

Số: 1276/KH-GDĐT

Quận 12, ngày 05 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng
Năm học 2023-2024

Căn cứ Công văn số 5268/SGDĐT-KTKĐ ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024;

Căn cứ theo Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về ban hành Kế hoạch tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn số 5081/SGDĐT-KTKĐ ngày 11 tháng 9 năm 2023 của phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 1170/GDĐT-PT ngày 12 tháng 9 năm 2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 1195/GDĐT-PT ngày 18 tháng 9 năm 2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai phần mềm thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024 như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Hoàn thiện thể chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong công tác quản lý chất lượng

Tiếp tục thể chế hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển giáo dục, đào tạo, quy định của Luật Giáo dục và nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành nhiệm vụ QLCL. Rà soát, sửa đổi, bổ sung hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, trong đó lưu ý các vấn đề thực tiễn phát sinh cần điều chỉnh để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; tạo cơ chế, chính sách thuận lợi cho phát triển giáo dục và đào tạo.

Tiếp tục đổi mới công tác QLCL theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, tinh

gọn, hiệu lực, hiệu quả với lộ trình khả thi, ưu tiên phù hợp trong ngắn hạn và dài hạn.

2. Chỉ đạo triển khai hoạt động tự đánh giá, đánh giá ngoài, cải tiến chất lượng và các hoạt động đánh giá diện rộng chất lượng quốc gia, quốc tế đi vào chiều sâu, thực chất, tinh gọn và hiệu quả

a) Hướng dẫn cơ sở tăng cường công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện KĐCLGD và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; bố trí nguồn kinh phí phù hợp theo quy định tại Thông tư số 56/2021/TT-BTC ngày 12/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với CSGD mầm non, CSGD phổ thông và hoạt động KĐCLGD đối với cơ sở giáo dục thường xuyên để triển khai có hiệu quả công tác bảo đảm và KĐCLGD trên địa bàn; quan tâm đầu tư về cơ sở vật chất, thiết bị,... cho các CSGD đã đạt chuẩn nhưng hiện tại bị xuống cấp, không bảo đảm điều kiện duy trì kết quả.

b) Chuyên nghiệp hóa các hoạt động về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia. Phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường. Tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài, đặc biệt là công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá. Tiếp tục chú trọng công tác truyền thông, các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ; rà soát, củng cố đội ngũ chuyên gia đánh giá ngoài để đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài theo kế hoạch của Thành phố; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai công tác bảo đảm và KĐCLGD đối với các cấp học.

c) Tiếp tục tham gia hiệu quả, nghiêm túc, chất lượng các kỳ khảo sát diện rộng quốc gia và quốc tế, chú trọng sản phẩm đầu ra và phân tích kết quả phục vụ ban hành, thực thi chính sách đối với các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc tế cho học sinh tiểu học, trung học cơ sở (PISA, PASEC...). Chỉ đạo các trường thực hiện tốt công tác chuẩn bị về dữ liệu Hiệu trưởng, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; chuẩn bị tốt các điều kiện về nguồn lực để tham gia khảo sát các chương trình đánh giá quốc tế trong năm học 2023-2024: khảo sát thử nghiệm trên máy tính Chương trình PISA năm 2024 phục vụ khảo sát chính thức trên máy tính năm 2025; Khảo sát chính thức trên máy tính Chương trình TALIS tháng 3 và tháng 4 năm 2024; Khảo sát chính thức Chương trình SEA-PLM tháng 4 năm 2024.

d) Xây dựng kế hoạch triển khai Quyết định số 468/QĐ-BGDĐT ngày 13/02/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành “Đề án phát triển hệ thống đánh giá diện rộng cấp quốc gia đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng và hội nhập quốc tế của giáo dục phổ thông giai đoạn 2022-2030”.

