

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 51-KH/QU ngày 28 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban Quận 1 về “*Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021*”, Kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 10 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 1 thực hiện Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xác định công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên của đơn vị gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4, khóa XII về “*xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống; những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ*”, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” và vị trí, vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

2. Tiếp tục phổ biến, tuyên truyền, quán triệt và thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các văn bản của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố, Quận ủy, Ủy ban nhân dân Quận 1 về phòng, chống tham nhũng; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác phòng ngừa, phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng, nhất là các hành vi “*tham nhũng vặt*”. Chú trọng đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng và quy định về trách nhiệm giải trình trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao của cơ quan hành chính.

3. Tập trung tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác phòng, chống tham nhũng. Nâng cao nhận thức, vai trò trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu đơn vị trong kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng và hoạt động của đơn vị, chịu trách nhiệm khi để đơn vị có cán bộ, công chức sai phạm, có hành vi tham nhũng; tăng cường thực hiện các quy định về trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ; Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu công tác.

4. Thực hiện nghiêm quy chế dân chủ cơ sở; xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh gắn với chủ đề năm 2021: “*Năm xây dựng chính quyền đô thị và cải thiện môi trường đầu tư*”; Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố;

Thông tri số 20-TT/TU ngày 25 tháng 9 năm 2017 của Quận ủy Quận 1 về thực hiện Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức để phòng ngừa tham nhũng; Thông tri số 28-TT/TU ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 1 *“Về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc”* và các văn bản chỉ đạo khác có liên quan; điều chuyển, thay thế những cán bộ, công chức, viên chức có dư luận không tốt, uy tín giảm sút, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; thực hiện nghiêm các quy định về quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức; củng cố kiện toàn tổ chức bộ máy, cơ sở vật chất, nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

5. Nghiêm túc thực hiện chế độ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; nâng cao hiệu quả trong việc phát hiện, xử lý tham nhũng thông qua công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, giải quyết đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo; nêu cao tinh thần thực hiện, đảm bảo đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện việc kê khai minh bạch tài sản thu nhập theo đúng quy định; đảm bảo công khai minh bạch trong hoạt động của đơn vị, nhất là công khai các thông tin về quy hoạch, kết quả giải quyết đơn thư, thủ tục hành chính, sử dụng ngân sách và tài sản công, chi tiêu nội bộ, các chính sách về an sinh xã hội, thi đua khen thưởng,... nhằm tạo điều kiện cho cán bộ, công chức và nhân dân tham gia giám sát việc thực hiện.

6. Triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp chủ động phòng ngừa tham nhũng, kịp thời chấn chỉnh thiếu sót trong công tác quản lý nhà nước, ngăn chặn kịp thời, có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp, tạo chuyển biến tích cực, rõ nét trên cả hai mặt phòng ngừa và xử lý hành vi tham nhũng; phát hiện, xử lý nghiêm minh và kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực, “tham nhũng vặt” của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ.

7. Thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 2134/KH-UBND ngày 10 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Chương trình hành động số 07-CTrHĐ/TU ngày 07 tháng 3 năm 2016 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07 tháng 12 năm 2015 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 25-KH/QU, ngày 21 tháng 3 năm 2016 của Quận ủy Quận 1 về thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW *“Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”*. Tăng cường, chủ động phối

hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chức năng về điều tra, xử lý, khởi tố các vụ việc tham nhũng.

8. Tăng cường phối hợp kiểm tra, giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội quận trong công tác phòng, chống tham nhũng theo Chương trình liên tịch số 14/CtrLT-UBND-MTTQ&ĐTCT-XH ngày 25 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc quận và các tổ chức chính trị xã hội quận về *“Liên tịch phối hợp giám sát, phản biện xã hội của Ủy ban nhân dân – Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội Quận 1 năm 2021”*.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG

Để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021, nhất là công tác chủ động phòng ngừa tham nhũng, Phòng Giáo dục và Đào tạo tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Thực hiện và chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của Luật phòng, chống tham nhũng, nhất là công tác phòng ngừa tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định có liên quan; phát hiện, xử lý kịp thời, nghiêm minh các cá nhân, đơn vị có vi phạm theo quy định của pháp luật. Quán triệt chấp hành thực hiện nghiêm Nghị quyết của Thành ủy, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố về xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh gắn với chủ đề năm 2021: *“Năm xây dựng chính quyền đô thị và cải thiện môi trường đầu tư”*; công khai, niêm yết các thủ tục hành chính; công khai, minh bạch trong các hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình quản lý; kê khai tài sản, thu nhập và công khai theo quy định; thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp và chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định để phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận *“Về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc”*. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc tự kiểm tra, giám sát các hoạt động của đơn vị quản lý; chịu trách nhiệm khi để đơn vị có cán bộ, nhân viên sai phạm, có hành vi “tham nhũng vặt”, tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân, doanh nghiệp; tăng cường thực hiện các quy định về trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ.

