chủng an toàn, đúng tiến độ theo quy định; đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch;

- Triển khai các nội dung ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức tiêm trên cổng thông tin tiêm chủng COVID-19 quốc gia. Phối hợp Trung tâm Y tế hướng dẫn cho giáo viên nhập liệu vào hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Phối hợp với Trung tâm y tế Quận 3, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về thống kê số lượng đăng ký học sinh tiêm để bố trí lịch tiêm đảm bảo yêu cầu của Sở Y tế.

- Tổng hợp kết quả tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi báo cáo về Sở y tế hàng ngày theo quy định. Kịp thời báo cáo phản ánh tình hình tiêm về Ban chỉ đạo Quận 3.

3. Công an Quận 3:

- Chỉ đạo Công an 12 Phường tiếp tục điều chỉnh, bổ sung thông tin cá nhân từ danh sách đối tượng được tiêm chủng (bị sai hoặc thiếu thông tin cá nhân) do Trạm y tế cung cấp để xác thực theo hướng dẫn tại Công văn 9438/BYT-CNTT ngày 05/11/2021 của Bộ Y tế.

- Chỉ đạo Công an Phường cung cấp mã số định danh cho các trẻ trên địa bàn để chuẩn bị công tác xác minh thông tin và tổ chức tiêm chủng.

4. Phòng Tài chính – kế hoạch Quận 3

Tham mưu Thường trực UBND Quận 3 về kinh phí tổ chức thực hiện đúng quy định.

5. Phòng Giáo dục – Đào tạo Quận 3:

- Tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, vận động phụ huynh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Phối hợp ngành Y tế tổ chức tốt công tác tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi

6. Đội Quản lý trật tự đô thị Quận 3:

Hỗ trợ tuần tra, hướng dẫn, bảo vệ tại tất cả các địa điểm tiêm.

7. Ủy ban nhân dân 12 Phường:

- Tiếp tục tăng cường rà soát chặt chẽ từng hộ gia đình, “đi từng ngõ, gõ từng nhà” để truyền thông, vận động trẻ em từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi được tiếp cận với vắc – xin phòng COVID-19 đúng lịch, đủ liều theo quy định.

- Công bố ngày, giờ và địa điểm tiêm chủng tại Trung tâm Y tế trên các kênh thông tin, mạng xã hội (Zalo, Facebook,...) của Phường, khu phố, tổ dân phố để người dân theo dõi và thực hiện tiêm.

- Bố trí lực lượng nhân sự để tiến hành nhập liệu đầy đủ kết quả lên hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 khi người dân đến tiêm tại Trung tâm Y tế.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế, Hiệu trưởng các Trường bố trí để xe **vận chuyển vắc – xin, bình oxi** đến các điểm tiêm theo lịch phân công.

- Hỗ trợ các trường trú đóng trên địa bàn tổ chức phun khử khuẩn địa điểm tiêm sau mỗi buổi tiêm.

8. Ban Giám hiệu trường các trường trên địa bàn Quận 3:

- Truyền thông chiến dịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi; tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em từ đủ 05 tuổi đến dưới 18 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, vận động phụ huynh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Gửi thông tin tuyên truyền đến các phụ huynh về thông điệp truyền thông **“Tình hình dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn Thành phố đang gia tăng trở lại, các bậc phụ huynh hãy đưa trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi đi tiêm vắc xin phòng COVID-19 (mũi 1 và mũi 2) nếu chưa tiêm. Đối với trẻ từ 12 đến dưới 18 tuổi, hãy tiêm mũi nhắc lại. Tiêm vắc xin là giải pháp hiệu quả nhất để bảo vệ trẻ”**.

- Thông báo cho toàn thể phụ huynh khi đưa học sinh đến tiêm mang theo Mã số định danh, giấy chứng nhận hoặc các ứng dụng trên điện thoại thể hiện mũi tiêm khi đến tiêm đã tiêm mũi 1, 2.

8.1. Ban giám hiệu các trường là Trưởng điểm tiêm, thực hiện các nội dung sau:

- + Công khai quy trình tổ chức tiêm vắc – xin phòng COVID-19 tại bản tin để phụ huynh học sinh nắm biết.

