

Số: 140/GDĐT
Hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa lớp 2
theo Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT

Quận 1, ngày 26 tháng 02 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (TT25);

Căn cứ Quyết định số 709/QĐ-BGDĐT ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (QĐ709);

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 9 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (QĐ104);

Căn cứ Công văn số 460/SGDD-GDTH ngày 22 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 2 năm học 2021 - 2022;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 2 năm học 2021 - 2022 trong các cơ sở giáo dục phổ thông như sau:

1. Công tác chuẩn bị của các cơ sở giáo dục phổ thông

Công tác chuẩn bị của các cơ sở giáo dục phổ thông được thực hiện trước ngày 20 tháng 02 năm 2021 (Đã hướng dẫn từ trước theo Công văn số 65/SGDDT-GDTH ngày 08 ngày 01 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 46/GDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về Hướng dẫn chuẩn bị việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2021 - 2022), cụ thể:

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh nghiên cứu kỹ:

+ Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với chương trình tổng thể, chương trình các môn học;

+ Các clip thông tin do Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GD&ĐT) cung cấp;

+ Các văn bản: TT25, QĐ709, QĐ104;

+ Sách giáo khoa lớp 2 được các nhà xuất bản cung cấp theo danh mục Bộ GD&ĐT phê duyệt.

- Sau khi nghiên cứu các nội dung trên, cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh chuẩn bị ý kiến cá nhân để tham gia thảo luận trong cuộc họp tổ chuyên môn và cuộc họp lựa chọn sách giáo khoa của trường.

2. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục phổ thông

Công tác lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục phổ thông được thực hiện từ ngày 20 tháng 02 năm 2021 đến ngày 05 tháng 3 năm 2021.

Thực hiện theo khoản 1, điều 8, chương III của TT25, gồm các bước:

Bước 1: Tổ chuyên môn của cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa; bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; báo cáo người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

Lưu ý: Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông lưu giữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa cấp tổ chuyên môn, mỗi tổ chuyên môn gồm:

- Biên bản họp tổ chuyên môn để thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;
- Phiếu lựa chọn của từng cá nhân (sau khi kiểm);
- Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

Bước 2: Cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu, tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Phòng GD&ĐT) danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn có chữ ký của người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

Lưu ý: Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT, đồng thời lưu giữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa cấp trường gồm:

- Biên bản họp để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất;
- Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn có chữ ký của người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

* Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn được cập nhật tại <http://bit.ly/ChonSGK2>.

3. Tổng hợp và báo cáo kết quả lựa chọn sách giáo khoa của Phòng Giáo dục và Đào tạo

Công tác tổng hợp và báo cáo kết quả lựa chọn sách giáo khoa của Phòng GD&ĐT được thực hiện từ ngày 05 tháng 3 năm 2021 đến ngày 08 tháng 3 năm 2021.

Phòng GD&ĐT tổng hợp, báo cáo Sở GD&ĐT danh mục sách giáo khoa được các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo

thứ tự sách giáo khoa có sở cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp vào ngày 08 tháng 3 năm 2021.

* Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn được Phòng GD&ĐT tổng hợp và cập nhật tại <http://bit.ly/ChonSGK2> (Lưu ý ký tự in hoa)

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thực hiện theo quy định tại điều 13, chương IV của TT25.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận về kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo khoản 2, điều 12, chương IV của TT25 (trong đó có tính đến kinh phí cho sổ sách giáo khoa dự phòng và để lại thư viện).

- Báo cáo Ủy ban nhân dân quận và Sở GD&ĐT tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở kèm danh mục, dự kiến số lượng sách giáo khoa mỗi nhà xuất bản cần cung ứng (bao gồm số lượng dự phòng), để đảm bảo có đầy đủ sách giáo khoa trước khi bắt đầu năm học mới. Báo cáo gửi ngày 08 tháng 3 năm 2021.

4.2. Các cơ sở giáo dục phổ thông

- Thực hiện theo quy định tại điều 14, chương IV của TT25.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT kết quả lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở kèm danh mục, dự kiến số lượng sách giáo khoa mỗi nhà xuất bản cần cung ứng (bao gồm số lượng dự phòng) để đảm bảo có đầy đủ sách giáo khoa trước khi bắt đầu năm học mới. Báo cáo gửi ngày 05 tháng 3 năm 2021.

- Phối hợp với các Nhà xuất bản cung ứng đầy đủ sách giáo khoa các môn học cho học sinh trước khi bắt đầu năm học mới.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường triển khai nghiêm túc những nội dung được hướng dẫn ở công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để có biện pháp chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT: P. GDTH;
- UBND Quận 1: bà Nguyễn Thị Thu Hương - PCT;
- Các trường tiểu học (để thực hiện);
- Các NXB có SGK được chọn;
- Lưu: VT, KQ.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Bình