|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN PHÚ NHUẬN****PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 23/2023*****Từ ngày 05/06/2023 - 11/06/2023*** |

| **Ngày** | **Thời gian** | **Nội dung – Thành phần – Địa điểm** |
| --- | --- | --- |
| Thứ hai | 7g30 | * Chào cờ, Họp cơ quan Phòng GD&ĐT
 |
| 05/06/2023 | 9g30 | * Trao tặng nhà tình thương tại HT.PGD. (Tp: Đ/c Long-TP, Cấp ủy, BLĐ, theo thư mời)
 |
|  | 9g30 | * Học sinh có mặt tại Điểm thi Tuyển sinh 10 để sinh hoạt Quy chế thi và kiểm tra thông tin cá nhân.
 |
|  | 13g30 | * Hội nghị đánh giá giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội Chi bộ Trường THPT Hàn Thuyên, nhiệm kỳ 2020-2025 tại trường THPT Hàn Thuyên. (Tp: đ/c Long-TP)
 |
|  | 13g30 | * Hội nghị trực tuyến về triển khai thúc đẩy chữ ký số trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh tại P3 UBND quận. (Tp: đ/c Đến-PTP)
 |
|  | 16g30 | * Họp Cấp ủy chi bộ PGD
 |
| Thứ ba | **7h00** | * **Kỳ thi tuyển sinh 10 môn Ngữ Văn**
 |
| 06/06/2023 | **13g00** | * **Kỳ thi tuyển sinh 10 môn Ngoại ngữ**
 |
|  | 13g30 | * Hội nghị trực tuyến về chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 tại HT QU. (Tp: đ/c Long-TP)
 |
|  | 14g00 | * Họp thành viên Tổ Điều hành quản lý Văn phòng tư vấn, hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo quận Phú Nhuận tại 184/1A Lê Văn Sỹ, P10. (Tp: đ/c Đến-PTP)
 |
|  | 18g00 | * Vòng chung kết tìm kiếm tài năng nhí tại Siêu thị Coopmart Rạch Miễu. (Tp: Đ/c Đến-PTP, đ/c Huyền-TLTN)
 |
| Thứ tư | **7h00** | * **Kỳ thi tuyển sinh 10 môn Toán**
 |
| 07/06/2023 | 13g30 | * Họp báo cáo tiến độ Hội thi xây dựng “Góc phố xanh – Không gian xanh” tại P3 UBND quận. (Tp: đ/c Đến-PTP)
 |
|  | 14g00 | * Thẩm định điều kiện thực tế trung tâm hỗ trợ hòa nhập Gõ Là Mở (88/50 Đào Duy Anh, P9, QPN, TP.HCM). (Tp: BLĐ, tổ MN, đ/c Thúy, Trà, Linh-HT CBNT)
 |
| Thứ năm08/06/2023 | 9g00 | * Hội thu tập trắng tại trường Nguyễn Đình Chính (Tp: Đ/c Huyền-TLTN, TPT Đội các đơn vị). *Lưu ý: Hội thu từ 9g00-10g00*
 |
|  | 13g30 | * Hội nghị BCH Liên đoàn Lao động quận tại LĐCĐ quận. (TP: Đ/c Điệp-PTP)
 |
|  | 15g00 | * Họp Chi bộ PGD
 |
|  | 16g00 | * Họp BLĐ PGDĐT
 |
| Thứ sáu09/06/2023 | 7g30 | * Hội nghị thông tin tình hình thời sự trong nước và quốc tế cho cán bộ, đảng viên quận Phú Nhuận tại UBND P9. (TP: Long-TP, theo thư mời)
 |
|  | 8g00 | * Tiếp Đoàn giám sát Ban chỉ đạo Chương trình Giảm nghèo bền vững thành phố giám sát thực hiện Chương trình giảm nghèo bền vững trên địa bàn quận Phú Nhuận năm 2023 theo Kế hoạch số 04/KH-BCĐCTGNBVTP và Thông báo số 352/TB-VPBCĐGNBVTP tại UBND Phường 13. (Tp: đ/c Long-TP, đ/c Điệp-PTP)
 |
|  | **15g00** | * **Họp hội đồng thi đua ngành Giáo dục tại Hội trường PGDĐT. (TP: Đ/c Long – TP; Hội đồng TĐ; Khối trưởng MN, TiH, THCS)**
 |
| Thứ bảy | **Sáng** | * **Trực lãnh đạo: đ/c Long - TP.**
 |
| 10/06/2023 | 7g30 | * Tham dự Ngày hội “Sách trao tay- Cầu nối yêu thương” lần thứ 15 tại Công viên văn hóa Đầm Sen (Tp: đ/c Long-TP, Huyền -TLTN, giáo viên và học sinh THCS Đào Duy Anh)
 |
|  | **Chiều** | * **Trực lãnh đạo: đ/c Điệp - PTP.**
 |
| Chủ nhật11/06/2023 |  |  |

