

Số: 08 /GDĐT-YT

Quận 11, ngày 05 tháng 01 năm 2022

Về việc tăng cường thực hiện các biện pháp
phòng, chống dịch COVID-19 trước biến
chủng mới (Omicron) của vi rút SARS-CoV-2

Kính gửi: Hiệu Trưởng các đơn vị trường học.

Căn cứ công văn số 3881/SGDDĐT-CTTT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trước biến chủng mới (Omicron) của vi rút SARS-CoV-2;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị trường học triển khai thực hiện nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Không chủ quan, lơ là, đồng thời cũng không hoang mang trước biến chủng mới, cần nêu cao cảnh giác, thực hiện hiệu quả nguyên tắc: 5K + vắc xin, thuốc điều trị + công nghệ + ý thức của người dân (bảo vệ bản thân, gia đình và cộng đồng); đề cao ý thức tự giác của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2. Hiệu trưởng đơn vị quan tâm tuyển dụng nhân viên phụ trách công tác y tế trường học theo quy định; tăng cường tự kiểm tra công tác phòng, chống dịch tại cơ quan, đơn vị, tăng cường hệ thống giám sát nhằm sớm phát hiện các ổ dịch, chùm ca bệnh có diễn biến, đặc điểm bất thường (số mắc, diễn biến nặng,...); rà soát việc tiêm vắc xin phòng COVID-19 của cán bộ, giáo viên và nhân viên (kể cả liều cơ bản, liều bổ sung, liều nhắc lại); triển khai đầy đủ và hiệu quả công tác thông tin, truyền thông về biến thể Omicron theo hướng dẫn của cơ quan y tế và cơ quan truyền thông.

3. Không tổ chức các hoạt động tập trung đông người, nhất là vào dịp tết Dương lịch và tết Nguyên đán.

4. Các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai ứng dụng công nghệ phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

4.1. Về triển khai ứng dụng “PC-COVID”:

a). Đối với người dân (*Hướng dẫn tại phụ lục 1 đính kèm*).

Người dân tải và cài đặt ứng dụng “PC-COVID” trên điện thoại di động có thể tạo “Mã QR cá nhân”. Trong trường hợp người dân không truy cập Internet, liên hệ Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn để được hỗ trợ tạo và in mã QR cá nhân.

Sử dụng “Mã QR cá nhân” (trên PC-COVID hoặc bằng giấy, nhựa) thực hiện “Quét mã QR” tại các điểm đến: đi chợ, mua sắm hàng hóa, khám chữa bệnh, vận chuyển hàng hóa, tham gia lưu thông...

b). Đối với cơ sở giáo dục (*Hướng dẫn tại phụ lục 2 đính kèm*).

- Sử dụng ứng dụng “PC-COVID” trên thiết bị thông minh hoặc thiết bị đầu đọc QR chuyên dụng kết nối với trang Quản lý địa điểm tại địa chỉ <https://qr.pccovid.gov.vn> để thực hiện quét mã “QR cá nhân” của người ra vào cơ sở giáo dục.

- Đăng nhập vào ứng dụng “PC-COVID” tại địa chỉ <https://qr.pccovid.gov.vn> thực hiện phân quyền cho bộ phận kiểm soát thực hiện quét mã “QR cá nhân” của người ra vào cơ sở giáo dục.

Lưu ý: Cơ sở giáo dục đăng nhập vào trang An toàn COVID thành phố tại địa chỉ <https://antoan-covid.tphcm.gov.vn/dang-nhap> để quản lý thông tin quét mã “QR cá nhân” của người ra vào cơ sở giáo dục.

4.2. Về sử dụng Hệ thống quản lý An toàn COVID-19:

a). Về công tác quản lý thông tin phục vụ hoạt động dạy học trực tiếp thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19:

Bước 1: Truy cập địa chỉ <https://antoan-covid.tphcm.gov.vn> để đăng ký và được cấp “Mã QR đơn vị” và “tài khoản” quản trị ứng dụng hỗ trợ các hoạt động phục vụ hoạt động giáo dục an toàn trong trường hợp chưa có “Mã QR đơn vị”.

