

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 1262 /GDĐT
Về tổ chức Hội nghị góp ý kế hoạch giáo dục
nhà trường cấp tiểu học năm học 2023 – 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 1, ngày 21 tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 1144/ KH-GDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023-2024;

Nhằm nâng cao hiệu quả của việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức Hội nghị góp ý kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học năm học 2023 – 2024. Cụ thể như sau:

1. Mục tiêu

- Góp ý kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 của nhà trường gồm các nội dung: kế hoạch thời gian tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn; kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt hiệu quả, đúng trọng tâm, đáp ứng điều kiện thực tế tại nhà trường, đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình; tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng các kiến thức đã học, phát huy năng lực đã đạt được trong chương trình các môn học, hoạt động giáo dục vào thực tiễn.

- Góp ý kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn: Xây dựng các chủ đề học tập; đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp; tích hợp liên môn; điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; xây dựng phân phối chương trình dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học, bảo đảm các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất.

- Góp ý kế hoạch bài dạy các môn học, hoạt động giáo dục của giáo viên: xác định yêu cầu cần đạt; tổ chức nội dung dạy học; lựa chọn phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá.

2. Hình thức, thời gian, địa điểm tổ chức

- Hội nghị được tổ chức theo hình thức trực tiếp.
- Thời gian: 8g00 ngày thứ Tư 27/9/2023.
- Địa điểm: Trường Tiểu học Nguyễn Huệ.

3. Thành phần tham dự

- Phòng Giáo dục và Đào tạo:
 - + Ông Võ Cao Long – Trưởng phòng;

+ Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách bậc tiểu học.

- Trường tiểu học: Mỗi trường cử 05 đại biểu (01 cán bộ quản lý, 02 tổ trưởng chuyên môn, 03 giáo viên.)

4. Công tác chuẩn bị

- Từ 20/9/2023 đến 25/9/2023: Chuẩn bị nội dung phục vụ Hội nghị, gửi về Phòng Giáo dục (email cô Quỳnh Trang) vào ngày 25/9/2023. Cụ thể:

+ 01 kế hoạch giáo dục của nhà trường kèm theo phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục; các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học; tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường; thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần - Trường Tiểu học Chương Dương;

+ 01 kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục của các khối lớp - Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm;

+ 01 kế hoạch bài dạy môn Tiếng Việt lớp 4 - Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo;

+ 01 kế hoạch bài học STEM - Trường Tiểu học Nguyễn Huệ.

(Tất cả các kế hoạch thực hiện theo biểu mẫu tại các Phụ lục của Công văn 2345/BGDĐT-GDTH)

- Từ 25/9/2023 đến 26/9/2023: Các trường tiểu học tiếp nhận tài liệu Hội nghị, nghiên cứu tài liệu, tổng hợp ý kiến và chia sẻ trong Hội nghị.

- 27/9/2023: Các đơn vị được chọn báo cáo chủ động chuẩn bị bài trình bày báo cáo, gửi về bộ phận kỹ thuật Trường Tiểu học Nguyễn Huệ.

Công văn này thay thế thư mời tham dự Hội nghị góp ý kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 – 2024.

Đề Hội nghị góp ý kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 – 2024 diễn ra hiệu quả, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Tr.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
QUẬN 1 - TP. HCM
Trịnh Thị Kim Quý