

Số: 1241/GDĐT-TC

Gò Vấp, ngày 15 tháng 11 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở (công lập) và Trường Giáo dục Chuyên biệt Hy Vọng.

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 482/QĐ-UBND ngày 17 tháng 3 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về ban hành Quyết định thay thế Quyết định số 7752/QĐ-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2013 của Ủy ban nhân dân quận về Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện hồ sơ **nâng bậc lương trước thời hạn năm 2022** như sau:

Nghiên cứu kỹ nội dung các văn bản hướng dẫn về đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện áp dụng, tỷ lệ, các quy định về mức thời gian nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; tổ chức xét duyệt và hoàn chỉnh các hồ sơ (02 bộ) theo quy định.

Hồ sơ thực hiện gồm:

- Công văn đề nghị của đơn vị;
- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn;
- Danh sách trích ngang của viên chức và người lao động đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn;
- Bản sao các bằng khen được khen thưởng, phong tặng (có xác nhận đã đối chiếu bản chính của Thủ trưởng đơn vị);
- Bản sao Quyết định lương đang hưởng.

Thời gian gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận Tổ chức) trước ngày 28 tháng 11 năm 2022, đồng thời gửi kèm file *Danh sách trích ngang* về địa chỉ email dttung.pgdgovap@hcm.edu.vn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị quan tâm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PGDDT.

TRƯỞNG PHÒNG

Trịnh Vĩnh Thanh