Bước 2: Chọn chức năng “đăng nhập” tại địa chỉ <http://antoan-covid.tphcm.gov.vn>. Tiến hành sử dụng tài khoản và mật khẩu đã được cấp để đăng nhập vào hệ thống quản trị. Từ màn hình làm việc, người dùng nhấp chuột vào tên tài khoản ở góc trên bên phải màn hình chọn chức năng “Hướng dẫn sử dụng” để xem và sử dụng các chức năng quản trị của ứng dụng phục vụ hoạt động giáo dục an toàn.

b) Về tổ chức triển khai thực hiện:

Các cơ sở giáo dục tổ chức triển khai các điểm kiểm soát tại đơn vị để thực hiện kiểm tra “Quét mã QR”. Khi bộ phận kiểm tra thực hiện quét “mã QR cá nhân” của người ra vào cơ sở giáo dục, liên hệ công tác, lưu ý kiểm tra việc hiển thị mã QR cá nhân của người dân thành phố Hồ Chí Minh như sau:

- Màu xanh đối với các trường hợp: Người dân là F0 đã khỏi bệnh dưới 180 ngày; Người dân đã tiêm chủng (ít nhất 1 mũi đối với loại vắc xin tiêm 2 mũi và ít nhất 14 ngày sau tiêm) khi được cơ quan chức năng yêu cầu.

- Màu đỏ đối với các trường hợp: người dân có kết quả xét nghiệm dương tính với COVID-19; F0 đang điều trị.

- Màu đen đối với các trường hợp còn lại.

Mọi thắc mắc về công nghệ, vui lòng gửi thư về địa chỉ hộp thư điện tử: hotro.antoancovid@tphcm.gov.vn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./. *pld*

Nơi nhận:

- như trên;
- Lưu: VT, YT.



Nguyễn Trọng Hiếu



Hướng dẫn

NGƯỜI DÂN

Ứng dụng CNTT thích ứng an toàn, linh hoạt,
kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19
tại Thành phố Hồ Chí Minh

1

ĐĂNG KÝ/TRẠ CỨU MÃ QR CÁ NHÂN

Truy cập địa chỉ

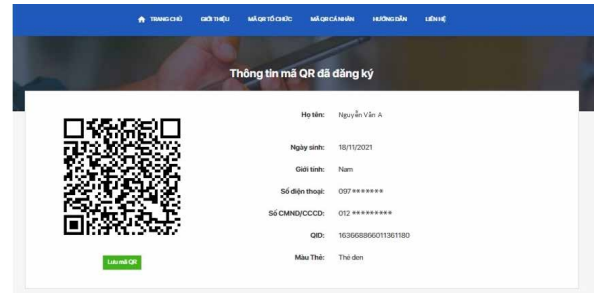
<https://antoan-covid.tphcm.gov.vn>.

Bước 1: Chọn **Mã QR cá nhân** trên menu hoặc chọn **Đăng ký Mã QR cá nhân** tại trang chủ

Bước 2: Nhập chính xác và đầy đủ các thông tin, và chọn **"Gửi yêu cầu"**.

Sau khi gửi yêu cầu, hệ thống chuyển tới màn hình **"Thông tin mã QR cá nhân"**. Người dân có thể lưu mã QR cá nhân để sử dụng trong check in.

The screenshot shows a web form titled "ĐĂNG KÝ MÃ QR CHO CÁ NHÂN". It contains several input fields: "Họ và tên", "Số điện thoại", "Số CMND/CCCD", "Ngày sinh", "Giới tính", "Quốc gia", "Thị trấn/phố", "Quận/Huyện", "Phường/Xã", "Địa chỉ", "Số BHYT", "Nhập số báo danh", "Nhập OTP", and "Nhập OTP". There are dropdown menus for "Giới tính", "Quốc gia", "Thị trấn/phố", "Quận/Huyện", and "Phường/Xã". A red button labeled "Gửi yêu cầu" is at the bottom right.



2

ĐĂNG NHẬP ỨNG DỤNG PC-COVID

Điền thông tin số điện thoại đã dùng khi đăng ký mã QR cá nhân để đăng nhập vào ứng dụng PC-COVID và nhận mã QR cá nhân. Thẻ người dân hiển thị theo các trường hợp sau:



Màu xanh: Người dân là FO đã khỏi bệnh dưới 180 ngày; Người dân đã tiêm chủng (ít nhất 1 mũi đối với loại vắc xin tiêm 2 mũi và ít nhất 14 ngày sau tiêm).



Màu đỏ: Người dân có kết quả xét nghiệm dương tính với COVID-19; FO đang điều trị.



Màu đen: Các trường hợp còn lại

3

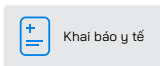
KHAI BÁO Y TẾ TRÊN ỨNG DỤNG PC-COVID

Sau khi đăng nhập thành công trên ứng dụng PC-COVID,

chọn mục



tiếp tục chọn



Nhập chính xác và đầy đủ các thông tin khai báo và chọn “Gửi tờ khai”.

