

Số: 461/TB-GDDT

Quận 3, ngày 29 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO
Về đăng ký dự xét tuyển giáo viên
Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 3 năm học 2021-2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 03 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2021-2022;

Căn cứ Quyết định số 264/QĐ-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về giao biên chế sự nghiệp đối với ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2021-2022;

Căn cứ Quyết định số 874/QĐ-UBND ngày 27 tháng 10 năm 2017 của Sở Nội vụ về điều chỉnh số lượng làm việc của TTGD TX thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo chuyển giao ủy ban nhân dân các quận huyện;

Căn cứ tình hình thực tế tại các đơn vị sự nghiệp thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 3;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 thông báo kế hoạch tổ chức đăng ký dự xét tuyển giáo viên năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Viên chức được tuyển dụng căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được duyệt.

2. Những người được tuyển chọn đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

3. Công tác tổ chức tuyển dụng được công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

2. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển..

3. Người đứng đầu cơ quan được giao quyền tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ của những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

Người tham gia tuyển dụng xem thông tin chi tiết trên Cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 tại: <https://pgdquan3.hcm.edu.vn> hoặc truy cập trực tiếp tại địa chỉ: <https://tinyurl.com/quan3-tuyendung>. Đăng ký tuyển dụng trực tiếp tại: <https://tinyurl.com/q3-tuyendung> đồng thời ứng viên in phiếu đăng ký và gửi tệp *.JPG hoặc *.PDF qua e-mail: ntdi.q3@hcm.edu.vn (hình ảnh hợp lệ là hình ảnh rõ ràng, ảnh rõ nét, không mờ, không mất thông tin, không bôi xóa, chân thực với thông tin trên bản chính).

5. Ứng viên phải nộp phiếu đăng ký dự tuyển (có dán hình và chữ ký) vào ngày đến tham gia tuyển dụng vòng 2.

6. Thời gian nhận đăng ký tuyển dụng qua cổng và qua e-mail:

- Từ 7g30 ngày 04/10/2021 đến 17g00 ngày 04/11/2021.

III. Phụ lục nhu cầu

STT	Đơn vị	Nhu cầu GV	Ghi chú Nhu cầu tuyển mới
01	Mầm non 6	1 Giáo viên mầm non hạng III 1 Giáo viên DB hạng III	2
02	Mầm non 8	2 Giáo viên DB hạng III	2
03	Mầm non 9	1 Giáo viên mầm non hạng III	1

04	Mầm non 11	1 Giáo viên mầm non hạng III	1
05	Mầm non 13	1 Giáo viên mầm non hạng III	1
06	MN Hoa Mai	1 Giáo viên mầm non hạng III 1 Giáo viên DB hạng III	2
07	Tương Lai	2 Giáo viên DB hạng III	2
Tổng cộng MN		5 Giáo viên mầm non hạng III 6 Giáo viên DB hạng III	11
01	Nguyễn Thiện Thuật	1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III	1
02	Phan Đình Phùng	3 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Âm nhạc hạng III 1 Giáo viên Thể dục hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III	6
03	Nguyễn Sơn Hà	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III	2
04	Lương Định Của	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III 1 Nhân viên Thư viện	4
05	Phan Văn Hân	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III	2
06	Mê Linh	2 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tổng phụ trách	3
07	Trần Quốc Thảo	2 Giáo viên Nhiều môn hạng III	2
08	Nguyễn Thanh Tuyền	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III	2
09	Nguyễn Thái Sơn	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III	2
10	Kỳ Đồng	2 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Thể dục hạng III 1 Giáo viên Mỹ Thuật hạng III 1 Nhân viên Thư viện	5
11	Trương Quyền	3 Giáo viên Nhiều môn hạng III	3

12	Nguyễn Thi	1 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Nhân viên Thư viện - TB	2
13	Trần Quang Diệu	1 Giáo viên Nhiều môn hạng III 1 Giáo viên Âm nhạc hạng III 1 Giáo viên Tổng phụ trách	3
14	Trần Văn Đang	1 Giáo viên Âm nhạc hạng III 1 Nhân viên Thư viện	2
Tổng cộng TH		18 Giáo viên Nhiều môn hạng III 4 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 3 Giáo viên Âm nhạc hạng III 2 Giáo viên Thể dục hạng III 4 Giáo viên Tin học hạng III 3 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Giáo viên Mỹ thuật hạng III 4 Nhân viên Thư viện	39
01	Phan Sào Nam	1 Giáo viên Thể dục hạng III	1
02	Thăng Long	1 Giáo viên Lịch sử hạng III 1 Giáo viên Sinh học hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III 1 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Nhân viên Thư viện	5
03	Bàn Cờ	1 Giáo viên Sinh học hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Nhân viên Thư viện	3
04	Kiến Thiết	1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Sinh học hạng III 1 Giáo viên Âm nhạc hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III 1 Nhân viên Thư viện	5
05	Lê Quý Đôn	2 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Hóa học hạng III	10

