

Số: 309/GDĐT-YT  
V/v triển khai kế hoạch tiêm vắc xin  
phòng COVID-19 cho trẻ em và học  
sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi  
trong ngành giáo dục

Quận 11, ngày 12 tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Hiệu Trưởng các đơn vị trường học.

Căn cứ công văn số 1054/SGDĐT-CTTT ngày 08 tháng 4 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai kế hoạch tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ em và học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi trong ngành giáo dục;

Nhằm tiếp tục hoàn thiện công tác chuẩn bị và triển khai kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi của Ủy ban nhân dân Thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị trường học triển khai các nội dung cụ thể như sau:

**1. Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế và chính quyền địa phương triển khai Kế hoạch số 998/KH-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi tại Thành phố Hồ Chí Minh đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (không phân biệt công lập và ngoài công lập), đảm bảo an toàn và hiệu quả khi tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19.**

**2. Hiệu trưởng các đơn vị trường học:**

- Tiếp tục rà soát, lập danh sách và nhập liệu đầy đủ thông tin trẻ em và học sinh (sau đây gọi tắt là học sinh) từ 5 đến dưới 12 tuổi đang theo học tại đơn vị lên Hệ thống tiêm chủng COVID-19 trước khi tổ chức tiêm;

+ Thông kê số liệu đồng thuận theo cơ sở giáo dục tại mỗi phường/xã/thị trấn bao gồm thông tin: tổng số lớp, tổng số học sinh, số lượng học sinh theo cấp học; số đồng thuận, số không đồng thuận theo cấp học; số học sinh mắc COVID-19 trong vòng 3 tháng gần đây (tính đến ngày báo cáo) theo mẫu tại phụ lục 1 (cập nhật vào lúc 11g00 thứ sáu hàng tuần).

+ Lập danh sách học sinh từ 5 đến dưới 12 tuổi đang theo học tại đơn vị (gồm các thông tin: họ và tên, ngày sinh, trường, lớp, địa chỉ thường trú) chưa có mã định danh và có hộ khẩu thường trú ngoài Thành phố Hồ Chí Minh theo mẫu tại phụ lục 2.

Toàn bộ thông tin này các trường đã báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước 11g00 ngày 12 tháng 4 năm 2022.



- Truyền thông tuyên truyền ý nghĩa, lợi ích của hoạt động tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên để vận động cha mẹ học sinh cho con em tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19. Phổ biến đầy đủ đến cha mẹ học sinh những nội dung cần thực hiện khi đến tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Hướng dẫn cha mẹ/người giám hộ của trẻ thực hiện ký phiếu đồng ý tiêm chủng trước khi tiêm theo mẫu tại phụ lục 3 được ban hành tại Công văn số 1535/BYT-DP ngày 28 tháng 3 năm 2022 và mang theo phiếu đồng ý khi đến tiêm.

- Huy động giáo viên, nhân viên của đơn vị tham gia hỗ trợ công tác tổ chức tiêm chủng tại trường:

+ Rà soát, lập danh sách và quản lý thông tin theo từng lớp học.

+ Hỗ trợ công tác tổ chức tại điểm tiêm: tiếp nhận, điều phối đảm bảo khoảng cách, mời trẻ/học sinh và cha mẹ/người giám hộ trẻ/học sinh đến tiêm theo khung giờ tránh ùn ứ, tập trung vào cùng một thời điểm; cập nhật thông tin trẻ/học sinh đã tiêm lên Hệ thống tiêm chủng COVID-19; hỗ trợ cấp giấy xác nhận đã tiêm vắc xin phòng COVID-19 ngay trong buổi tiêm chủng; ghi nhận các sự cố bất lợi sau tiêm của trẻ, thống kê kết quả tiêm chủng và báo cáo về Trung tâm y tế trên địa bàn.

+ Thống kê tình hình tiêm chủng của trẻ/học sinh theo từng lớp vào cuối buổi tiêm để phối hợp ngành Y tế tổ chức tiêm vét cho trẻ/học sinh chưa tiêm hoặc theo dõi các trẻ/học sinh có chỉ định tiêm chủng tại bệnh viện cho đến khi trẻ/học sinh được tiêm chủng.

*Đính kèm: Biểu mẫu theo phụ lục 1, phụ lục 2, phụ lục 3.*

Bộ phận thường trực: Ông Phan Trí Dũng, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, email: ptdung.q11@tphcm.gov.vn, điện thoại: 0909 939195.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng đơn vị trường học khẩn trương triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, YT (Dũng).



**Nguyễn Thị Ngọc Đoan**