4

CUNG CẤP MÃ QR CÁ NHÂN TẠI CÁC ĐIỂM RA VÀO CỦA NƠI ĐẾN

- Người dân sử dụng “Mã QR cá nhân” trên điện thoại thông minh, thực hiện check in bằng việc **“Quét mã QR”** hoặc cung cấp cho người kiểm soát vào ra tại các điểm đến.
- Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, quận, huyện tổ chức triển khai các Đội tình nguyện viên hỗ trợ cho Ủy ban nhân dân các phường, xã, thị trấn để giúp người dân gặp khó khăn, vướng mắc trong việc tạo **“Mã QR cá nhân”** và in ra giấy cung cấp cho người dân.
- Trong trường hợp không có điện thoại di động, người dân mang theo mã QR cá nhân được in bằng giấy tùy theo điều kiện để thực hiện **“Quét mã QR”**.
- Ngoài mã QR cá nhân, người dân không cần thêm bất kỳ giấy tờ nào khác cho việc **“Quét mã QR”**.





Hướng dẫn

CƠ QUAN, TỔ CHỨC, DOANH NGHIỆP

Ứng dụng CNTT thích ứng an toàn, linh hoạt,
kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19
tại Thành phố Hồ Chí Minh

1.1

ĐĂNG KÝ MÃ QR ĐỊA ĐIỂM

(Đối với đơn vị **chưa có mã QR**)

Đăng ký mã QR tại địa chỉ
<https://antoan-covid.tphcm.gov.vn>

Bước 1:

Chọn **Mã QR tổ chức** trên menu
hoặc chọn **Đăng ký Mã QR tổ chức** tại trang chủ

Bước 2:

Nhập chính xác và đầy đủ các thông tin vào mẫu
đăng ký và chọn **"Gửi yêu cầu"**.

Bước 3:

Nhận thông tin tài khoản và mật khẩu qua email đã
đăng ký.

The screenshot shows a web form titled "ĐĂNG KÝ MÃ QR CHO CƠ QUAN, TỔ CHỨC, DOANH NGHIỆP". It contains several input fields for registration details, including organization name, address, and contact information. A red button labeled "Gửi yêu cầu" (Send request) is at the bottom.

In và dán mã QR tại điểm ra vào hoặc điểm check in của đơn vị.

Bước 1:

Đăng nhập hệ thống bằng tài khoản và mật khẩu đã
được cấp.

Bước 2: Chọn **Quản lý đơn vị**

Tiếp tục chọn **Thông tin đơn vị**
trên thanh Menu bên trái màn hình.

Bước 3:

Tại mục **"DANH SÁCH MÃ QR ĐỊA ĐIỂM"**,
chọn **Tải mã QR**
để tải mã QR và dán tại điểm ra vào hoặc điểm check
in của đơn vị.

The screenshot shows the system interface after login. It displays a sidebar menu with options like "Quản lý đơn vị" and "Thông tin đơn vị". The main area shows a table of QR codes with columns for ID, name, and QR code image. A red button labeled "Tải mã QR" (Download QR code) is visible.

1.2

ĐĂNG KÝ MÃ QR ĐỊA ĐIỂM

(Đối với đơn vị **đã có mã QR**)

Tiếp tục sử dụng mã QR đã
khai báo từ hệ thống Y tế HCM.



Thiết lập người kiểm soát vào ra

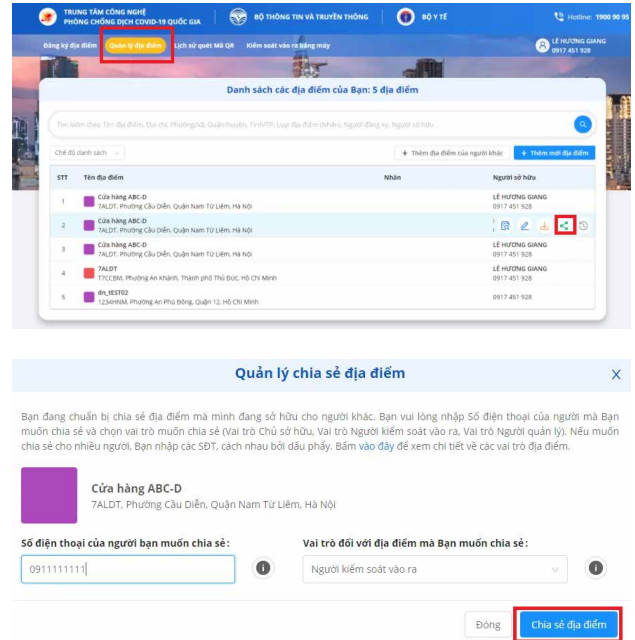
Bước 1:

Truy cập <https://qr.pccovid.gov.vn/qldd> chọn một địa điểm và chọn biểu tượng  để chia sẻ địa điểm.

