

+ Tổng cộng: 23.621 học sinh.

- Trẻ không đi học. (số liệu căn cứ thống kê của UBND phường)

III. THỜI GIAN TRIỂN KHAI TIÊM VẮC XIN:

3.1. Thời gian triển khai:

Triển khai ngay sau khi có hướng dẫn của Bộ Y tế:

- Tiêm mũi 1: dự kiến trong 05 ngày, tiêm vét trong vòng 02 ngày.
- Tiêm mũi 2: dự kiến tiêm chủng trong vòng 7 ngày khi đủ thời gian khoảng cách giữa 2 mũi tiêm theo hướng dẫn của nhà sản xuất.

3.2. Loại vắc xin sử dụng:

- Vắc xin đã được Bộ Y tế phê duyệt sử dụng cho lứa tuổi từ 12 đến dưới 18 tuổi
- Vắc xin được sử dụng 02 liều cơ bản/ đối tượng và tiêm chủng cùng loại vắc xin.

IV. HÌNH THỨC, SỐ LƯỢNG, THỜI GIAN, BỘ PHẬN CHUYÊN MÔN TIÊM:

4.1. Hình thức:

- Đối với trẻ đi học sẽ tổ chức tại trường học cụ thể như sau:
 - + Trường THPT (trẻ từ 15 đến dưới 18 tuổi) tổng cộng 9 trường gồm: Nguyễn Thị Minh Khai; Lê Quý Đôn; TT GD KT TH và HN Lê Thị Hồng Gấm; Marie Curie; Nguyễn Thị Diệu; Tây Úc; Quốc tế Á Châu; Trung cấp nghề Nhân Đạo; TTGDNN-GDTX Q3.
 - + Trường THCS (trẻ từ 12 đến dưới 15 tuổi) tổng cộng 12 trường gồm: Phan Sào Nam; Thăng Long; Đoàn Thị Điểm; Bàn Cờ; Colette; Hai Bà Trưng; Lương Thế Vinh; Bạch Đằng; Lê Lợi; Lê Quý Đôn; Kiến Thiết; Úc Châu.
- Đối với trẻ không đi học sẽ tổ chức tiêm tại Nhà thiếu nhi Quận 3 (số 185 Cách mạng tháng 8, P4, Q3).
- Đối với trẻ bệnh nền, béo phì, khuyết tật, hoãn tiêm tại điểm tiêm cố định; lưu động; trường Chuyên biệt Tương Lai sẽ tổ chức tiêm tại Trung tâm Y tế Quận (114 – 116 – 118 Trần Quốc Thảo, P VTS, Q3)

4.2. Số lượng tiêm trong 1 ngày: đáp ứng theo yêu cầu quy định tại Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26 tháng 07 năm 2021 của Bộ Y tế; Công văn 5488/BYT- KCB ngày 09 tháng 07 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đảm bảo an toàn tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

4.3. Thời gian tiêm: từ Sáng 8g – 11g00; chiều 13g30 – 16g00

4.4. Bộ phận chuyên môn: 01 địa điểm tiêm ở trường học có thể có nhiều bàn tiêm, mỗi bàn tiêm có tối thiểu 03 nhân sự theo tiêu chuẩn của Bộ Y tế và 01 nhân sự là nhân viên y tế của trường học :

- + 01 bác sĩ thực hiện sàng lọc.
- + 01 điều dưỡng thực hiện tiêm.
- + 01 điều dưỡng theo dõi sau tiêm.
- + 01 nhân viên y tế của trường học.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đề nghị Trung tâm y tế quận 3:

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các đội tiêm:

+ Thực hiện theo quy định tại mục III Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 ban hành kèm theo Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26 tháng 7 năm 2021 của Bộ Y tế.

+ Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm theo hướng dẫn hiện hành của Bộ Y tế và chỉ định loại vắc xin sử dụng theo hướng dẫn của nhà sản xuất.

+ Thực hiện theo dõi người được tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm chủng và hướng dẫn gia đình hoặc đối tượng tiêm chủng để tiếp tục theo dõi ít nhất 7 ngày sau tiêm chủng, cung cấp số điện thoại của Trung tâm y tế và Trạm y tế để người được tiêm chủng liên hệ khi cần.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân Quận đăng ký nhu cầu đội tiêm, nhu cầu số lượng vắc xin và gửi về Sở Y tế, Trung tâm kiểm soát bệnh tật Thành phố trước **ngày 26/10/2021**.

- Hướng dẫn, giải đáp cho trẻ, phụ huynh hoặc người giám hộ nếu có vấn đề sau khi tiêm.

- Chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn, chất lượng về chuyên môn tiêm chủng theo hướng dẫn của Bộ Y tế. **Cử cán bộ y tế có mặt thường xuyên** tại các điểm tiêm để hướng dẫn chuyên môn tiêm chủng.

- Đảm bảo vận chuyển vắc xin, bơm kim tiêm đến các điểm tiêm trước 07 giờ 30 hằng ngày và cử người thường trực tại các điểm tiêm để bổ sung vắc xin và bơm kim tiêm kịp thời.

- Bố trí đầy đủ phương tiện thực hiện tiếp nhận; bảo quản và tổ chức vận chuyển vắc xin đến tất cả các địa điểm tiêm đảm bảo đúng yêu cầu về nhiệt độ bảo quản theo đúng quy định của Bộ Y tế. Quản lý chặt chẽ việc điều phối, cấp phát, sử dụng vắc xin phòng COVID-19 và thực hiện báo cáo về Ủy ban nhân dân Quận vào cuối buổi tiêm.

- Phối hợp với bệnh viện được phân công, bố trí các đội cấp cứu tại mỗi điểm tiêm, sẵn sàng xử lý sự cố bất lợi sau tiêm chủng; đảm bảo nguyên tắc có mặt từ

03 đến 05 phút đến nơi có sự cố bất lợi sau tiêm. Chuẩn bị sẵn sàng đầy đủ hộp thuốc phản vệ và trang thiết bị cấp cứu. Xây dựng phương án với cơ sở khám chữa bệnh gần nhất để đảm bảo xử trí cấp cứu.

- Tổ chức xét nghiệm nhanh kháng nguyên mẫu đơn cho toàn bộ lực lượng tham gia công tác tiêm chủng.

- Tổ chức điều hành điểm tiêm cho trẻ khuyết tật, bệnh nền tại Trung tâm Y tế quận.

2. Phòng Y tế Quận 3:

- Tham mưu Ban chỉ đạo phòng chống dịch Quận tổ chức cuộc họp với hiệu trưởng và nhân viên y tế các trường học về nội dung kế hoạch này, đồng thời xây dựng kế hoạch dự kiến tiêm hàng ngày, ban hành đến các trường chủ động công tác tổ chức.

- Phối hợp với Trung tâm y tế kết nối, điều phối đội tiêm, đội cấp cứu do Sở Y tế phân công hỗ trợ trên địa bàn đảm bảo tổ chức điểm tiêm chủng an toàn, đúng tiến độ theo quy định; đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch;

- Triển khai các nội dung ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức tiêm trên công thông tin tiêm chủng COVID-19 quốc gia. Phối hợp Viettel tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho giáo viên nhập liệu vào hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Chịu trách nhiệm trang bị quần áo bảo hộ, vật tư y tế tại các điểm tiêm. Cung cấp mẫu phiếu sàng lọc, phiếu đồng thuận tiêm chủng cho điểm tiêm.

- Phân công cán bộ chịu trách nhiệm giám sát đảm bảo tuân thủ 5K theo quy định của Bộ Y tế tại các địa điểm tiêm.

- Ký hợp đồng về việc thu gom rác tại các điểm tiêm theo quy định về thu gom rác chất thải y tế lây nhiễm sau mỗi buổi tiêm.

- Chịu trách nhiệm dự trù kinh phí tham mưu đề xuất Thường trực UBND Quận duyệt.

- Tổng hợp kết quả tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 12 đến dưới 18 báo cáo về Sở y tế hàng ngày theo quy định. Kịp thời báo cáo phản ánh tình hình tiêm về Ban chỉ đạo Quận 3.

3. Phòng Tài chính – kế hoạch Quận 3

Tham mưu Thường trực UBND Quận 3 về kinh phí tổ chức thực hiện đúng quy định.

4. Phòng Giáo dục – Đào tạo Quận 3:

- Tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em từ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, vận động phụ huynh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

+ Thông báo, mời trẻ và phụ huynh đến điểm tiêm theo khung giờ ; điều phối trẻ đảm bảo khoảng cách; tiếp nhận và chịu trách nhiệm xác nhận trẻ tiêm tại trường; ghi nhận các sự cố bất lợi sau tiêm của trẻ.

+ Về cơ sở vật chất: địa điểm tiêm, bàn ghế làm việc cho đội tiêm, ghế ngồi đảm bảo khoảng cách cho người được tiêm; ngoài ra bố trí thêm khu vực ngồi chờ tiêm cho phụ huynh học sinh.

