

Số: ~~721~~ KH-GDĐT

Quận 12, ngày ~~02~~ tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2

Căn cứ Kế hoạch số 445/KH-BGDĐT ngày 19 tháng 6 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn 1698/GDĐT-TH ngày 09 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về rà soát các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch 2014/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 7 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2.

Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2 như sau:

I. Mục đích

Nắm bắt công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên, công tác bồi dưỡng, trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách giáo khoa của các trường tiểu học thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 năm học 2021-2022.

Ghi nhận những khó khăn, vướng mắc để đề ra giải pháp kịp thời trong công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên, bồi dưỡng giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách giáo khoa của các trường tiểu học thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 năm học 2021 – 2022.

II. Nội dung kiểm tra

1. Công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên (số lượng, cơ cấu, chất lượng, đào tạo, bồi dưỡng, phân công); nhất là giáo viên dạy lớp 1, lớp 2 năm học 2021-2022.

2. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với học sinh lớp 1, lớp 2.

3. Chuẩn bị về cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học tối thiểu đối với lớp 1 và lớp 2 năm học 2021-2022.

4. Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý thực hiện chương trình GDPT 2018, tập huấn sách giáo khoa cho giáo viên lớp 1, 2 năm học 2021-2022.

5. Kiểm tra công tác chuẩn bị và cung ứng sách giáo khoa đối với lớp 1, lớp 2 năm học 2021-2022.

III. Thời gian, địa điểm, hình thức và thành phần kiểm tra

1. Thành phần kiểm tra

- Thành phần đoàn kiểm tra: Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, cán bộ quản lý trường Bồi dưỡng giáo dục.

- Thành phần tham dự tại các trường tiểu học: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn khối 1 và khối 2, nhân viên phụ trách thư viện-thiết bị, thư ký Hội đồng trường.

2. Hình thức kiểm tra: Các trường gửi Báo cáo tự kiểm tra cho Phòng Giáo dục và Đào tạo (cô Hạnh nhận qua email) chậm nhất là 16 giờ ngày 06.8.2021 qua email baocaotieuhocq12@gmail.com. Các trường chuẩn bị sẵn các minh chứng của báo cáo.

3. Thời gian và địa điểm kiểm tra: Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ sắp xếp lịch kiểm tra trong điều kiện phù hợp và thông báo các đơn vị trước 01 tuần.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Tổ chức kiểm tra các nội dung về đội ngũ giáo viên, công tác bồi dưỡng giáo viên tiểu học, cơ sở vật chất, trang thiết bị, lựa chọn và cung ứng sách giáo khoa của các đơn vị thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 năm học 2021 – 2022.

Chỉ đạo các trường tiểu học tổ chức tự kiểm tra, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo; tổng hợp báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Hiệu trưởng các trường tiểu học

- Chỉ đạo các bộ phận rà soát các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2.

- Xây dựng báo cáo công tác tự kiểm tra các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2 và thu thập, chuẩn bị sẵn các minh chứng của báo cáo tự kiểm tra.

- Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của đơn vị; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, soạn bài theo CTGDPT 2018 và tổ chức dạy học một số tiết thực nghiệm chương trình lớp 2 để rút kinh nghiệm, chuẩn bị cho việc dạy học trong năm học 2021- 2022.

- Tổ chức giới thiệu các môn học của lớp 1, lớp 2 trong chương trình GDPT 2018 đến CMHS trước ngày 30/8/2021, trước khi khai giảng năm học mới.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 30/7/2021 đến ngày 06/8/2021: Các trường tiến hành rà soát và thực hiện Báo cáo tự kiểm tra các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1 và lớp 2. Scan báo cáo có mộc đỏ và gửi báo cáo qua mail: baocaotieuhocq12@gmail.com (File word và File PDF) chậm nhất 16 giờ ngày 06/08/2021.

- Từ ngày 09/8/2021 đến ngày 10/8/2021: Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát, đánh giá, tổng hợp báo cáo tự kiểm tra của đơn vị và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học (CL,NCL) triển khai kế hoạch và chỉ đạo các bộ phận thực hiện theo đúng tiến độ, mọi khó khăn đề nghị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận Tiểu học) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các trường TiH (CL,NCL);
- Trường BDGD;
- Trường CB Ánh Dương;
- Lưu: VT, TH.



Nguyễn Vĩnh Bảo Châu