		1 Giáo viên Sinh học hạng III 1 Giáo viên Lịch sử hạng III 1 Giáo viên Địa lý hạng III 1 Giáo viên Mỹ thuật hạng III 1 Giáo viên Âm nhạc hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III	
06	Colette	1 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III 1 Giáo viên Mỹ thuật hạng III	3
07	Lê Lợi	1 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Địa lý hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III 1 Giáo viên Thể dục hạng III	6
08	Hai Bà Trưng	1 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Tiếng Nhật hạng III 1 Giáo viên Mỹ thuật hạng III	4
09	Lương Thế Vinh	1 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 1 Giáo viên Đại lý hạng III 1 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Nhân viên Thư viện	5
10	Đoàn Thị Điểm	1 Giáo viên Công nghệ 6 hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III 2 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 1 Giáo viên Lịch sử hạng III 1 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Giáo viên Vật lý hạng III	7
11	Bạch Đằng	4 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 3 Giáo viên Toán hạng III 1 Giáo viên Tin học hạng III 1 Giáo viên Thể dục hạng III	13

		1 Giáo viên Lịch sử hạng III 1 Giáo viên Địa lý hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 7 hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III	
	Tổng cộng THCS	3 Giáo viên Toán hạng III 3 Giáo viên Thể dục hạng III 4 Giáo viên Sinh học hạng III 4 Giáo viên Tin học hạng III 8 Giáo viên Ngữ Văn hạng III 10 Giáo viên Tiếng Anh hạng III 2 Giáo viên Âm nhạc hạng III 5 Giáo viên Công nghệ 8-9 hạng III 4 Giáo viên Lịch sử hạng III 4 Giáo viên Địa lý hạng III 3 Giáo viên Mỹ thuật hạng III 1 GV Tiếng Nhật hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 6-7 hạng III 1 Giáo viên Công nghệ 7 hạng III 1 Giáo viên Hóa học hạng III 3 Giáo viên Tổng phụ trách 1 Giáo viên Vật lý hạng III 4 Nhân viên Thư viện	62
01	TTGDNN-GDTX	1 Giáo viên Ngữ văn hạng III 1 Giáo viên Hóa học hạng III	2

IV. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN DỤNG

1. Người đăng ký dự tuyển dụng viên chức không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo phải có đủ những điều kiện sau đây:

- a. Tuổi từ 18 trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Luật lao động;
- b. Có đơn đăng ký dự tuyển;
- c. Có lý lịch rõ ràng;

d. Đủ văn bằng, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển dụng, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ giáo dục và Đào tạo công nhận;

đ. Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

2. Người dự tuyển các chức danh giáo viên phải đạt trình độ chuẩn theo qui định hiện hành tương ứng với ngạch giáo viên đăng ký dự tuyển, cụ thể:

a. Có bằng tốt nghiệp từ cao đẳng sư phạm trở lên đối với giáo viên mầm non hạng III.

b. Có bằng tốt nghiệp từ đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học khác và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên tiểu học hạng III, trung học cơ sở hạng III; ưu tiên xét tuyển ứng viên tốt nghiệp chuyên ngành sư phạm.

c. Giáo viên làm công tác tư vấn cho học sinh phải có bằng tốt nghiệp chuyên ngành tương ứng với cơ sở giáo dục phổ thông theo cấp học tương ứng.

d. Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên, có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

3. Người dự tuyển các chức danh Thư viện, thiết bị phải đạt trình độ chuẩn theo qui định hiện hành, cụ thể:

a. Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Người tốt nghiệp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan tổ chức có thẩm quyền cấp.

b. Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của nhân viên thư viện - thiết bị, có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Lưu ý: Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a. Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

V. HỒ SƠ DỰ XÉT TUYỂN, TIẾP NHẬN VÀO VIÊN CHỨC

Mỗi ứng viên chuẩn bị hai (02) bộ hồ sơ, gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020);

2. Sau khi nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển nộp Hồ sơ tuyển dụng, thành phần gồm:

a. Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b. Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c. Trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, được bố trí làm việc theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn nghiệp vụ trước đây đã đảm nhiệm mà thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội (nếu đứt quãng thì được cộng dồn) từ đủ 12 tháng trở lên thì nộp bổ sung: Bản sao có thị thực Quyết định nghỉ việc hoặc Quyết định chấm dứt hợp đồng làm việc/Hợp đồng lao động; Hợp đồng lao động của đơn vị cũ; Bản in quá trình tham gia BHXH, BHYT; tờ rời in rõ quá trình đóng BHXH có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội.

3. Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Ủy ban nhân dân Quận 3 thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 3 hoặc cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

VI. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng:

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2: Kiểm tra môn nghiệp vụ chuyên ngành

a. Hình thức kiểm tra: Thực hành.

b. Nội dung kiểm tra: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c. Thời gian thi: 45 phút/người.

d. Thang điểm: 100 điểm.

Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả kiểm tra vòng 2 hình thức thực hành.

2. Xác định người trúng tuyển:

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a. Có kết quả điểm thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

b. Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thực hành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VII. QUY TRÌNH, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Thời gian dự kiến trong tháng 10 - 11 năm 2021

2. Địa điểm tổ chức xét tuyển vòng 2 tại Trường Tiểu học Lương Định Của, số 576 Nguyễn Đình Chiểu, Phường 4, Quận 3.

3. Quy trình: Ủy ban nhân dân Quận 3 lập kế hoạch tuyển dụng và giao Phòng Giáo dục và Đào tạo đăng thông báo tuyển dụng chung. Các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức năm học 2021 - 2022 thường xuyên được cập nhật trên trang thông tin theo liên kết: <https://pgdquan3.hcm.edu.vn> từ lúc bắt đầu cho đến khi kết thúc tuyển dụng, gồm các bước dự kiến như sau:

Bước 1: Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Trong 30 ngày kể từ ngày ra thông báo tuyển dụng, người dự tuyển xem thông tin chi tiết trên Cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 tại: <https://pgdquan3.hcm.edu.vn> hoặc truy cập trực tiếp tại địa chỉ:

<https://tinyurl.com/quan3-tuyendung>. Đăng ký tuyển dụng trực tiếp tại: <https://tinyurl.com/q3-tuyendung> đồng thời ứng viên in phiếu đăng ký và gửi tệp *.JPG hoặc *.PDF qua e-mail: ntdi.q3@hcm.edu.vn (hình ảnh hợp lệ là hình ảnh rõ ràng, ảnh rõ nét, không mờ, không mất thông tin, không bôi xóa, chân thực với thông tin trên bản chính).

Ứng viên phải nộp phiếu đăng ký dự tuyển (có dán hình và chữ ký) vào ngày đến tham gia tuyển dụng vòng 2.

Bước 2: Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ khi hết thời gian nhận phiếu đăng ký, Hội đồng tuyển dụng thông báo danh sách và triệu tập người đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2.

Bước 3. Tổ chức xét tuyển vòng 2. Chậm nhất trong 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh thi vòng 2, Hội đồng tuyển dụng viên chức phải tổ chức thi vòng 2 theo quy định. Thí sinh dự xét tuyển vòng 2 có mặt theo thông báo triệu tập, khi đi kèm theo: Bản chính CMND/CCCD; Phiếu đăng ký dự tuyển; Các tài liệu, vật dụng khác sẽ được nêu trong thông báo các nội dung cần chuẩn bị.

Bước 4. Thông báo kết quả tuyển dụng: Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc xét tuyển vòng 2 theo quy định, Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Bước 5. Người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 (322 Nguyễn Thiện Thuật, Phường 3, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh) để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng (nộp bộ hồ sơ gồm các thành phần nêu tại mục V).

Bước 6. Người trúng tuyển nhận Quyết định trúng tuyển và đến đơn vị nhận nhiệm vụ. Sau khi tiếp nhận hồ sơ của người trúng tuyển, người đứng đầu của đơn vị được quyền tuyển dụng sẽ ra Quyết định tuyển dụng. Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi quyết định tới người trúng tuyển và đơn vị sự nghiệp công lập mà người trúng tuyển được phân công đến nhận nhiệm vụ. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định tuyển dụng, người trúng tuyển phải đến

đơn vị sự nghiệp công lập được phân công để ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn. Trường hợp người trúng tuyển viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong 30 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định tuyển dụng thì Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập gửi báo cáo đề nghị người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ quyết định tuyển dụng và xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

Lưu ý:

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 3 sẽ ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu của công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ có cập nhật thông báo cụ thể về thời gian, và địa điểm tổ chức thi tuyển.

- Ứng viên dự tuyển phải trực tiếp đăng ký, không nhận đăng ký thay.

- Mang theo Chứng minh nhân dân.

- Đến đúng lịch theo thông báo như trên./.

Nơi nhận:

- Các thành viên tham gia hội đồng phỏng vấn;
- Công Thông tin điện tử của Phòng GD-ĐT
- Thông báo tại Phòng GD-ĐT;
- Lưu: VT, TC.



TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Đăng Khoa