

Số: 1048/GDĐT-TrH

Quận 10, ngày 05 tháng 10 năm 2022

Về họp triển khai chuyên môn các bộ môn
đầu năm học 2022 – 2023.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở
(Công lập và ngoài công lập).

Thực hiện kế hoạch năm học 2022 – 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị
Hiệu trưởng các trường cử giáo viên tham dự họp triển khai chuyên môn các bộ môn
đầu năm học 2022 – 2023 cấp trung học sơ sở theo lịch cụ thể như sau:

STT	Bộ môn	Thời gian	Giáo viên phụ trách	Thành phần tham dự	Địa điểm
1	Giáo dục Công dân	13 giờ 30 Thứ Năm, ngày 06/10/2022	Bà Phạm Trần Thanh Thảo – GV trường THCS Nguyễn Văn Tổ Ông Phạm Thanh Tuấn – GV trường THCS – THPT Diên Hồng Bà Vũ Thị Dịu – GV trường THCS Cách Mạng Tháng Tám Bà Đỗ Võ Thúy Vy – GV trường THCS Trần Phú	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Trần Phú
2	Toán	08 giờ 00 Thứ Ba, ngày 11/10/2022	Bà Hồ Thị Kim Loan – GV trường THCS Trần Phú Bà Nguyễn Kim Phượng – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương Ông Kiều Tuấn Hưng – GV trường THCS Nguyễn Văn Tổ	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Nguyễn Văn Tổ
3	Lịch sử và Địa lý	08 giờ 00 Thứ Ba, ngày 11/10/2022	Bà Đỗ Thị Hương – GV trường THCS Cách Mạng Tháng Tám Bà Lê Ngọc Mỹ – GV trường THCS Trần Phú Bà Trần Nguyễn Ngọc Diệp – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương Ông Trần Phạm Quang Phúc – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương	Giáo viên bộ môn Lịch sử và Địa lý	Trường THCS Trần Phú
4	Ngữ văn	08 giờ 00 Thứ Tư, ngày 12/10/2022	Bà Huỳnh Thị Thanh Tuyền – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương Bà Nguyễn Thị Phượng Linh – GV trường THCS Hoàng Văn Thụ Bà Hồ Thị Cảnh – GV trường THCS Trần Phú Bà Trần Thị Lan Hương – GV trường THCS Lạc Hồng	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Nguyễn Tri Phương

STT	Bộ môn	Thời gian	Giáo viên phụ trách	Thành phần tham dự	Địa điểm
5	Khoa học tự nhiên	08 giờ 00 Thứ Bảy, ngày 15/10/2022	Bà Ngô Thị Ngọc Lan – GV trường THCS Nguyễn Văn Tố Bà Nguyễn Đăng Thùy – GV trường THCS Hoàng Văn Thụ Bà Lưu Thị Ngọc Hiền – GV trường THCS Trần Phú Bà Võ Thị Hương Lan – GV trường THCS Nguyễn Văn Tố	Toàn thể giáo viên bộ môn (Lý, Hóa, Sinh)	Trường THCS Hoàng Văn Thụ
6	Tin học	08 giờ 00 Thứ Bảy, ngày 15/10/2022	Ông Nguyễn Hữu Thành – Gv trường THCS Lạc Hồng Ông Nguyễn Minh Triết – GV trường THCS Cách Mạng Tháng Tám Ông Trường Triều Nhựt – GV trường THPT Diên Hồng	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Lạc Hồng
7	Giáo dục thể chất	08 giờ 00 Thứ Bảy, ngày 15/10/2022	Ông Long Gia Khánh – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương Ông Võ Quốc Thanh – GV trường THCS Lạc Hồng Ông Đỗ Quốc King – GV trường THCS Nguyễn Văn Tố	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Nguyễn Tri Phương
8	Nghệ thuật (Âm nhạc – Mỹ thuật)	08 giờ 00 Thứ Bảy, ngày 15/10/2022	Bà Phạm Tuyết Trinh – GV trường THCS Hoàng Văn Thụ Bà Phan Nguyễn Ngọc Toàn – GV trường THCS Trần Phú Bà Trương Lê Thị Duyên Tiên – GV trường THCS Hòa Hưng Bà Ngô Thị Anh Đào – GV trường THCS Nguyễn Văn Tố	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Hoàng Văn Thụ
9	Hoạt động: NGLL; TN và HN, công tác phân luồng	08 giờ 00 Thứ Bảy, ngày 15/10/2022	Bà Nguyễn Thị Thơi – Phó hiệu trưởng trường THCS Lạc Hồng Bà Nguyễn Thị Nghĩa – Giáo viên trường THCS Trần Phú	CBQL, GV phụ trách hoạt động NGLL; TN và HN; công tác phân luồng	Trường THCS Lạc Hồng
10	Công nghệ và nghệ phổ thông	08 giờ 00 Thứ Năm, ngày 20/10/2022	Ông Lê Trung Ân – GV trường THCS Nguyễn Tri Phương Bà Nguyễn Thị Lan Phương – GV trường THCS Lạc Hồng Bà Đoàn Thị Mai Hương – GV trường THCS Cách Mạng Tháng Tám	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Lạc Hồng
11	Tiếng Anh	08 giờ 00 Thứ Sáu, ngày 21/10/2022	Bà Nguyễn Thị Nghĩa – GV trường THCS Trần Phú Bà Nguyễn Trần Chân Ái – GV trường THCS Nguyễn Văn Tố Bà Trần Thị Xuân Lan – GV trường THCS Lạc Hồng	Toàn thể giáo viên bộ môn	Trường THCS Trần Phú

