

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 687 /GDĐT
V/v đảm bảo thông tin liên lạc
trên các Hệ thống thông tin
của Ngành Giáo dục và Đào tạo
trong giai đoạn tổ chức các kỳ thi
và phòng, chống dịch COVID-19

Nhà Bè, ngày 28 tháng 6 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;
- Chủ các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

Căn cứ Văn bản số 1872/SGDĐT-TTTT ngày 25 tháng 6 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về đảm bảo thông tin liên lạc trên các Hệ thống thông tin của Ngành Giáo dục và Đào tạo trong giai đoạn tổ chức các kỳ thi và phòng, chống dịch COVID-19,

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè hướng dẫn thực hiện các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

I. MỤC TIÊU

Đảm bảo việc tiếp nhận thông tin quản lý, điều hành từ Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo đến các đơn vị trực thuộc một cách chính xác, đầy đủ và kịp thời.

II. YÊU CẦU

Các đơn vị triển khai rà soát các hệ thống thông tin và đảm bảo các hệ thống vận hành an toàn, ổn định. Cụ thể:

1. Cổng thông tin điện tử (website):

Đảm bảo 100% đơn vị giáo dục (công lập và ngoài công lập) các cấp mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên có website đang trong trạng thái hoạt động. Website của đơn vị phải có tính năng lấy tin tự động (RSS) để tiếp nhận thông tin từ website Sở GD&ĐT và Phòng Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo chế độ trực, theo dõi và cập nhật thông tin theo thời gian thực trên hệ thống.

2. Hệ thống thông tin điều hành trên thiết bị di động (App điều hành)

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý giáo dục (lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ban Giám hiệu các đơn vị trực thuộc) cài đặt ứng dụng điều hành trên thiết bị di động của Ngành Giáo dục và Đào tạo để tiếp nhận thông tin 24/7.

3. Hệ thống email công vụ giáo dục

Đảm bảo sử dụng hiệu quả email công vụ giáo dục (các email theo thể thức ***@hcm.edu.vn, ***@moet.edu.vn hoặc ***@tpHCM.gov.vn) trong việc tiếp nhận và trao đổi thông tin công vụ. Phân công cụ thể cán bộ chịu trách nhiệm quản lý tài khoản và kiểm tra email công vụ thường xuyên hàng ngày. Những đơn vị chưa có email công vụ và có mong muốn sử dụng email công vụ theo thể thức ***@hcm.edu.vn (hệ thống do Sở Giáo dục và Đào tạo trực tiếp quản trị) liên lạc với Sở Giáo dục và Đào tạo để được hỗ trợ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện nội dung văn bản đến 100% các đơn vị trực thuộc. Đảm bảo các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung.

- Phân công cán bộ quản trị, rà soát và vận hành các hệ thống.

- Phân công chuyên viên phụ trách CNTT tiếp nhận thông tin quản lý, điều hành của của Phòng Giáo dục và Đào tạo đồng thời theo dõi tình hình thực hiện của các đơn vị trực thuộc, đảm bảo các đơn vị thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn (Theo Quyết định).

2. Các đơn vị trực thuộc

- Phân công cán bộ quản lý, giáo viên hay nhân viên công nghệ thông tin hoặc tổ công tác hỗ trợ CNTT phụ trách quản trị, rà soát và theo dõi các hệ thống theo hướng dẫn. Các tài khoản hệ thống cần được đảm bảo an toàn, thông tin được cập nhật đầy đủ và kịp thời.

- Thực hiện các báo cáo về công nghệ thông tin đúng quy định và kịp thời.

3. Thời gian thực hiện

- **Hệ thống app điều hành trên thiết bị di động:** Hoàn thành việc rà soát và cài đặt cho cán bộ lãnh đạo và quản lý của đơn vị. Đảm bảo 100% cán bộ lãnh đạo, quản lý được cài đặt app điều hành. Thời hạn thực hiện, **trước ngày 30 tháng 6 năm 2021.** (Văn bản số 3567/GDDT-TTTT đính kèm).

- **Hệ thống email công vụ:** Các đơn vị rà soát và thực hiện cập nhật địa chỉ email trong hệ thống dữ liệu dùng chung của Ngành Giáo dục và Đào tạo tại địa

chỉ: <https://dulieu.hcm.edu.vn> hoặc <http://quanly.hcm.edu.vn>. Thời gian thực hiện, **trước ngày 30 tháng 6 năm 2021**. (Văn bản số 1188/GDĐT-TTTT đính kèm).

- **Cổng thông tin điện tử (website):** Các đơn vị rà soát và thực hiện các yêu cầu hướng dẫn tại văn bản này **trước ngày 15 tháng 7 năm 2021**.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, đề nghị các đơn vị liên lạc với Sở Giáo dục và Đào tạo (TTTT&CTGD) qua địa chỉ: Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục số 66 - 68 Lê Thánh Tôn, P. Bến Nghé, Quận 1. Điện thoại: (028) 38 291 875. Email: tttt_ctgd@hcm.edu.vn để được hướng dẫn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Lưu: VT. *syas*

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Oanh