**THÔNG BÁO**

* **Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời” giai đoạn từ năm 2023 – 2025**: các trường Mầm non, Tiểu học và THCS, đặc biệt là các đơn vị được phân công trực tiếp theo các nhiệm vụ thực hiện xây dựng kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp và thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo hướng dẫn công văn số 330/PGDĐT ngày 31/5/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.
* **Báo cáo số lượng Sách giáo khoa cũ và tập trắng**: Phòng Giáo dục nhận được báo cáo của các đơn vị sau: TiH Cao Bá Quát, Sông Lô, Chí Linh, THCS Trần Huy Liệu, Châu Văn Liêm. Đề nghị các đơn vị còn lại nộp gấp báo cáo truóc *15g ngày thư hai 05/6/2023 nơi cô Huyền-TLTN*.
* **Hội thi “Góc phố xanh- Không gian xanh”**: Đề nghị các đơn vị sau: MNSC1, SC3, SC5, SC12, TiH Đ.Ba, ĐV.Ngữ, PN.Thạch, C.Linh, T.Nhất nộp gấp Phiếu đăng ký dự thi truóc *15g ngày thư hai 05/6/2023 nơi cô Huyền-TLTN.*
* **Ngày hội Gia đình và Tuổi thơ:** Hiệu trưởng các trường Tiểu học và THCS triển khai, phân công thực hiện Khu vực Xếp sách nghệ thuật vào ngày 24/6/2023 theo hướng dẫn công văn số 782/KH UBND quận ngày 31/5/2023 của UBND quận Phú Nhuận.
* **Báo cáo thống kê giáo dục kỳ cuối năm học 2022-2023:** **Từ ngày 03/06/2023 đến ngày 12/06/2023** Các bộ phận chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo tiến hành so dò, rà soát số liệu và có ý kiến phản hồi trực tiếp trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành (csdl.hcm.edu.vn). Các đơn vị theo dõi hệ thống để điều chỉnh và hoàn thành dữ liệu. **Ngày 12/06/2023** hạn chót các đơn vị gửi bản báo cáo có ký tên, đóng dấu về phòng Giáo dục và Đào tạo.
* **Rà soát trang thiết bị dạy học tối thiểu đợt 2: Ngày 09/06/2023** hạn chót các trường Tiểu học, THCS công lập gửi phụ lục 01**. Ngày 20/06/2023** hạn chót các trường Tiểu học, THCS công lập gửi Báo cáo rà soát hiện trạng thiết bị dạy học tối thiểu (phụ lục 1); Bảng tổng hợp nhu cầu đăng ký đợt 2 (phụ lục 2); Tờ trình kinh phí (phụ lục 3). Lưu ý: việc đề xuất kinh phí mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu đảm bảo theo nguồn kinh phí đã duyệt từ năm 2021-2022 và không đề xuất lại thiết bị máy vi tính.
* **Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra học vụ, thiết bị, thực hành, thí nghiệm: Từ 22/05/2023 đến 05/06/2023** Các đơn vị tự kiểm tra và gửi bản scan (có ký tên đóng dấu) và file mềm công tác tự kiểm tra tại địa chỉ <https://bit.ly/tkt-hv-tb-22-23>. Thực hiện báo cáo nhân sự phụ trách thiết bị tại địa chỉ: <https://bit.ly/bctvthcs2023>. **Từ 05/06/2023 đến 25/06/2023** căn cứ theo nội dung, yêu cầu của công văn số 331/PGDĐT ngày 31/05/2023 và biên bản tự kiểm tra, các đơn vị được phân công kiểm tra chéo tiến hành rà soát, kiểm tra chéo, hoàn thành hồ sơ kiểm tra; gửi bản scan (có ký tên, đóng dấu) và file mềm công tác kiểm tra chéo tại địa chỉ <https://bit.ly/KT-hv-tb-22-23>.
* **Hoàn thành hồ sơ và Đăng ký đánh giá thư viện theo Thông tư 16: 05/06/2023** Hạn chót Báo cáo số liệu công tác thư viện ở sheet “TH”, “THCS” và thông tin nhân sự phụ trách ở sheet “Nhân sự thư viện” tại địa chỉ: <https://bit.ly/bctvth2023> và <https://bit.ly/bctvthcs2023>. Hiệu trưởng kiểm tra, phê duyệt và gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo hồ sơ đề nghị thẩm định và công nhận chậm nhất 60 ngày sau khi kết thúc năm học nhằm công nhận mức độ đạt tiêu chuẩn thư viện gồm: Tờ trình; Bảng tự đánh giá mức độ đạt tiêu chuẩn thư viện; Báo cáo tự đánh giá hoạt động thư viện.