2. Về công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

2.1. Tiếp tục xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng và quy định về trách nhiệm giải trình trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao gắn với thực

hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Quận 1 lần thứ XII, Nghị quyết Đại hội đại biểu bộ Thành phố lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về *“xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống; những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”*, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về *“Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*.

2.2. Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong công tác phòng, chống tham nhũng, trong việc cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí để đảm bảo chính xác thông tin khách quan, đúng sự thật, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng; Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao hiệu quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua công tác kiểm tra, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; vận động người dân tích cực tham gia; đề xuất tuyên dương, khen thưởng kịp thời người tốt, việc tốt, người tố cáo hành vi tham nhũng.

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

3.1. Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, đơn vị theo quy định; việc công khai, minh bạch phải đảm bảo thời gian, thời điểm công khai, nội dung công khai, hình thức công khai. Không tự đặt ra thủ tục, chậm trễ trong việc giải quyết các thủ tục hành chính; tăng cường trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức theo quy định.

3.2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Duy trì và đảm bảo việc xây dựng, ban hành và thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ. Các đơn vị thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ *“Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước”* và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ *“Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước”*; thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ *“Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập”*.

3.3. Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp

- Tiếp tục thực hiện các quy định của Luật Cán bộ, công chức về những việc cán bộ, công chức không được làm; Thực hiện nghiêm Quyết định số

67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về “*Ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh*”; Quyết định số 2796-QĐ/QU ngày 05 tháng 8 năm 2019 của Ban Chấp hành Đảng bộ quận về “*Ban hành quy tắc ứng xử trên mạng xã hội của đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, chiến sĩ lực lượng vũ trang trong hệ thống chính trị quận*”; Quyết định số 4748/QĐ-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận “*Về ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân Quận 1*”; Thực hiện có hiệu quả Chi thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về “*Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ*”.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, công vụ để phòng ngừa, ngăn chặn tham nhũng, “tham nhũng vặt”, đặc biệt là tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp; kịp thời điều chuyển, thay thế cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có nhiều dư luận tiêu cực, có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí, uy tín giảm sút, không hoàn thành nhiệm vụ được giao; Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

- Thường xuyên rà soát điều chỉnh, bổ sung quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức phù hợp với từng giai đoạn, yêu cầu, nhiệm vụ của đơn vị, trong đó lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp làm thước đo đánh giá.

3.4 . Về chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức của Quận 1 theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ “*Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*”; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 20 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận về “*Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, người lao động tại các phòng, ban, đơn vị thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường năm 2021*”; Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 17 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận về “*Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, người lao động tại các phòng, ban, đơn vị thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường năm 2020*” và các hướng dẫn của Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận.

3.5. Thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập

Chi đạo, kiểm tra, đôn đốc việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý theo đúng đối tượng phải kê khai; trình tự thủ tục, thời hạn kê khai, thời hạn hoàn thành; việc lưu giữ, nộp và sao gửi hồ sơ kê khai của người kê khai theo đúng quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ *“Về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị”* và các quy định khác có liên quan; thực hiện việc công khai bản kê khai tài sản thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức; kiểm soát, kiểm tra và giám sát việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, đảng viên, công chức tại đơn vị theo đúng quy định.

3.6. Công tác cải cách hành chính

- Thực hiện nghiêm Chi thị số 13/CT-TTg ngày 10 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về *“Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính”*; Chi thị số 30/CT-TTg ngày 30 tháng 10 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về *“Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại các Bộ, ngành, địa phương”*; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2021 về *“Thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 1 năm 2021”*.

- Tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thường xuyên rà soát chuẩn hóa các thủ tục hành chính, công bố công khai, kịp thời các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử; cung cấp đầy đủ các thông tin để các cơ quan Nhà nước và Nhân dân kiểm tra, giám sát; tăng cường xử lý hồ sơ nội nghiệp đảm bảo quy trình, quy định; rút ngắn thời gian giải quyết các thủ tục hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để khuyến khích người dân sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của quận; nâng cao mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về “Thư xin lỗi” trong trường hợp giải quyết hồ sơ trễ hạn theo Quyết định số 5157/QĐ-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố. Có biện pháp xử lý nghiêm đối với cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, yêu cầu bổ sung hồ sơ nhiều lần không đúng quy định, giải quyết hồ sơ trễ hạn không có lý do chính đáng; ý thức phục vụ người dân kém.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp qua đường dây nóng, hộp thư góp ý và địa chỉ thư điện tử để hỗ trợ nâng cao chất lượng giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Giải quyết tốt mối quan hệ giữa các cơ quan hành chính nhà nước với tổ chức, cá nhân theo hướng xác định rõ quy trình, thời hạn giải quyết công việc, cơ quan chủ trì và trách nhiệm cá nhân.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; xây dựng và triển khai các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 gắn với những dịch vụ tiện ích trong cung ứng dịch vụ hành chính công; Thực hiện tốt quy chế quản lý, sử dụng hệ thống một cửa điện tử theo chỉ đạo của thành phố, đảm bảo vận hành hiệu quả phần mềm hệ thống điện tử một cửa; thực hiện hiệu quả các dịch vụ qua mạng, xây dựng hình ảnh người cán bộ, công chức chuyên nghiệp, thân thiện, trách nhiệm và tôn trọng Nhân dân, chú trọng bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ý thức phục vụ Nhân dân đối với cán bộ, công chức.