3. Tiếp tục tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế

a) Chuẩn bị chu đáo và tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo hướng giữ ổn định về cơ bản như năm 2023;

b) Xúc tiến chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai Phương án thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 ngay trong năm học 2023-2024;

4. Tiếp tục chấn chỉnh, chuẩn hóa hoạt động tổ chức liên kết thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ của nước ngoài. Nâng cao chất lượng cải cách hành chính, dịch vụ công trực tuyến trong công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ

Quản lý VBCC thống nhất và hướng đến hội nhập quốc tế. Tăng cường công tác quản lý VBCC theo quy định. Tăng cường quản lý việc liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ nước ngoài trên địa bàn Thành phố.

a) Tổ chức rà soát, ban hành các quy định về việc quản lý phôi VBCC, cấp phát VBCC trên địa bàn bảo đảm đủ nội dung, đúng quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT và phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan Sở GDĐT và đặc thù địa phương, coi đây là công cụ quan trọng để quản lý, hướng dẫn, kiểm tra nhằm bảo đảm việc quản lý cấp phát VBCC đúng quy định hiện hành và phục vụ tốt nhu cầu của người học, người dân.

b) Thực hiện tốt việc quản lý VBCC theo quy định của Bộ GDĐT. Chủ động phối hợp với cơ quan công an điều tra, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật các trường hợp làm giả văn bằng chứng chỉ; mua bán, sử dụng VBCC giả trên địa bàn.

c) Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ quản lý VBCC cho các cán bộ làm công tác này tại các Phòng GDĐT, các trung tâm có thẩm quyền cấp chứng chỉ. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra để phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các thiếu sót, ngăn chặn kịp thời các sai phạm.

d) Tăng cường kiểm tra, giám sát, xử lý theo thẩm quyền việc liên kết tổ chức thi cấp CC NLNNNN trên địa bàn theo quy định tại Nghị định số 86/2018/NĐ-CP và Thông tư số 11/2022/TT-BGDĐT.

e) Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác quản lý VBCC. Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu về VBCC (chậm nhất phải hoàn thành trong năm 2023) để phục vụ quản lý, công bố công khai và xác minh VBCC. Cập nhật dữ liệu về VBCC về phần mềm của Bộ GDĐT (do Trung tâm Công nhận văn bằng - Cục QLCL đang quản lý và vận hành) để phục vụ nhu cầu tra cứu thông tin của cơ quan, đơn vị và người dân.

5. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện quy chế công khai, tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra

a) Tiếp tục thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với CSGD thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và thực hiện quy chế công khai theo quy định tại thông tư thay thế Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT khi được ban hành, có hiệu lực thi hành.

b) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện công tác QLCL, việc thực hiện quy chế công khai tại các đơn vị thuộc phạm vi quản lý. Chú trọng điều chỉnh chính sách kịp thời, phù hợp.

6. Quan tâm đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số (kiểm định chất lượng), cải cách hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng

+ Đưa việc thực hiện cải cách hành chính, chuyên nghiệp hóa dịch vụ công trực tuyến, thực hiện chuyển đổi số trở thành nhiệm vụ thường xuyên.

+ Sử dụng phần mềm để tự đánh giá;

+ Đồng bộ cơ sở dữ liệu nhà trường qua các năm lên phần mềm. Các cấp quản lý giáo dục có công cụ, dữ liệu online tổng hợp, có cái nhìn tổng thể phục vụ công tác chỉ đạo, định hướng, hỗ trợ các đơn vị kịp thời;

+ Đánh giá khách quan mức độ đạt được của trường, đồng thời chỉ ra các tiêu chí chưa đạt từ đó có cơ sở để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục hàng năm đạt hiệu quả cao;

+ Thực hiện minh chứng, báo cáo đúng thể thức văn bản theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP về công tác văn thư;

+ Có gợi ý minh chứng cho từng tiêu chí, tự động hóa và cho phép import file minh chứng,... tiết kiệm công sức, thời gian trong việc thực hiện công tác kiểm định.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Công tác thi và đánh giá chất lượng giáo dục

- Tăng cường chức năng quản lý nhà nước, vai trò thanh tra, kiểm tra, giám sát; gắn kết trách nhiệm chỉ đạo, quản lý tổ chức thi của Ủy ban nhân dân.