+ Về nhân sự: bố trí đầy đủ theo các bước của quy trình tiêm, phục vụ hậu cần, đảm bảo công tác an ninh trật tự, phân luồng, điều phối,... đảm bảo tuân thủ 5K theo quy định của Bộ Y tế (phối hợp với Trung tâm y tế quận 3 để bố trí).

+ Liên hệ UBND Phường nơi trú đóng để tổ chức phun khử khuẩn địa điểm tiêm sau mỗi buổi tiêm.

+ In phiếu sàng lọc, phiếu đồng thuận tiêm chủng (Phòng y tế cung cấp mẫu)

+ In giấy xác nhận tiêm vắc – xin phòng COVID-19 cho trẻ ngay tại điểm tiêm (in bằng giấy cứng; màu xanh dương). Đóng mộc địa điểm tiêm lên góc trên bên trái Giấy chứng nhận đã tiêm.

+ Lưu giữ các tài liệu đầy đủ tiến hành nhập liệu đầy đủ thông tin và kết quả kết quả của trẻ đến tiêm lên hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19; thực hiện báo cáo kết quả tiêm chủng khi kết thúc buổi tiêm về Phòng y tế.

+ Chịu trách nhiệm xác nhận khối lượng rác thải y tế với Công ty thu gom rác y tế.

- Dự trù kinh phí ăn uống, phiếu sàng lọc, phiếu đồng thuận tiêm chủng, phiếu xác nhận đã tiêm, nước xịt khuẩn gửi về Phòng Giáo dục – đào tạo tổng hợp.

- Mỗi trường cử từ 4 – 6 giáo viên phụ trách nhập liệu tham dự tập huấn về công tác nhập liệu hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 vào lúc **08g30 thứ ba ngày 26/10/2021** tại Hội trường trường THCS Hai Bà Trưng (số 295 Hai Bà Trưng, P. Võ Thị Sáu, Q3, chủ động mang theo máy laptop, ổ cắm điện).

7. Ủy Ban Nhân Dân 12 Phường:

- Rà soát, lập danh sách tiêm đối với trẻ **không đi học** như sau:

+ Danh sách trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18: toàn phường.

+ Danh sách trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 đã tiêm (có ghi chú mũi 1 và mũi 2)

+ Danh sách trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 bệnh nền, béo phì, khuyết tật đề nghị tiêm tại Trung tâm Y tế Quận.

+ Danh sách trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 là F0.

+ Danh sách trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 không đồng ý tiêm.

+ Danh sách trẻ 12 tuổi đến dưới 18 tại các mái ấm, nhà mở.

- Rà soát, lập danh sách tiêm cho trẻ đang đi học từ lớp 6 đến hết lớp 12 tại các trường học trên địa bàn quận, ghi rõ số lượng học sinh đi học có địa chỉ tại quận và ngoài quận. Hạn chót vào lúc **8g00 thứ ba ngày 26/10/2021** bằng văn bản giấy có ký tên, đóng dấu và file mềm excel về Phòng y tế (đ/c Trần Thụy Thanh Thanh).

- Phối hợp ngành Y tế tổ chức tốt công tác tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho từ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi.

- Phối hợp Phòng Y tế tổ chức tập huấn cho giáo viên nhập liệu vào hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Phối hợp với Phòng y tế tổ chức cuộc họp quán triệt kế hoạch này đến hiệu trưởng các trường.

- Tổng hợp các dự trù kinh phí của các điểm trường tham mưu đề xuất Thường trực UBND Quận duyệt.

5. Đội Quản lý trật tự đô thị Quận 3:

Hỗ trợ tuần tra, hướng dẫn, bảo vệ tại tất cả các địa điểm tiêm.

6. Ban giám hiệu các trường THPT và THCS:

- Tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em từ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, vận động phụ huynh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Huy động giáo viên, nhân viên trường tham gia hỗ trợ công tác tiêm chủng tại trường : rà soát, lập danh sách, quản lý thông tin, lấy ý kiến đồng thuận của phụ huynh hoặc người giám hộ và hướng dẫn phụ huynh hoặc người giám hộ mang theo phiếu đồng thuận theo mẫu tại công văn số 8688/BYT-DP ngày 14/10/2021 của Bộ y tế khi đưa trẻ đến điểm tiêm, nộp lại cho thầy cô lưu giữ.

- Rà soát, lập danh sách tiêm **đối với trẻ đi học** như sau:

+ Danh sách trẻ đi học toàn trường.

