

Số: 2235/TB-GDDT

Cần Giờ, ngày 29 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

**Về kết luận và chỉ đạo của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo
tại Hội nghị Tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai thực hiện nhiệm vụ
giáo dục tiểu học năm học 2023-2024, kết hợp giao ban Hiệu trưởng tiểu học
lần thứ nhất năm học 2023-2024**

Phòng Giáo dục và Đào tạo đã tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023-2024, kết hợp giao ban Hiệu trưởng tiểu học lần thứ nhất năm học 2023-2024.

Sau khi nghe bà Trần Thị Diễm Thúy, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 cùng với ý kiến của cán bộ quản lý 17 trường tham dự hội nghị; Bà Trần Thị Hoàng Mai - Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì cuộc họp có kết luận và chỉ đạo như sau:

Năm học 2022-2023, Hiệu trưởng các trường tiểu học và Chuyên biệt đã tổ chức dạy - học đúng tinh thần chỉ đạo có linh hoạt theo đặc thù và tình hình thực tế của địa phương. Để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024 Hiệu trưởng thực hiện tốt các nội dung như sau:

1. Căn cứ vào công văn số 2047/GDDT ngày 30 tháng 8 năm 2023, về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm 2023-2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Cần Giờ; Căn cứ vào kế hoạch chiến lược của nhà trường, các đề án, các kế hoạch dài hạn khác của ngành... Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch Giáo dục của nhà trường năm học 2023-2024 phù hợp với đặc điểm tình hình tại đơn vị mình và triển khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ đã đề ra; gửi về phòng giáo dục và đào tạo để báo cáo theo quy định.

Hiệu trưởng rà soát hệ thống văn bản về quy chế tổ chức và hoạt động, quy chế làm việc, quy chế phối hợp với các Đoàn thể trong nhà trường, các hội đồng trường để chỉ đạo và tổ chức thực hiện đúng quy định, hiệu quả. Xây dựng môi đoàn kết, thống nhất trong đơn vị; thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra nội bộ (đảm bảo 3 đối tượng trong một cuộc kiểm tra), kiểm tra thường xuyên tại đơn vị; phân công nhiệm vụ từng thành viên trong đơn vị cụ thể, phù hợp với vị trí việc làm và khả năng của từng người (cả Ban giám hiệu), đồng thời tạo điều kiện cho mọi người trong đơn vị phát huy sở trường, năng lực của mình.

2. Các đơn vị tiếp tục chủ động thực hiện tốt công tác triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 trong năm học 2023-2024. Xây dựng kế hoạch triển khai các môn học và các hoạt động giáo dục theo đúng quy định, đảm bảo theo đúng thời lượng. Tiếp tục quan tâm, thực hiện văn bản số 1373/GDDT ngày 15 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn một số hoạt

động đầu năm và chuẩn bị vào năm học mới 2023-2024 cấp tiểu học (thực hiện văn bản số 4363/SGDĐT- GDTH ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về hướng dẫn một số hoạt động đầu năm và chuẩn bị vào năm học mới 2023-2024 cấp tiểu học, văn bản số 4371/SGDĐT- GDTH ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về hướng dẫn thực hiện liên kết tổ chức hoạt động GD tại các cơ sở GD tiểu học Thành phố HCM kể từ năm 2023-2024); Văn bản số 2026/GDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai công văn số 4567/SGDĐT- GDTH ngày 21 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về hướng dẫn chuyên môn cấp tiểu học năm học 2023-2024 và các văn bản chỉ đạo chuyên môn khác.

Tổ chức hoạt động dạy học lịch sử địa phương – địa lý địa phương: Thực hiện theo các Thông báo số 1995/TB_GDĐT ngày 23 tháng 12 năm 2023 về kết luận và chỉ đạo thực hiện chuyên đề “Một số biện pháp tổ chức hoạt động trải nghiệm lớp 1 theo chương trình, sách giáo khoa mới” và thông báo số 2018/TB-GDĐT ngày 24 tháng 8 năm 2023 về kết luận và chỉ đạo thực hiện chuyên đề dạy và kiểm tra đánh giá môn lịch sử và Địa lý theo hướng phát triển năng lực và tích hợp nội dung giáo dục địa phương TP HCM”. Tổ chức giáo dục STEM theo các nội dung đã hướng dẫn thực hiện.