- + Thông báo, mời trẻ và phụ huynh đến điểm tiêm theo khung giờ; điều phối trẻ đảm bảo khoảng cách; tiếp nhận và chịu trách nhiệm xác nhận trẻ tiêm tại trường; ghi nhận các sự cố bất lợi sau tiêm của trẻ.

+ Thông báo cho toàn thể phụ huynh khi đưa học sinh đến tiêm chủng phải cung cấp Mã số định danh khi đến tiêm.

+ Về cơ sở vật chất: địa điểm tiêm, bàn ghế làm việc cho đội tiêm, ghế ngồi đảm bảo khoảng cách cho người được tiêm; ngoài ra bố trí thêm khu vực ngồi chờ tiêm cho phụ huynh học sinh.

+ Về nhân sự: bố trí đầy đủ theo các bước của quy trình tiêm, phục vụ hậu cần, đảm bảo công tác an ninh trật tự, phân luồng, điều phối,... đảm bảo tuân thủ 5K theo quy định của Bộ Y tế. (phối hợp với Trung tâm y tế quận 3 để bố trí).

+ Liên hệ UBND Phường nơi trú đóng để tổ chức phun khử khuẩn địa điểm tiêm sau mỗi buổi tiêm.

+ Trước khi bắt đầu buổi tiêm, Trưởng điểm tiêm **phải kết nối được đội cấp cứu** theo lịch phân công mới tiến hành tiêm.

+ In phiếu sàng lọc, phiếu đồng thuận tiêm chủng (Trung tâm Y tế Quận 3 cung cấp mẫu); giấy xác nhận tiêm vắc – xin phòng COVID-19 cho trẻ ngay tại điểm tiêm (in bằng giấy cứng; màu xanh dương). Đóng mộc địa điểm tiêm lên góc trên bên trái Giấy chứng nhận đã tiêm.

+ Bố trí lực lượng nhân sự tiến hành nhập liệu đầy đủ thông tin và kết quả của trẻ đến tiêm lên hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 ngay trong ngày tiêm.

+ Lưu giữ các tài liệu đầy đủ (phiếu sàng lọc, phiếu đồng thuận tiêm chủng, ...) theo đúng quy định.

+ Thực hiện báo cáo kết quả tiêm chủng **khi kết thúc buổi tiêm** về Phòng y tế (CV Trần Thụy Thanh Thanh).

8.2. Ban giám hiệu các trường không có bố trí điểm tiêm:

- Thực hiện rà soát, thống kê số liệu trẻ em từ đủ 5 đến dưới 18 tuổi **đồng ý tiêm** và thông báo rộng rãi đến Phụ huynh học sinh ngày, giờ và địa điểm tại Trung tâm Y tế để theo dõi và thực hiện đưa trẻ đến tiêm đúng lịch, đủ liều theo quy định.

- Thực hiện in phiếu sàng lọc tiêm chủng; phiếu đồng thuận tiêm chủng; giấy xác nhận tiêm vắc – xin phòng COVID-19 (in bằng giấy cứng; màu xanh dương; đóng mộc trường lên góc trên bên trái) mẫu mới theo hướng dẫn của Sở Y tế (do Trung tâm Y tế cung cấp).

- Bố trí lực lượng nhân sự để tiến hành nhập liệu đầy đủ kết quả lên hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 khi học sinh đến tiêm tại Trung tâm Y tế.

Để hướng dẫn, giải đáp cho người dân, phụ huynh khi có thắc mắc hoặc cần tư vấn sau tiêm vắc xin phòng COVID-19 xin vui lòng liên hệ số điện thoại

đường dây nóng: BS. **Nguyễn Thái** - Phó Giám đốc điều hành TTYT Quận 3 –
SĐT: 0903107115 hoặc DS. **Huỳnh Thị Lam Tuyên** - Trưởng phòng Y tế
Quận 3 – SĐT: 0908438747.

Ủy ban nhân dân Quận 3 đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân
dân 12 phường có liên quan khẩn trương triển khai, phân công tổ chức thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Đ/c Nguyễn Thị Lệ - PBT TU, CT HĐND
TPHCM;
- TT.UBND TPHCM;
- Sở Y tế TPHCM;
- TT.QU-TT.UBND Q3;
- BCĐ PCD Quận 3;
- Đảng ủy 12 phường;
- UBND 12 phường;
- HT các trường tại Q3;
- Lưu: VT, (TH).



KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Thị Mỹ Ngọc