

Đoàn kiểm tra thành lập theo
Quyết định số 579/QĐ-UBND
ngày 20/4/2022

Nhà Bè, ngày 22 tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác thu, sử dụng học phí
và các khoản thu khác đối với các trường năm học 2021-2022

Căn cứ Quyết định số 579/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác đối với các trường năm học 2021-2022, Trưởng Đoàn kiểm tra xây dựng kế hoạch kiểm tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kiểm tra để nắm tình hình thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác đối với các trường năm học 2021-2022.

Qua kiểm tra, phát hiện những ưu điểm, những kinh nghiệm tốt để phát huy; phát hiện những mặt hạn chế, còn thiếu sót để tư vấn, thúc đẩy nhằm giúp thêm cho trường nâng cao chất lượng hoạt động toàn diện.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Tình hình thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021-2022.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN

Theo Quyết định số 579/QĐ-UBND ngày 20/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác đối với các trường năm học 2021-2022.

IV. THỜI GIAN, PHƯƠNG PHÁP, PHÂN CÔNG KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra: Ngày 09/5/2022.

2. Phương pháp kiểm tra

Nghiên cứu tài liệu về kết quả các hoạt động của trường.

Kiểm tra hồ sơ sổ sách quản lý tài chính của trường và các cá nhân, bộ phận có liên quan.

Làm việc với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh về các nội dung có liên quan cần thiết đến nội dung kiểm tra.

3. Phân công kiểm tra

Bà Lê Thị Oanh (Trưởng Đoàn): Phụ trách chung.

Ông Ngô Đức Tuấn (Phó Trưởng đoàn): Thường trực Đoàn kiểm tra.

Ông Nguyễn Thanh Nhân (Thành viên): Thư ký Đoàn kiểm tra.

Bà Trần Thị Diễm Thu, bà Nguyễn Thị Ngọc, bà Võ Thị Thanh Kim Huệ: Kiểm tra công tác thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác.

STT	Tên trường	Thời gian kiểm tra	Người kiểm tra
1	Trường MN Thị trấn Nhà Bè	8 giờ 00 phút, ngày 09/5/2022	Bà Lê Thị Oanh; Bà Trần Thị Diễm Thu; Bà Võ Thị Thanh Kim Huệ.
2	Trường MN Tuổi Ngọc	10 giờ 00 phút, ngày 09/5/2022	
3	Trường MN Hương Dương	13 giờ 30 phút, ngày 09/5/2022	
4	Trường TH Lê Lợi	15 giờ 00 phút, ngày 09/5/2022	
5	Trường TH Nguyễn Bình	8 giờ 00 phút, ngày 09/5/2022	Ông Ngô Đức Tuấn; Bà Nguyễn Thị Ngọc; Ông Nguyễn Thanh Nhân.
6	Trường TH Lê Văn Lương	10 giờ 30 phút, ngày 09/5/2022	
7	Trường THCS Hiệp Phước	13 giờ 30 phút, ngày 09/5/2022	
8	Trường THCS Phước Lộc	15 giờ 30 phút, ngày 09/5/2022	

4. Kết thúc kiểm tra

Cán bộ kiểm tra nộp biên bản cho Thư ký Đoàn kiểm tra (ông Nguyễn Thanh Nhân) để tổng hợp báo cáo: Chậm nhất ngày 09/5/2022.

Tổng hợp, thông báo dự thảo kết quả kiểm tra cho các trường: Dự kiến từ ngày 10 đến ngày 13/5/2022.

Thông báo kết luận kiểm tra: Dự kiến từ ngày 16 đến ngày 20/5/2022.

5. Theo dõi thực hiện kiến nghị của Đoàn kiểm tra

Thường trực Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ theo dõi các kiến nghị với việc thực hiện của các trường và kịp thời báo cáo những vướng mắc (nếu có) cho Lãnh đạo Huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo để giải quyết. /

Nơi nhận:

- UBND Huyện “để báo cáo”;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện;
- Trường MN, TH, THCS được kiểm tra;
- Trường BDGD Huyện;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
Lê Thị Oanh