

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **913** /GDĐT

Nhà Bè, ngày **04** tháng 7 năm 2022

V/v triển khai thực hiện Chỉ thị
số 643/CT-BGDĐT ngày 10/6/2022
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

Kính gửi:

- Cán bộ, công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông;
- Chủ các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

Căn cứ Công văn số 2253/SGDĐT-VP ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện đề nghị cán bộ, công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo; Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông; Chủ các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập thực hiện nghiêm túc các nội dung sau đây:

1. Tổ chức triển khai, quán triệt, tuyên truyền Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đến cán bộ, công chức, giáo viên, nhân viên biết để thực hiện. Trong đó đặc biệt lưu ý:

1.1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền đến từng cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh về việc giữ gìn, bảo quản sách giáo khoa để sách giáo khoa được sử dụng lại lâu bền.

1.2. Thực hiện nghiêm quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (gọi tắt là Thông tư 21/2014/BGDĐT) quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, trong đó có việc: “Giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục các cấp không được lạm dụng vị trí công tác của mình để thực hiện hoặc tham gia thực hiện việc ép buộc, vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kỳ hình thức nào”.

1.3. Các trường mầm non, phổ thông và cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập không được thực hiện việc lập danh mục, đóng gói thành bộ sách giáo khoa kèm sách bài tập, sách tham khảo, đề cương và các tài liệu khác ngoài danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt, lựa chọn để giới thiệu cho học sinh, phụ huynh học sinh mua và sử dụng. Tất cả tài liệu, học liệu tham khảo sử dụng trong các cơ sở giáo dục phải được thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT.

1.4. Bố trí nguồn kinh phí hợp lý để mua sách giáo khoa cho thư viện trường học, tổ chức cho học sinh mượn sách giáo khoa để học tập; vận động học sinh quyên góp, ủng hộ sách giáo khoa cũ vào thư viện để học sinh các lớp sau tiếp tục được

mượn và sử dụng.

2. Các trường mầm non, phổ thông và cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập tăng cường công tác truyền thông bằng nhiều hình thức phù hợp để phụ huynh học sinh, cộng đồng xã hội biết, đồng thuận với ngành Giáo dục và Đào tạo trong việc thực hiện Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đảm bảo đúng quy định.

3. Giao tổ kiểm tra, bộ phận mầm non, tiểu học, trung học cơ sở Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, giám sát các cơ sở giáo dục trực thuộc trong việc phối hợp với đơn vị có liên quan cung ứng sách giáo khoa và trong việc triển khai thực hiện các quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT; xử lý vi phạm theo thẩm quyền và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo khi có phát sinh trường hợp vi phạm.

Đề nghị các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện nghiêm Công văn này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) để được hỗ trợ.

(Đính kèm Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)./.*VT*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Lưu: VT.*VT*



TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Oanh