+ Danh sách trẻ đã tiêm (có ghi chú mũi 1 và mũi 2)

+ Danh sách trẻ bệnh nền, béo phì, khuyết tật đề nghị tiêm tại Trung tâm Y tế Quận.

+ Danh sách trẻ là Fo.

+ Danh sách trẻ không đồng ý tiêm.

Hạn chót vào lúc **14g00 thứ ba ngày 26/10/2021** về Phòng y tế (đ/c Trần Thụy Thanh Thanh).

Hình thức nộp : Bằng văn bản giấy có ký tên, đóng dấu và file mềm excel.

- Ban giám hiệu các trường là **Trưởng điểm tiêm**, thực hiện các nội dung sau:

BẢNG SỐ LIỆU TRẺ EM TỪ 12 TUỔI ĐẾN DƯỚI 18 TUỔI CỦA CÁC TRƯỜNG

Tên Trường THPT-TC-CĐ	Số học sinh	Số học sinh đồng ý	Dự kiến thời gian tiêm	Ghi chú
Lê Quý Đôn	1,263	1,243	2 ngày	
Marie Curie	3,285	3,285	3 ngày	
Nguyễn Thị Minh Khai	1,893	1,296	2 ngày	
Nguyễn Thị Diệu	1,649	1,279	2 ngày	
Lê Thị Hồng Gấm	973	600	1 ngày	
TTGDNN-GDTX Q3	504	188	1 buổi	
Trung cấp nghề Nhân Đạo	317	317	1 buổi	
CỘNG	9.884	8.208		

STT	Tên Trường cấp 2	Số học sinh	Số HS đồng ý	Dự kiến thời gian tiêm	Ghi chú
1	Bàn Cờ	1,369	1,185	2 ngày	
2	Colette	1,589	1,476	2 ngày	
3	Đoàn Thị Điểm	1,253	1,130	2 ngày	
4	Hai Bà Trưng	1,656	1,350	2 ngày	
5	Lương Thế Vinh	379	313	1 ngày	
6	Bạch Đằng	1,110	943	1 ngày	
7	Lê Lợi	1,399	1,105	2 ngày	
8	Phan Sào Nam	460	382	1 buổi	
9	Thăng Long	343	281	1 buổi	
10	Lê Quý Đôn	2,597	1,736	2 ngày	
11	Kiến Thiết	765	765	1 ngày	
	CỘNG	12.920	10.666		

Cấp học	Tên Trường tư thực	Số học sinh	Số học sinh đồng ý	Dự kiến thời gian tiêm	Ghi chú
TH- THCS- THPT	Tây Úc Cấp 3 : 275/275 em đồng ý Cấp 2 : 337/481 em đồng ý	756	612	1 buổi	
TH- THCS- THPT	Úc Châu Cấp 2 : 19/20 em đồng ý	20	19		
TH- THCS- THPT	Quốc Tế Á Châu Cấp 3 : 8/8 em đồng ý Cấp 2 : 6/7 em đồng ý	15	14		
	CỘNG	791	645		

Hạn chót vào lúc **14g00 thứ ba ngày 26/10/2021** về Phòng y tế (đ/c Trần Thụy Thanh Thanh).

Hình thức nộp: Bảng văn bản giấy có ký tên, đóng dấu và file mềm excel.

- Thực hiện tuyên truyền, vận động để người dân đưa trẻ từ 12 tuổi đến dưới 18 tuổi đủ điều kiện tiêm chủng tích cực tham gia tiêm chủng kịp thời và đầy đủ.

- Hỗ trợ các trường trú đóng trên địa bàn tổ chức phun khử khuẩn địa điểm tiêm sau mỗi buổi tiêm.

- Phân công Ủy ban nhân dân Phường 10 phụ trách tại điểm tiêm cấp Quận tại Nhà Thiếu Nhi Quận 3 (185 Cách mạng Tháng 8, P4, Q3): tổ chức tiêm cho trẻ thực tế cư trú tại quận 3 nhưng không đi học hoặc chưa được tiêm tại trường.

Ủy ban nhân dân Quận 3 đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 phường có liên quan khẩn trương triển khai, phân công tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đ/c Nguyễn Thị Lệ - PBT Thành ủy, CT HĐND TPHCM;
- TT.UBND TPHCM;
- Sở Y tế TPHCM;
- TT.QU-TT.UBND Q3;
- BCĐ PCD Quận 3;
- Đảng ủy 12 phường;
- UBND 12 phường;
- Lưu: VT.



**KT, CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Thị Mỹ Ngọc