3. Tiếp tục thực hiện duy trì tỉ lệ phổ cập giáo dục, nhà trường cần xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phổ cập tại đơn vị, tiếp tục có những giải pháp phù hợp với địa phương, cha mẹ học sinh để thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục.

4. Tiếp tục có các giải pháp để thực hiện chương trình, đề án của thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện và Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện (đề án chuyển đổi số, trường học thông minh, tiếng Anh, Tin học, Văn hóa đọc, ...). Trong năm 2023-2024 xây dựng học liệu số phấu đầu từ 20% đến 30%, trong đó bài giảng có sự hướng dẫn cho học sinh tự học (bài theo dạng lớp học đảo ngược) chiếm từ 5% đến 10 % của chương trình của từng môn học và hoạt động giáo dục được lưu trữ trên dạy học trực tuyến.

5. Mô hình trường học mới VNEN và đổi mới phương pháp dạy học:

- Tiếp tục triển khai mô hình trường học mới theo công văn số 4068/BGDĐT-GDTrH ngày 18/8/2016 của Bộ GDĐT; thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo trong Công văn số 3459/BGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2017 của Bộ GDĐT. Tổ chức thực hiện hiệu quả, linh hoạt mô hình trường học mới (VNEN) ở lớp 5. CBQL cần tạo điều kiện cho GV phát huy khả năng sáng tạo, *linh hoạt trong việc vận dụng* nhưng vẫn đảm bảo tinh thần chủ đạo của mô hình trường học mới. Chú trọng tổ chức rút kinh nghiệm cho GV lớp 5 về việc điều chỉnh nội dung và thực hiện các bước trong từng hoạt động. Hiệu trưởng tạo điều kiện cho giáo viên dự giờ hoặc tham gia sinh hoạt chuyên môn với các trường lân cận. Đẩy mạnh hoạt động các cụm chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng dạy và học tại tất cả các trường. Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền nhằm thu hút PHHS tham gia vào các hoạt động giáo dục của nhà trường. Khi sử dụng tài liệu Hướng dẫn học, cho phép giáo viên không soạn bài mà chỉ cần điều chỉnh mục tiêu theo công văn số

4612/BGDDĐT-GDTH, chuẩn bị các hoạt động học cho học sinh phù hợp với mục tiêu đặt ra, ghi nhật kí, điều chỉnh, bổ sung để tránh tình trạng giáo viên không nghiên cứu bài trước khi đến lớp.

- Đổi mới phương pháp dạy học:

+ Đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học, tiếp tục chuyển mạnh từ dạy học tiếp cận nội dung sang dạy học theo hướng tiếp cận năng lực học sinh; Khuyến khích giáo viên sáng tạo trong đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động dạy học, tạo điều kiện để học sinh phát triển toàn diện, năng động. Cần linh hoạt thay đổi một số ngữ liệu không phù hợp trong sách giáo khoa, lựa chọn ngữ liệu ngoài sách giáo khoa có nguồn gốc rõ ràng, mang tính giáo dục cao, phù hợp với mục tiêu và nội dung giảng dạy. ***Khuyến khích giáo viên bổ sung câu hỏi và các dạng bài tập mức độ 3 và 4 trong các bài dạy để phát triển năng lực cho từng cá thể học sinh.*** Việc sử dụng đồ dùng dạy học và làm đồ dùng dạy học cần được quan tâm và thực hiện có hiệu quả, phù hợp (có sổ theo dõi và ghi nhận lại).