- Thành phố và sở GDĐT trong chỉ đạo tổ chức thi tại địa phương; tích cực góp ý kiến để hoàn thiện Phương án tổ chức thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025.

- Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định, yêu cầu trong văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thi đến các cơ sở giáo dục; Làm tốt công tác lựa chọn nhân sự cho Kỳ thi; tăng cường quán triệt Quy chế thi; nâng cao chất lượng công tác tập huấn nghiệp vụ cho tất cả các đối tượng, lực lượng

tham gia tổ chức thi; đặc biệt chú trọng tập huấn kỹ nghiệp vụ cho cán bộ làm nhiệm vụ thanh tra, giám sát và phòng chống sử dụng công nghệ cao để gian lận thi cử tại địa phương; Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thi; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo để bảo đảm kết nối thông tin thông suốt, chính xác, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo và tổ chức thi.

1. Đối với Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, khảo sát tuyển sinh vào lớp 6 trường THPT chuyên Trần Đại Nghĩa

Tham mưu với Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp (tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6): Các trường TH, THCS chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, tổ chức vận động, đảm bảo 100% trẻ đúng độ tuổi trên địa bàn vào lớp 1 và 100 % học sinh hoàn thành chương trình tiểu học được vào lớp 6 năm học 2023-2024.

Quản triệt và vận dụng tốt sự chỉ đạo của các cấp để tổ chức các kỳ thi và công tác tuyển sinh trên địa bàn quận ngày càng có nề nếp, chuyên nghiệp, tăng cường đạo tuyển sinh trực tuyến nhằm nâng cao hiệu quả, đảm bảo an toàn, đúng quy chế trong tất cả các khâu theo quy định.

Phối hợp chỉ đạo các đơn vị đổi mới phương pháp dạy học, tăng cường vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đổi mới kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kỳ theo hướng đánh giá chính xác năng lực, đồng bộ, công bằng để chủ động tham gia các kỳ tuyển sinh đầu cấp.

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ liên quan đến công tác thi cho tất cả các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện công tác chuyển đổi số, tiếp tục ứng dụng triệt để công nghệ thông tin trong việc tổ chức các kỳ thi, các kỳ khảo sát.

- Thực hiện hiệu quả công tác tư vấn, tuyển sinh, phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS và THPT nhằm giúp học sinh có thể tự bồi dưỡng kỹ năng tự hướng nghiệp, lựa chọn môn học phù hợp với mục tiêu của chương trình giáo dục phổ thông năm 2018: *“Chương trình giáo dục trung học phổ thông giúp học sinh tiếp tục phát triển những phẩm chất, năng lực cần thiết đối với người lao động, ý thức và nhân cách công dân, khả năng tự học và ý thức học tập suốt đời, khả năng lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với năng lực và sở thích, điều kiện và hoàn cảnh của bản thân để tiếp tục học lên, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động, khả năng thích ứng với những đổi thay trong bối cảnh toàn cầu hoá và cách mạng công nghiệp mới”*.

2. Đối với Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024

- Quy hoạch các điểm thi để làm điểm thi kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông, cử nhân sự tập huấn nghiệp vụ coi thi do Phòng Giáo dục, Sở Giáo dục tổ chức, tham gia các ban (trừ chấm thi) kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Làm tốt công tác lựa chọn nhân sự phục vụ cho các ban trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024; cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn nghiệp vụ trong các ban của kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông; đặc biệt chú trọng tập huấn kỹ nghiệp vụ cho cán bộ làm nhiệm vụ thanh tra, giám sát do Sở Giáo dục tổ chức.

3. Đối với các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quận và dự thi cấp thành phố và đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế

- Các trường tuyển chọn và thành lập và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh lớp 9 dự thi kỳ thi học sinh giỏi cấp quận và dự thi học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2023-2024.

- Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học, bồi dưỡng, thi chọn học sinh giỏi; tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi đạt hiệu quả cao.

- Chỉ đạo các trường thực hiện tốt công tác chuẩn bị về dữ liệu hiệu trưởng, giáo viên và học sinh; chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực để tham gia khảo sát chính thức theo các yêu cầu kỹ thuật của quốc tế và của Việt Nam.

II. Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục

- Rà soát mạng lưới tham gia công tác đánh giá ngoài do Sở Giáo dục yêu cầu.

- Dự kiến bồi dưỡng các nhân sự bổ sung cho mạng lưới tham gia công tác đánh giá ngoài những năm tới.

- Kiện toàn công tác tự đánh giá hằng năm cho các trường thuộc phòng Giáo dục quản lý.

- Tiếp tục quán triệt, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp trong công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục phổ thông.

- Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả: Thông tư 17, 18, 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với các trường: mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các trường phổ thông có nhiều cấp học. Sau mỗi năm báo cáo tự đánh giá theo quy định, trường xây dựng lại Kế hoạch cải tiến chất lượng nhằm củng cố, điều chỉnh, khắc phục những hạn chế trong các tiêu chí trường cần đạt đến.

- Quan tâm đầu tư cho các cơ sở giáo dục đã đạt chuẩn nhưng hiện tại đang bị xuống cấp, không bảo đảm điều kiện duy trì kết quả và nâng cao chất lượng trường đạt chuẩn quốc gia.

- Quản lý các hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài.

- Tăng cường tập huấn, giám sát, chỉ đạo các trường (công lập và ngoài công lập) thực hiện tốt công tác báo cáo tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài.

- Tổ chức tư vấn cho các cơ sở giáo dục nhằm nâng cao chất lượng tự đánh giá, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá.

- Nhân rộng điển hình, chia sẻ kinh nghiệm, tuyên dương, khuyến khích các cá nhân và tập thể làm tốt trong các hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục đối với các cấp học. Khuyến khích việc trao đổi và học tập kinh nghiệm về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia giữa các trường.

- Tăng cường phát triển về số lượng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, cộng tác viên làm công tác kiểm định chất lượng giáo dục tại các trường.

- Công khai kết quả đánh giá ngoài để xã hội biết, quan tâm và ủng hộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Chú trọng công tác truyền thông, các hoạt động tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ; rà soát, củng cố đội ngũ chuyên gia đánh giá ngoài để đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài theo kế hoạch.

- Đưa công tác kiểm định chất lượng giáo dục thành tiêu chí thi đua theo hướng ưu tiên, khuyến khích.

- Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra đối với các trường về việc thực hiện các kế hoạch đã đề ra; tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài, đặc biệt là công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá bảo đảm thực chất, hiệu quả; xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường.

- Thực hiện việc sơ kết, đánh giá và chế độ báo cáo theo quy định; đề xuất kịp thời với Sở GDĐT về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để được hướng dẫn, hỗ trợ.

III. Công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ

- Thực hiện tốt việc quản lý văn bằng, chứng chỉ theo Công văn số 1800/BGDĐT-QLCL ngày 05 tháng 5 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý văn bằng. Chủ động phối hợp với cơ quan công an điều tra, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật các trường hợp mua bán văn bằng; làm giả văn bằng và sử dụng văn bằng giả trên địa bàn quận.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra để phát hiện và chấn chỉnh kịp thời các thiếu sót, ngăn chặn kịp thời các sai phạm trong lĩnh vực quản lý VBCC.

- Thực hiện cấp bản sao văn bằng, xác minh văn bằng chứng chỉ theo Nghị định 23/2015/NĐ-CP ngày 16 tháng 02 năm 2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính,... Phối hợp giữa các phòng ban, với bộ phận tiếp dân giải quyết đúng hạn việc cấp bản sao văn bằng, xác minh văn bằng chứng chỉ theo đúng yêu cầu.

