

Số: 416 /KH-UBND

Quận 1, ngày 31 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Về triển khai thực hiện mô hình thanh toán không dùng tiền mặt
tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 1**

Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-UBND ngày 07 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Quận 1;

Căn cứ Kế hoạch số 161/KH-UBND ngày 17 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về triển khai đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, phát triển thương mại điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt, xây dựng chợ truyền thống theo hướng văn minh thương mại năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 284/KH-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về triển khai thực hiện mô hình điểm tại Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn Quận 1;

Căn cứ Kế hoạch số 336/KH-BCĐ ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Ban Chỉ đạo thực hiện đề án 06 Quận 1 - Ủy ban nhân dân Quận 1 về Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn Quận 1;

Ủy ban nhân dân Quận 1 xây dựng Kế hoạch thực hiện mô hình thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn Quận 1 đối với các cơ sở giáo dục như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Mục đích, yêu cầu

- Áp dụng các ứng dụng công nghệ vào hoạt động quản lý, thanh toán tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 1.

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục và phụ huynh học sinh về vai trò, lợi ích, khả năng ứng dụng thương mại điện tử trong hoạt động quản lý. Tạo môi trường thuận lợi, an toàn, khuyến khích phụ huynh học sinh thanh toán không dùng tiền mặt.

- Tăng cường các hoạt động tuyên truyền, giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt, hình thành thói quen và chuyển biến tích cực về thanh toán không dùng tiền mặt trong phụ huynh học sinh.

- Quá trình triển khai thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ của các đơn vị có liên quan, thực hiện đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao phục vụ mục tiêu phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phù hợp với yêu cầu thực tế, đặc thù, đặc điểm tại địa bàn.

2. Phạm vi, đối tượng triển khai và thời gian thực hiện

2.1 Giai đoạn 1: Sử dụng mô hình thanh toán không dùng tiền mặt sẵn có

- Đối tượng, phạm vi triển khai: 100% các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 1 chấp nhận thanh toán không dùng tiền mặt.

- Thời gian triển khai thực hiện: từ tháng 9 năm 2023 đến tháng 12 năm 2023.

2.2 Giai đoạn 2: Ứng dụng VNeID được tích hợp triển khai giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt

- Đối tượng, phạm vi triển khai: 100% các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 1 chấp nhận thanh toán không dùng tiền mặt qua VneID (khi đã được tích hợp thanh toán điện tử) hoặc các hình thức không dùng tiền mặt khác.

- Thời gian triển khai thực hiện: sau khi VNeID được tích hợp ứng dụng thanh toán điện tử.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 1 chấp nhận thanh toán không dùng tiền mặt ở giai đoạn 1 và thanh toán không dùng tiền mặt qua Ứng dụng tài khoản định danh VneID (khi đã được tích hợp thanh toán điện tử) hoặc các hình thức không dùng tiền mặt khác ở giai đoạn 2.

- Theo dõi tiến độ thực hiện và tổng hợp báo cáo của các cơ sở giáo dục gửi về Phòng Kinh tế theo quy định chế độ báo cáo của Đề án 06.

2. Các cơ sở giáo dục

- Thực hiện công tác hướng dẫn, tuyên truyền các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt để phụ huynh học sinh và học sinh thấy được lợi ích trong việc thanh toán học phí không dùng tiền mặt bằng nhiều hình thức tuyên truyền đa dạng như: băng rôn, panô, tờ rơi, bài phát thanh, infographic, tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của đơn vị, sinh hoạt chuyên đề.

- Chỉ đạo bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ đề ra tại kế hoạch này, kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Định kỳ vào cuối tháng, các cơ sở giáo dục gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua hộp thư điện tử giaoduc.q1@tpHCM.gov.vn./.

Nơi nhận:

- UBND Q1: CT; PCT/VX;
- HT các trường MN, TH, THCS;
- Phòng TC-KH Q1;
- Phòng GD và ĐT Q1;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Lê Đức Thanh