Bước 2:

Tại mục **"Quản lý chia sẻ địa điểm"**, nhập số điện thoại của lễ tân/bảo vệ đơn vị và chọn vai trò **"Người kiểm soát vào ra"**.

Chọn **Chia sẻ địa điểm** để hoàn thành việc thiết lập Người kiểm soát vào ra.



Quản lý chia sẻ địa điểm

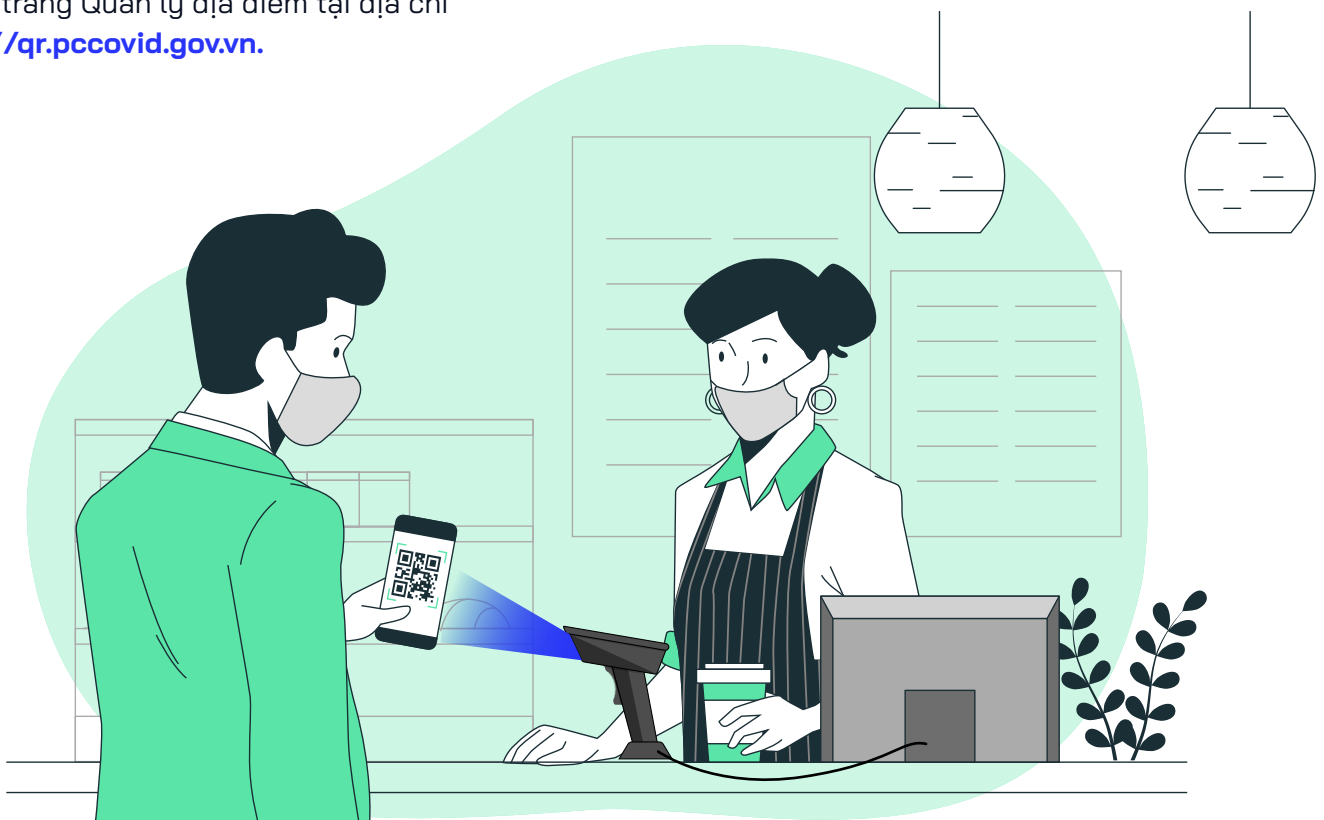
Bạn đang chuẩn bị chia sẻ địa điểm mà mình đang sở hữu cho người khác. Bạn vui lòng nhập Số điện thoại của người mà Bạn muốn chia sẻ và chọn vai trò muốn chia sẻ (Vai trò Chủ sở hữu, Vai trò Người kiểm soát vào ra, Vai trò Người quản lý). Nếu muốn chia sẻ cho nhiều người, Bạn nhập các SĐT, cách nhau bởi dấu phẩy. Bấm vào đây để xem chi tiết về các vai trò địa điểm.

