

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 950 /GDĐT

Cần Giờ, ngày 01 tháng 6 năm 2023

V/v tăng cường công tác quản lý, công
tác ôn tập của giáo viên dự thi các
chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Căn cứ Kế hoạch số 1242/KH-GDĐT ngày 08 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Cần Giờ giai đoạn 2020-2025 năm học 2022-2023;

Tiếp theo Công văn số 494/GDĐT ngày 21 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về giao chỉ tiêu số lượng học sinh tham gia chứng chỉ tiếng Anh và tin học quốc tế năm học 2022-2023 và hè năm 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tăng cường công tác quản lý, công tác ôn tập của giáo viên dự thi các chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế, cụ thể như sau:

1. Công tác quản lý ôn tập thi các chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế

Các trường thực hiện theo Khoản 2, Mục II Công văn Công văn số 494/GDĐT ngày 21 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về giao chỉ tiêu số lượng học sinh tham gia chứng chỉ tiếng Anh và tin học quốc tế năm học 2022-2023 và hè năm 2023.

Ngoài ra, các trường khi xây dựng kế hoạch ôn tập thi chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế cần chi tiết nội dung công việc, phân công công tác quản lý và công tác ôn tập của giáo viên. Trong đó, phân công giáo viên sao cho hợp lý, phù hợp với năng lực giáo viên đối với từng cấp độ, ưu tiên quyền lợi học sinh để đảm bảo hiệu quả kết quả thi.

Đảm bảo đủ thời lượng quy định, có phương án dạy thay, dạy bù các trường hợp giáo viên nghỉ dạy.

Chuẩn bị thiết bị phục vụ việc tổ chức ôn tập (cassette player, tranh, ảnh, ...).

Gửi kết quả thi chứng chỉ tiếng Anh của trường trong hè năm 2022, khóa ngày 24/7/2022 về Phòng Giáo dục và Đào tạo (số khiên, số điểm từng phần của chứng chỉ đã phát đến các trường), **chậm nhất ngày 09/6/2023**.

2. Công tác ôn tập thi các chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế

Giáo viên được phân công phải có hồ sơ giảng dạy ôn tập thi các chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế (kế hoạch ôn tập cá nhân, tài liệu giảng dạy, sổ theo dõi đánh giá học sinh).

Trong thời gian ôn tập, giáo viên chú trọng việc ôn tập, hệ thống lại kiến thức trong khi hướng dẫn học sinh làm quen đề thi các năm (chú ý cập nhật các đề thi theo format mới); hướng dẫn học sinh kỹ năng làm bài đối với từng kỹ năng (trước, trong và sau khi nghe/nói/đọc/viết).

Giáo viên ôn tập đầy đủ các kỹ năng nghe, nói đọc, viết, bám sát đề thi mẫu tương ứng với từng cấp độ dự thi của học sinh.

Giáo viên thường xuyên trao đổi phụ huynh học sinh đối với những em tiếp thu chậm hoặc chưa đảm bảo các yêu cầu của giáo viên về học tập để có sự phối hợp tốt trong thời gian ôn tập.

Trong quá trình ôn tập, khi cần thiết, giáo viên phải điều chỉnh kế hoạch giảng dạy để phù hợp thực tế và đáp ứng yêu cầu của cấp độ học sinh dự thi.

Nhằm đảm bảo hiệu quả việc ôn tập tham gia dự thi các chứng chỉ tiếng Anh, Tin học quốc tế, đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc tổ chức thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: TP, PTP (TH, THCS), tổ TH (bà Thúy), Tổ THCS (ông Long);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Võ Thị Diễm Phượng