- Thực hiện công tác quản lý về lưu trữ về văn bằng, đơn đốc theo dõi cấp phát

văn bằng của trung học cơ sở.

IV. Công tác thực hiện công khai, phối hợp và báo cáo định kỳ

- Đôn đốc các trường thực hiện công khai chất lượng theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Tăng cường kiểm tra và xử lý đối với các vi phạm không thực hiện công khai theo quy định. Triển khai báo cáo tổng hợp các nội dung thực hiện công khai năm học 2023-2024 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024-2025 để tổng hợp và báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo theo đúng thời gian quy định.

- Chỉ đạo các trường và các đơn vị trực thuộc rà soát quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, tổ chức công khai đầy đủ thông tin và đúng thời điểm quy định; Chú trọng tuyên truyền, chỉ đạo và kiểm tra để việc thực hiện quy chế công khai trở thành nền nếp ở các cấp học và loại hình cơ sở giáo dục.

- Thực hiện tốt việc báo cáo định kỳ theo quy định tại Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 6 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các trường phổ thông có nhiều cấp học triển khai thực hiện và gửi file qua mail (để tổng hợp đề xuất, kiến nghị của các trường về phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng trong báo cáo cải tiến chất lượng cuối năm), bản in-có đóng dấu, ký tên của thủ trưởng đơn vị) **trước ngày 30 tháng 10 năm 2023 về tổ phổ thông (thầy Dững)**, kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo tự đánh giá sau cải tiến chất lượng cuối năm học theo Kế hoạch đầu năm của trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 28 tháng 5 năm 2024 (file và bản giấy)**; trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh cần báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận chuyên môn của từng cấp học) để giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, đề nghị hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng KTKĐCL-Sở Giáo dục TP.HCM;
- Các trường MN, TH, THCS, các trường có nhiều cấp học;
- Lưu: VT, PT.

TRƯỞNG PHÒNG



Khưu Mạnh Hùng



LỊCH HOẠT ĐỘNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2023-2024

(Kèm theo Kế hoạch số 1276 /GDĐT, ngày 05 tháng 10 năm 2023)

Tháng	Nội dung hoạt động
8, 9/2023	- Chuẩn bị xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024. - Tổ chức Hội nghị chuyên môn triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024. - Tập huấn triển khai các hoạt động chuyên môn đầu năm theo các công văn hướng dẫn của BGD, SGD. - Phối hợp với các bộ phận kiểm tra công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2023-2024. - Hướng dẫn thi chọn học sinh giỏi cấp quận năm học 2023-2024. - Tập trung rà soát các trường sắp đến hạn kiểm định chất lượng – chuẩn quốc gia mới và đối với các trường công nhận lại để có hướng hỗ trợ, đầu tư.
10/2023	- Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024. - Xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2023-2024. - Các trường tuyển chọn và bồi dưỡng HSG lớp 9 dự thi cấp quận. - Các trường tuyển chọn và tự bồi dưỡng HSG cho các hội thi Văn hay chữ tốt, lớn lên cùng sách, khéo tay kỹ thuật, máy tính Casio cầm tay, học sinh giỏi cấp quận. - Triển khai Kế hoạch hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận. - Triển khai kiểm tra dữ liệu in bằng tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2022-2023. - Xây dựng Kế hoạch cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quận. - Lập danh sách trường (giáo viên và học sinh) tham dự Cuộc thi khoa học kỹ thuật cho học sinh THCS thành phố. - Hướng dẫn kiểm định chất lượng và đăng ký đánh giá ngoài trường Mầm non Sơn Ca 9, Anh Đào, Quang Trung, Bé Ngoan.
11/2023	- Xây dựng kế hoạch Kiểm tra học kỳ I năm học 2023-2024. - Chăm, chọn và lập danh sách trường (giáo viên, học sinh) gửi bài và sản phẩm tham dự cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp quận. - Tổ chức các hội thi chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2023. - In bằng tốt nghiệp trung học cơ sở năm 2022. (tùy theo thời điểm nhận phôi bằng từ Sở Giáo dục). - Hướng dẫn kiểm định chất lượng và đăng ký đánh giá ngoài trường Mầm non Bông Hồng, Việt Anh, Hoa Hồng, THCS Lương Thế Vinh.
12/2023	- Hướng dẫn và kiểm tra các đơn vị tổ chức Kiểm tra Học kỳ I. - Giám sát việc kiểm tra học kỳ I cấp tiểu học và trung học cơ sở.



