

Số: **648** /GDĐT
Về thực hiện hồ sơ phụ cấp ưu đãi
năm học 2021-2022

Quận 10, ngày 07 tháng 9 năm 2021

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc (công lập).

Nhằm tiếp tục thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi dành cho giáo viên trực tiếp giảng dạy năm học 2021- - 2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện hồ sơ xét phụ cấp ưu đãi năm học 2021 – 2022 theo mẫu đính kèm (thời gian là 12 tháng, tính từ tháng 9/2021 đến hết tháng 8/2022).

Hồ sơ gồm có:

- Tờ trình.
- Mẫu 1,2,3 và bảng tổng hợp.

Thời hạn nộp hồ sơ: các đơn vị gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày **thứ Năm ngày 16/09/2021**

* Lưu ý:

- Các đơn vị tổ chức kiểm dò hồ sơ trước khi nộp để tránh sai sót đồng thời nộp hồ sơ đúng hạn để không ảnh hưởng đến tiến độ chung.

- Đối với những trường hợp đang tập sự (chưa có quyết định bổ nhiệm ngạch) thì tính 85% hệ số lương và ghi “tập sự” vào cột ghi chú.

- Các đơn vị gửi kèm file mẫu 1,2,3 và bảng tổng hợp về hộp thư trucuyenvu78@gmail.com./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phạm Thị Minh Hiền