

Số: 1024 /GDĐT-GDTH
Về hướng dẫn một số hoạt động đầu năm
và chuẩn bị vào năm học mới 2023-2024
cấp tiểu học

Quận 12, ngày 14 tháng 8 năm 2023

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Hiệu trưởng trường phổ thông nhiều cấp học (có cấp học tiểu học);
- Hiệu trưởng trường Chuyên biệt Ánh Dương.

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 4363/SGDĐT-GDTH ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn một số hoạt động đầu năm và chuẩn bị vào năm học mới 2023 - 2024,

Để chuẩn bị năm học mới 2023 - 2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện một số nội dung hoạt động đầu năm học, chuẩn bị năm học mới như sau:

1. Những vấn đề chung:

Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường Chuyên biệt Ánh Dương xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động cho học sinh, trong đó lưu ý các nội dung sau:

1.1. Tổ chức tiếp nhận học sinh lớp 1:

Rà soát danh sách học sinh chưa đăng ký ra lớp, có phương án bố trí định biên lớp học và phân công giáo viên, bảo đảm không để cho bất kỳ học sinh nào trên địa bàn không có chỗ học.

Chuyển tải các thông tin, hoạt động trong năm của nhà trường đến cha mẹ học sinh bằng nhiều giải pháp khác nhau, xây dựng các biện pháp hướng dẫn học sinh tham gia học tập, hướng dẫn cha mẹ hoặc người thân hỗ trợ học sinh.

1.2. Giới thiệu các hoạt động tìm hiểu về nhà trường, chương trình giáo dục

- Giới thiệu về truyền thống, tầm nhìn, sứ mạng của nhà trường sao cho phù hợp với lứa tuổi của học sinh tiểu học, tìm hiểu về cơ cấu tổ chức, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường;
- Giới thiệu các quy định về kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện, nội quy và các quy định khác của nhà trường;
- Giới thiệu đôi nét về cơ sở vật chất nhà trường, thiết bị học tập, vị trí các phòng học, phòng chức năng, thư viện, phòng máy tính, phòng truyền thống, sân chơi,

bãi tập, nhà thi đấu, khu bán trú, nhà ăn, nhà vệ sinh, trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường.

- Tổ chức tìm hiểu các hoạt động học tập, giới thiệu để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp, làm quen và từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học/ hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động, tự tin.

- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi gợi cho học sinh sự yêu thích và hứng thú với môn học. Giới thiệu các phiên bản kỹ thuật số và kho học liệu số của nhà trường. Các tài liệu tham khảo phải được thực hiện theo đúng quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT.

- Phối hợp các đơn vị bảo đảm cung cấp đủ sách giáo khoa cho học sinh trong năm học mới, tuyệt đối phòng chống tình trạng sử dụng sách giả, sách in lậu.

1.3. Tiếp tục duy trì các hoạt động phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, tiếp tục bảo đảm an toàn trường học, an toàn vệ sinh thực phẩm

Các hoạt động phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường vẫn được tiếp tục thực hiện tốt, đảm bảo sức khỏe, an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, duy trì hoạt động rửa tay thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng cho tất cả mọi người. Nhà trường bố trí bồn rửa tay với số lượng phù hợp, nơi rửa tay thuận tiện, cung cấp đầy đủ và duy trì xà phòng, nước sạch. Việc tổ chức bán trú phải thực hiện vệ sinh ăn uống, bảo đảm an toàn thực phẩm, phòng, chống ngộ độc thực phẩm.

2. Việc thực hiện chương trình năm học 2023 - 2024

Thực hiện theo Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Ngày tựu trường: 28/8/2023 (Đối với lớp 1 là 21/8/2023);

- Ngày khai giảng năm học: 05/9/2023;

- Từ ngày tựu trường cho đến ngày khai giảng, giao cho Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động đầu năm học, nắm tình hình học sinh đầu năm, hướng dẫn cha mẹ học sinh các thông tin cần thiết tại mục 1 nêu trên;

- Thực hiện chương trình tuần 1 bắt đầu từ ngày 05/9/2023 đến ngày 09/9/2023; Sau đó lần lượt thực hiện các tuần theo quy định. Các đơn vị chủ động sắp xếp chương trình, thời khoá biểu đảm bảo cho chương trình tích hợp được thực hiện vào tuần 1 và các tuần kế tiếp theo kế hoạch thời gian năm học của nhà trường.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động ngay từ tuần 1 về giáo dục STEM theo hướng dẫn tại công văn số 665/GDĐT-TH ngày 29/5/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục Tiểu học theo công văn số 909/BGDĐT-GDTH của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Quy định về thời gian học tập của học sinh:

Hiệu trưởng chủ động sắp xếp kế hoạch nhà trường, xây dựng thời khoá biểu linh hoạt, phù hợp, mỗi ngày thực hiện đủ 7 tiết theo chương trình chính khoá, không bắt buộc phải thực hiện sáng 4 tiết, chiều 3 tiết. Ngoài 7 tiết chính khoá mỗi ngày, nhà

trường có thể xây dựng kế hoạch tổ chức thêm các hoạt động khác tùy theo nhu cầu và năng lực của học sinh.

Sau giờ học mỗi ngày, nhà trường có thể xây dựng kế hoạch tổ chức các câu lạc bộ sau giờ chính khoá cho học sinh cho đến khi học sinh được đón về. Các kế hoạch này phải được cấp trên có thẩm quyền phê duyệt trước khi tiến hành.

Nhà trường cần bảo đảm khung thời gian mỗi ngày như sau:

- Đối với các lớp học hai buổi/ngày:
 - + Thời gian vào tiết đầu tiên của buổi sáng từ 7g30 trở đi và không trễ hơn 7g45;
 - + Thời gian vào tiết đầu tiên của buổi chiều không sớm hơn 14g.
- Đối với các lớp học một buổi/ngày:
 - + Thời gian vào tiết đầu tiên của buổi sáng trong khoảng từ 7g15 đến 7g30.
 - + Thời gian vào tiết đầu tiên của buổi chiều trong khoảng từ 12g45 đến 13g00.
- Thời gian ra chơi của mỗi buổi học (kể cả tập thể dục) không ít hơn 30 phút.

4. Quy định về tập vở của học sinh

Các khối thống nhất sử dụng 3 quyển vở ô li:

- Vở Toán: Dùng ghi chép các kiến thức liên quan đến môn Toán và làm bài tập luyện tập Toán.
- Vở Tiếng Việt: Dùng ghi chép các kiến thức liên quan đến môn Tiếng Việt.
- Vở Bài học: Dùng ghi các môn còn lại.

Riêng lớp 1 không bắt buộc phải có vở bài học, khuyến khích học sinh lớp 1 sử dụng vở bài học từ giữa học kì 2 của năm học.

5. Trang phục học sinh:

Trang phục của học sinh được thực hiện theo quy định tại công văn số 4622/UBND-GDDT ngày 12 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về công tác tuyển sinh, trang phục học sinh, sách giáo khoa và sách tham khảo tại các trường trên địa bàn quận. Ngoài ra, các cơ sở giáo dục không được tự quy định trang phục riêng của đơn vị mình.

Trên đây là một số nội dung hoạt động đầu năm học, chuẩn bị năm học mới, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai những nội dung trên đến toàn thể Hội đồng nhà trường để chuẩn bị nghiêm túc, an toàn, thực hiện thành công nhiệm vụ năm học 2023 - 2024./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban lãnh đạo;
- Tổ phổ thông;
- Lưu: VT, TH.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Vĩnh Bảo Châu