+ Đối với lớp 5 tiếp tục thực hiện tốt công tác triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018 theo văn bản số 1394/GDDĐT ngày 7 tháng 9 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018, (công văn số 3799/BGDDĐT-GDTH ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018; công văn số 2440/SGDDĐT-GDTH ngày 9 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018); chú ý quá trình dạy - học cần rèn các kỹ năng để HS tiếp cận và đáp ứng được yêu cầu CTPT2018 ở lớp 6. Phối hợp sử dụng các phương pháp tích cực cho phù hợp trong quá trình giảng dạy; Các nội dung cần chuyển tải để giáo dục học sinh theo các chủ điểm.

Hiệu trưởng tổ chức cho giáo viên tiếp tục nghiên cứu, thảo luận CTGDPT 2018 trong sinh hoạt chuyên môn định kỳ và đưa vào kế hoạch, nội dung học tập bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học không chỉ các khối lớp thực hiện CTGDPT 2018 mà *tổ khối 5 đang thực hiện CTGDPT theo QĐ 16 cũng* phải triển khai thực hiện; đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc thực hiện CTGDPT 2018 cho lớp 1, 2, 3, 4 và lớp 5 một cách chủ động, có kế hoạch. Chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, đội ngũ giáo viên lớp 5.

Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường tích cực, chủ động đổi mới công tác quản lý; phát huy hết vai trò, chức năng, nhiệm vụ của mình, phải có những ý tưởng, sáng tạo, đồng thời phải năng động có nhiều mô hình, giải pháp để phát triển nhà trường nhất là trong giai đoạn đổi mới giáo dục hiện nay, cần dự giờ tư vấn cho giáo viên các giải pháp kiểm tra kiến thức học sinh để đảm bảo đánh giá được kiến thức, năng lực, phẩm chất của từng học sinh trong quá trình học; luôn

xem nhu cầu học tập, vui chơi, giáo dục toàn diện học sinh là nhiệm vụ quan trọng để từ đó có những mô hình, những hoạt động giáo dục phong phú, hiệu quả. Chú ý tạo nhiều môi trường học tập tích cực cho học sinh, khuyến khích giáo viên tổ chức tiết học ngoài nhà trường (các chủ đề/bài học có nội dung phù hợp, đồng thời có kế hoạch tổ chức được hiệu trưởng đồng ý phê duyệt), thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; Tăng cường tổ chức các hoạt động “trải nghiệm”, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh trong giờ dạy nhằm tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực và phẩm chất toàn diện, phù hợp với điều kiện thực tiễn.

6. Thực hiện công tác tổ chức đánh giá học sinh theo quy định:

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh, lớp 1, 2, 3, 4 theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Thông tư 27); lớp 5 theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT đến tất cả cán bộ, giáo viên, công nhân viên, phụ huynh học sinh toàn trường bằng nhiều hình thức. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở giáo viên, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và vai trò tự giác, tích cực của giáo viên khi thực hiện Thông tư.

Tăng cường việc *đánh giá thường xuyên* (lời nói, nhận xét tập vở, sản phẩm của học sinh; thông tin trao đổi với cha mẹ học sinh bằng các hình thức phù hợp,...) để có biện pháp giúp đỡ, động viên học sinh trong quá trình học tập, rèn luyện và phát triển năng lực, phẩm chất nhằm hỗ trợ, điều chỉnh kịp thời, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh theo mục tiêu giáo dục tiểu học. Lựa chọn hình thức lưu trữ minh chứng đánh giá thường xuyên phù hợp.

7. Cần coi trọng công tác Giáo dục hòa nhập và công tác Giáo dục chuyên biệt của đơn vị mình. Phải chú trọng trong việc phân công giáo viên (GVCN và GVCT) dạy học sinh có nhu cầu giáo dục đặc biệt ngay từ đầu năm (Theo điều 5 của Thông tư 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Thông tư Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật, nhất là việc ký duyệt Kế hoạch học tập cá nhân năm học và từng học kỳ của GVCN và GVCT xây dựng; Sắp xếp lại hồ sơ theo văn bản số: 1948/GDDT ngày 4 tháng 11 năm 2014 V/v hướng dẫn thực hiện quản lý giáo dục hòa nhập và chuyên biệt.