I. NỘI DUNG CHUẨN BỊ:

1. Các trường: Hiệu trưởng các trường cử giáo viên bộ môn dự họp theo lịch.

Lưu ý: Toàn bộ giáo viên bộ môn đều tham dự, nếu vắng phải có đơn xin phép do Ban giám hiệu phê duyệt đồng thời báo về Phòng Giáo dục **trước hoặc trễ nhất là 30 phút** sau khi diễn ra cuộc họp. Sau thời gian này, xem như giáo viên vắng họp không lý do.

2. Giáo viên phụ trách bộ môn:

- Tổng kết một số hoạt động năm học 2021 - 2022 (lưu ý kết quả thực hiện được so với các chỉ tiêu đã đề ra trong năm học, những thành tựu, hạn chế, nguyên nhân và biện pháp khắc phục trong năm học mới).

- Triển khai các chỉ đạo bộ môn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh, Phòng giáo dục và Đào tạo Quận 10 về thực hiện nhiệm vụ, định hướng các hoạt động chuyên môn đối với bộ môn trong năm học 2022 – 2023.

- Triển khai kế hoạch tham gia có hiệu quả các hội thi cấp quận (*dự kiến*):

• **Học sinh giỏi lớp 9:** 25 học sinh/môn/trường.

- Hội đồng thi: THCS Hoàng Văn Thụ (25/10/2022).
- Hội đồng chấm: THCS Hòa Hưng (26,27,28/10/2022).
- Nộp đề đề nghị: **03/10/2022**.

• **Giải toán nhanh bằng máy tính cầm tay:** 10 học sinh/ trường.

- Hội đồng coi và chấm thi: THCS Trần Phú (01/11/2022).
- Nộp đề đề nghị: **17/10/2022**.

• **Văn hay Chữ tốt lần thứ 23 + Lớn lên cùng sách:** 10 học sinh/ trường.

- Hội đồng coi và chấm thi: THCS Nguyễn Tri Phương (9/11/2022).

• **Khéo tay kỹ thuật: Tuần 4/11** (Theo kế hoạch của TT GDNN – GDTX).

- Hội đồng coi và chấm thi: THCS Cách Mạng Tháng Tám.

• **Giáo viên chủ nhiệm giỏi:** không giới hạn số lượng.

- Đăng ký danh sách + thời khóa biểu: **30/9/2022**.
- Vòng 1 (thực hành): **Tháng 10 → 12/2022**.
- Vòng 2 (Giải quyết tình huống): **Tháng 1/2023**.

• **Kiểm tra cuối kỳ 1:** Theo hướng dẫn của SGD.

• **Sơ kết HKI:** trước ngày 14/01/2022

- Thống nhất nội dung đề nghị kiểm tra cuối kỳ I năm học 2022 – 2023.
- Thống nhất đăng ký tỷ lệ bộ môn (Trung bình môn cả năm).
- Tổ chức bỏ phiếu tín nhiệm, đề xuất nhân sự tổ bộ môn quận từ năm học 2022 – 2023.

II. CÔNG TÁC BÁO CÁO:

Giáo viên phụ trách gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản và qua địa chỉ mail htxthuy.q10@tphcm.gov.vn (01 ngày sau cuộc họp) những nội dung cụ thể sau:

1. Bảng kiểm diện giáo viên tham dự cuộc (theo mẫu).
2. Nội dung đề nghị kiểm tra cuối kỳ I (theo mẫu).
3. Biên bản cuộc họp (theo mẫu).
4. Phiếu tín nhiệm (Tổ bộ môn không kiểm phiếu tại chỗ, gửi phong bì niêm phong về Phòng Giáo dục).

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng các trường tạo điều kiện để giáo viên tham dự hội nghị đầy đủ; giáo viên phụ trách bộ môn chuẩn bị nội dung, chủ trì buổi họp nghiêm túc và hiệu quả./.

Nơi nhận

- Như trên;
- LD. PGD “để báo cáo” ;
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thành Văn