- Tiếp tục phát động cán bộ, công chức tham gia đóng góp sáng kiến cải cách hành chính, thực hiện cuộc vận động *“Học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”* thông qua việc xây dựng môi trường làm việc, tác phong giao tiếp, ứng xử thân thiện, hình ảnh cán bộ, công chức thân thiện, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

- Đề cao kỷ luật, kỷ cương trong cán bộ, công chức khi thi hành công vụ; tăng cường kiểm tra công vụ đối với đơn vị; xử lý kịp thời các hiện tượng những nhiều, thiếu trách nhiệm khi giải quyết công việc cho công dân và doanh nghiệp; rà soát, đánh giá việc phân công, phân cấp về quản lý cán bộ và thực hiện quy chế của phòng; chú ý khắc phục tình trạng chùng chểo trong công tác quản lý Nhà nước.

- Tổ chức đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính, làm cơ sở đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức trong hệ thống chính trị quận.

- Thực hiện chương trình phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc quận và các tổ chức chính trị - xã hội quận giám sát tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết công việc cho người dân và doanh nghiệp; khảo sát sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính Nhà nước của quận.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Thông tri số 38-TT/QU ngày 30 tháng 03 năm 2020 của Ban Thường vụ Quận ủy về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hiện công tác cải cách hành chính gắn với chủ đề năm 2021: *“Năm xây dựng chính quyền đô thị và cải thiện môi trường đầu tư”*.

- Tiếp tục cải tiến phần mềm tuyển sinh đầu cấp để tăng cường công khai, minh bạch thông tin và tiết kiệm, chống lãng phí.

3.7. Trách nhiệm người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1493-QĐ/QU ngày 16 tháng 12 năm 2013 của Quận ủy Quận 1 về việc *“Ban hành quy định về chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cấp ủy, thủ trưởng cơ quan, đơn vị thuộc Quận ủy và Ủy ban nhân dân Quận 1 quản lý”*; Kế hoạch số 137-KH/QU ngày 09 tháng 4 năm 2018 của Quận ủy Quận 1 về *“Thực hiện Quy định số 1374-QĐ.TU, ngày*

01 tháng 12 năm 2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về Quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước”; các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ “*Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*”; Xác định trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; tăng cường công tác tự kiểm tra đối với các lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực; tập trung thực hiện các nhiệm vụ nhằm nâng cao năng lực, phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc tham nhũng; Phát huy việc giám sát của các cá nhân tại đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí.

3.8. Việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng

Tiếp tục thực hiện các quy định về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ về “*Quy định chi tiết một số điều và thi hành và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng*”.

3.9. Việc thực hiện trách nhiệm giải trình trong thực thi nhiệm vụ, công vụ

Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ về “*Quy định chi tiết một số điều và thi hành và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng*”, Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố “*Về việc tăng cường thực hiện các quy định về trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ*”, Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận “*Về việc tăng cường thực hiện các quy định về trách nhiệm giải trình của các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Quận 1 trong hoạt động công vụ*”; thực hiện có hiệu quả các quy định về trách nhiệm giải trình trong hoạt động công vụ, tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan nhà nước, trách nhiệm của người thực thi công vụ, phát huy vai trò giám sát của cơ quan, tổ chức, đoàn thể và Nhân dân đối với bộ máy hành chính Nhà nước và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần thiết thực trong công tác phòng, chống tham nhũng.

3.10. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan có liên quan nắm thông tin, tình hình, kịp thời đề xuất các cuộc thanh tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật, tập trung vào các lĩnh vực dễ phát sinh hoặc có nhiều dư luận về tiêu cực, tham nhũng, lãng phí.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức; tập trung kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; chuyển

đổi vị trí công tác; cải cách hành chính; Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc tự kiểm tra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí triển khai thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch của đơn vị.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc trên địa bàn quận; Tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả công tác phòng, chống tham nhũng trong phạm vi lĩnh vực quản lý.

- Chế độ báo cáo:

+ *Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo:*

Định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm báo cáo đánh giá kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng cho Ủy ban nhân dân quận (thông qua Thanh tra quận).

+ *Đối với các cơ sở giáo dục:*

Định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm báo cáo đánh giá kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng cho Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo).

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Quận 1;
- Các cơ sở giáo dục công lập;
- Lưu: VT, QC.

TRƯỞNG PHÒNG



Thị Bình