8. Công tác KĐCL, xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia:

- Các trường cần chủ động thực hiện theo kế hoạch, xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá; đối những trường đã được công nhận chuẩn quốc gia, công nhận chất lượng giáo dục có kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng để duy trì và nâng cao chất lượng.

- Hoàn thành báo cáo công tác kiểm định chất lượng theo đúng tiến độ, kế hoạch; hoàn thành báo cáo công tác kiểm định chất lượng theo yêu cầu (Báo cáo

thống kê vào tháng 4 năm 2024 và Báo cáo tự đánh giá vào cuối tháng 5 năm 2024).

9. Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 21/2014/QĐ-UBND ngày 06/6/2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Hướng dẫn 3140/GDĐT-TC ngày 09 tháng 9 năm 2014 về hướng dẫn thực hiện Quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh của Sở Giáo dục và Đào tạo và các văn bản chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Quy định về quản lý dạy thêm, học thêm.

10. Luôn đảm bảo công tác an toàn cho học sinh trong mọi hoạt động giáo dục của nhà trường, tăng cường phòng chống dịch bệnh. Cần quan tâm nhiều hơn đến việc xây dựng cảnh quan môi trường sư phạm bên ngoài cũng như bên trong lớp học; xây dựng vườn trường theo điều kiện tại đơn vị và xem vườn trường là môi trường học tập của học sinh, vì thế vườn trường phải luôn được chăm chút và phát triển phong phú và đa dạng; Đối với những trường có điểm lẻ Ban giám hiệu cần đặc biệt quan tâm đến cảnh quan môi trường, điều kiện dạy và học cũng như việc tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh.

11. Quản lý cơ sở vật chất - hành chính:

- Hiệu trưởng có kế hoạch quản lý, sử dụng và khai thác hết công năng cơ sở vật chất tại đơn vị; sắp xếp khoa học các phòng chức năng, thường xuyên kiểm tra trang thiết bị dạy học, cơ sở vật chất tại đơn vị, có kế hoạch trang cấp kịp thời hoặc thanh lý các thiết bị hết hạn sử dụng.

- Hiệu trưởng cần quan tâm đến việc quản lý công tác Thiết bị trường học.

- Thực hiện đúng quy định về Công tác sử dụng tài sản công.

- Hiệu trưởng cần quan tâm đến việc cập nhật cơ sở dữ liệu của đơn vị: phân công, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện (đảm bảo thông tin cập nhật đầy đủ, chính xác).

- *Một số lưu ý thông tin trên trang Web của trường:* Một số đơn vị chưa triển khai, cập nhật các nội dung trên trang web chưa kịp thời như: Nội dung công khai (theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân); Công tác tuyển sinh lớp 1; Bài giảng trực tuyến (để giúp cho PHHS và học sinh dễ tìm thì các trường cần có mục học trực tuyến).

12. Các trường tiếp tục thực hiện, thiết lập một số hồ sơ quản lý hồ sơ chuyên môn trong trường tiểu học theo quy định để xây dựng các kế hoạch hoạt động và thiết lập các hồ sơ quản lý tại nhà trường. Cán bộ quản lý cần thường xuyên kiểm tra, kịp thời tư vấn, điều chỉnh các bộ phận giúp việc, các hoạt động của trường.

13. Việc thực hiện công tác xã hội hóa và liên kết tổ chức các hoạt động giáo dục, nhà trường phải đảm bảo thực hiện theo quy định và phù hợp với mục

tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ của chương trình GDPT 2018 cũng như kế hoạch giáo dục năm học của nhà trường đã đề ra.

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2023-2024 của Giáo dục Tiểu học, đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học và trường Chuyên Biệt Cần Thạnh quan tâm, chỉ đạo và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Phụ trách môn Tiếng Anh (Phi Long);
- Thành viên Tổ Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường TH và Chuyên biệt CT;
- Lưu: VT, (M)



**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Hoàng Mai