STT	Tên địa điểm	Nhân	Người sở hữu
1	Cửa hàng ABC-D 7ALDT, Phường Cầu Diễn, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội		LÊ HƯƠNG GIANG 0917 451 928
2	Cửa hàng ABC-D 7ALDT, Phường Cầu Diễn, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội		LÊ HƯƠNG GIANG 0917 451 928
3	Cửa hàng ABC-D 7ALDT, Phường Cầu Diễn, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội		LÊ HƯƠNG GIANG 0917 451 928
4	7ALDT 7ALDT, Phường Cầu Diễn, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội		LÊ HƯƠNG GIANG 0917 451 928
5	dm.BEST02 12345678, Phường An Phú Đông, Quận 12, Hồ Chí Minh		0917 451 928

Số điện thoại của người bạn muốn chia sẻ:

Vai trò đối với địa điểm mà Bạn muốn chia sẻ:

Người kiểm soát vào ra tại các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp chọn chức năng **"Quét mã QR"** trên ứng dụng PC-COVID để kiểm tra **mã QR cá nhân** của nhân viên và khách đến giao dịch, liên hệ công tác. Việc kiểm soát có thể được thực hiện trên thiết bị thông minh hoặc thiết bị đầu đọc QR chuyên dụng kết nối với trang Quản lý địa điểm tại địa chỉ <https://qr.pccovid.gov.vn>.



3

GIÁM SÁT, KIỂM TRA DANH SÁCH RA VÀO ĐỊA ĐIỂM

Đơn vị thực hiện kiểm tra, giám sát lượt check in của nhân viên và khách đến giao dịch, liên hệ công tác tại các địa điểm của đơn vị qua “Danh sách check in”.

Bước 1: Chọn **Quản lý nhân viên**
Tiếp tục chọn **Danh sách check in**
tại thanh menu bên trái.

Bước 2:
Lọc/tìm kiếm người đã check in theo các tiêu chí.

4

ĐÁNH GIÁ AN TOÀN

Đơn vị thực hiện đánh giá mức độ an toàn trong phòng, chống dịch Covid-19 và gửi tờ khai đánh giá tới các cơ quan quản lý để thực hiện hậu kiểm hoạt động của đơn vị tại “Phiếu đánh giá AT Covid của TC-DN” trên hệ thống

Bước 1: Chọn **Tờ khai an toàn Covid**
Tiếp tục chọn **Phiếu đánh giá AT Covid của TC-DN**
tại thanh menu bên trái.

Bước 2: Chọn các thông tin đánh giá gồm lĩnh vực hoạt động, loại hình hoạt động, khu vực.

Bước 3: Thực hiện đánh giá bằng cách chọn Đạt hoặc Không đạt ở từng tiêu chí cụ thể.

Bước 4: Chọn **Gửi đánh giá**
để gửi Phiếu đánh giá đến các cơ quan quản lý nhà nước.

STT	Mã tiêu chí	Tên tiêu chí	Nội dung tiêu chí	Đánh giá
1	TC01	Người lao động làm việc tại các bộ phận tiếp xúc với khách tham quan và người ngoài doanh nghiệp phải đeo khẩu trang và mũi QP, sạch tay theo đúng "T" và HCM" hoặc xuất trình các giấy tờ sau: (1) là F0 đã khỏi bệnh được 5 ngày; (2) Đã tiêm chủng (ít nhất 1 mũi đối với loại vắc xin tiêm 2 mũi và ít nhất 14 ngày sau tiêm) hoặc có kết quả xét nghiệm SARS-COV-2 âm tính của bệnh viện; - Người lao động làm việc tại các bộ phận của lái xe của cơ sở để tiêm 1 mũi hoặc chưa tiêm ngừa COVID-19 không được tiếp xúc trực tiếp hoặc có tiếp xúc gần với người mắc bệnh SARS-COV-2 cho người lao động theo quy định của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19	Đạt	
2	TC02	Khách tham quan	100% khách tham quan phải đeo khẩu trang mũi QP, sạch tay theo đúng "T" và HCM" hoặc xuất trình các giấy tờ sau: (1) là F0 đã khỏi bệnh được 5 ngày; (2) Đã tiêm chủng (ít nhất 1 mũi đối với loại vắc xin tiêm 2 mũi và ít nhất 14 ngày sau tiêm) hoặc có kết quả xét nghiệm SARS-COV-2 âm tính của bệnh viện	Không đạt
3	TC03	Số lượng khách tham quan	Số lượng khách tham quan được tiếp xúc theo quy định của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19	Không đạt