	- Hướng dẫn kiểm định chất lượng và đăng ký đánh giá ngoài trường Mầm non Vàng Anh, Mầm non Ánh Sao Mai, Sơn Ca, Mẫu giáo Thiên Ân, THCS Nguyễn Ảnh Thủ.
01&02/2024	- Thi tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 chính thức cấp quận và bồi dưỡng dự thi cấp Thành phố. - Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận THCS. - Hướng dẫn sơ kết học kỳ I các cấp học MN, TH, THCS. - Hướng dẫn kiểm định chất lượng và đăng ký đánh giá ngoài trường Mầm non Bé Xuka, Hiệp thành, Ánh Sáng, Tiểu học Thần Đồng, Nguyễn Thị Minh Khai.
3/2024	- Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố. - Xây dựng Kế hoạch kiểm tra học kỳ II, năm học 2023-2024 cấp TH, THCS. - Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS lớp 9 năm học 2023-2024. - Khảo sát học sinh lớp 3, 7 và tiếng anh học sinh lớp 9. - Hội thi tài năng tin học tiểu học cấp quận và lập danh sách học sinh dự thi cấp thành phố. - Báo cáo Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2023-2024. - Hướng dẫn kiểm định chất lượng và đăng ký đánh giá ngoài trường Mầm non Bảo Thư 2, Sóc Bông, Tiểu học Võ Thị Thừa, Hồ Văn Thanh.
4/2024	- Hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025. - Tham dự hội thi tài năng tin học tiểu học cấp Thành phố. - Giám sát việc kiểm tra học kỳ II, năm học 2023-2024. - Tham mưu thành lập hội đồng xét tốt nghiệp của các cơ sở giáo dục có học sinh lớp 9.
5/2024	- Các trường tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình Tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp THCS. - Hướng dẫn các trường báo cáo tổng kết năm học 2023-2024. - Duyệt hồ sơ công nhận hoàn thành chương trình tiểu học và xét tốt nghiệp trung học cơ sở. - Báo cáo về Sở Giáo dục về danh sách xét tốt nghiệp lớp 9, rà soát thông tin của học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở để phục vụ công tác in bằng tốt nghiệp trung học cơ sở. - Rà soát điểm thi tuyển sinh 10 và kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024-2025. - Chuẩn bị nhân sự coi thi chấm thi tuyển sinh 10, tuyển sinh lớp 6 Trần Đại Nghĩa, tham gia các ban kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (trừ chấm thi). - Tham mưu Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025.

6, 7, 8/2024	- Học sinh lớp 9 dự thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2024-2025. - Tham gia vào các ban của ba kỳ thi: tuyển sinh 10, tuyển sinh lớp 6 Trần Đại Nghĩa, tốt nghiệp trung học phổ thông. - Báo cáo kết quả thực hiện chất lượng giáo dục năm 2023-2024 cho Sở GDĐT. - Tham mưu với Ủy ban nhân dân quận tổ chức Hội nghị, tổng kết ngành năm học 2023-2024. - Thực hiện và kiểm tra công tác tuyển sinh trẻ 5 tuổi, lớp 1, lớp 6 (theo văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo). - Thực hiện công tác phổ cập giáo dục sau tốt nghiệp trung học cơ sở. - Thực hiện công tác in bằng tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2023-2024 (theo tiến độ chuyển giao phôi bằng của Sở Giáo dục). - Tham gia tập huấn chuyên môn, chính trị hè năm 2024-2025.
--------------	--

