

Số: **148** / BC-GDDT

Cần Giờ, ngày **11** tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả hoạt động chuyên môn tháng 02 và kế hoạch hoạt động Chuyên môn tháng 03 năm 2022 cấp Tiểu học

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 2:

1. Những việc đã làm được:

- Tiếp tục chỉ đạo các trường tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid -19.
- Các trường chuẩn bị kế hoạch tổ chức dạy học khi học sinh trở lại trường trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.
- Tiếp tục thực hiện giảng dạy trên môi trường Internet theo kế hoạch (chú ý các trường hợp không tham gia học online, trường cần chủ động phối hợp với Điều phối viên chuyển tải liệu đến học sinh và theo dõi thường xuyên việc tự học của học sinh và có giải pháp hỗ trợ kịp thời cho học sinh).
- Các trường tổ chức kiểm tra định kỳ HKI các khối lớp 3, 4, 5 (theo Công văn 26/ GDĐT ngày 7 tháng 1 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào).
- Thực hiện thống kê và báo cáo sơ kết HKI.
- Các trường tuyên truyền bài giảng điện tử hoạt động vận động cho HS lớp 1 luyện tập nâng cao sức khỏe, phòng chống dịch bệnh covid – 19.
- Tổ chức Hội thi “*Giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp huyện*”(vòng 1);
- Hỗ trợ Trường TH Lý Nhơn hoàn thành báo cáo tự đánh giá và nộp hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài.
- Các trường thực hiện triển khai các nội dung chuẩn bị cho việc tổ chức cho HS vào học trực tiếp vào ngày 14 tháng 2 năm 2022.
- **Công tác bồi dưỡng:**
 - + Tổ chức bồi dưỡng Mô đun 4 và mô đun 5 cho CBQL và GV (theo Công văn 32/ GDĐT ngày 10 tháng 1 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo).
 - + CBQLCC và GVCC tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-đun 9 (theo lịch tập huấn); CBQL và GV tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-đun 5,9 (theo lịch tập huấn, theo công văn 1834/ GDĐT ngày 13 tháng 12 năm 2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai bồi dưỡng Mô đun 5,9 chương trình GDPT 2018 cho GVPT, CBQLCSGTPT đại trà năm 2021).
- **Kiểm tra:**
 - + Công tác tổ chức kiểm tra định kỳ HKI tại các trường: TH Long Thạnh, TH Bình Khánh, TH An Thới Đông, TH Tam Thôn Hiệp, TH Đồng Hòa, TH Lý Nhơn.

+ Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Đồng Hòa về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phản ánh; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm học 2021-2022; theo kế hoạch.

- Các văn bản triển khai, hướng dẫn các trường:

+ Báo cáo số 37 /BC - GDĐT ngày 10 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết quả hoạt động chuyên môn tháng 1 và kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 2 năm học 2022 cấp tiểu học.

+ Báo cáo 43/ BC-GDĐT ngày 11 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo sơ Báo cáo nhanh công tác triển khai chương trình giáo dục an toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ Năm học 2021-2022.

+ Kế hoạch số 65/ KH-GDĐT ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Kiểm tra công tác coi và chấm kiểm tra định kì học kì I - Năm học 2021 – 2022.

+ Kế hoạch số 92/ KH-GDĐT ngày 25 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022.

+ Kế hoạch số 93/ KH-GDĐT ngày 25 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở 2022 trong ngành giáo dục và đào tạo thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ.

+ Báo cáo 105/ BC-GDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tổng kết công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 và phương hướng đào tạo, bồi dưỡng năm 2022.

+ Công văn 124/ GDĐT ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về một số hướng dẫn tổ chức dạy học cấp tiểu học khi học sinh trở lại trường học Năm học 2021-2022.

+ Quyết định số 69/ QĐ-GDĐT GDĐT ngày 09 tháng 02 năm 2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo về thành lập Đoàn Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Mầm non Long Hòa, Trường Tiểu học Bình Phước và Trường Trung học cơ sở Cần Thạnh về công tác kiểm tra nội bộ trường học; quy chế dân chủ cơ sở; thực hiện quy chế công khai; quy chế tuyển sinh và quy tắc ứng xử của đơn vị năm học 2021-2022.

+ Báo cáo 138/ BC-GDĐT ngày 9 tháng 02 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo sơ kết việc thực hiện chương trình tiếng Anh tiểu học HKI- Năm học 2021-2022.

2. Đánh giá:

2.1 Qua công tác kiểm tra:

Các trường triển khai các nội dung theo kế hoạch đề ra. Tuy nhiên CBQL và GV trong quá trình thực hiện:

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phản ánh; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong đơn vị:

+ Tiếp tục quán triệt nội dung công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phản ánh; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong đơn vị.

+ Công khai Quy trình tiếp công dân, lịch tiếp công dân đến cha mẹ học sinh (dán bản tin trường); Hiệu trưởng ban hành quy trình tiếp công dân. Cần ghi nhận tất cả các nội dung tiếp công dân kể cả các nội dung tiếp cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.

+ Các đơn vị cần xây dựng kế hoạch Thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019 - 2021” của đơn vị theo Kế hoạch số 372/KH-GDDT ngày 30 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Các trường cần xây dựng, bổ sung điều chỉnh kế hoạch chiến lược cho phù hợp với tình hình hiện nay.

- Hiệu trưởng cần quan tâm đến việc xây dựng cảnh quan trường học. Thực hiện trang trí trường, lớp theo đúng quy định.

- Công tác kiểm tra định kỳ trực tuyến:

+ Các trường tổ chức theo kế hoạch.

+ Phân đọc thành tiếng: trường pho to đề để ghi nhận xét đánh giá thì cần thay đổi hình thức là lập danh sách HS để giám khảo ghi nhận xét và ghi điểm.

+ Lưu ý khi thu bài học sinh cần tổ chức lưu tập tin (tại ban chỉ đạo và GV) để phòng sự cố.

+ Trường cần lưu đầy đủ hồ sơ tổ chức kiểm tra định kỳ.

2.2 Qua báo cáo tháng các đơn vị trường học

- Các trường làm việc theo kế hoạch.

- Giáo dục chủ điểm “Giữ gìn truyền thống văn hoá dân tộc”: Tổ chức cho HS tìm hiểu về truyền thống văn hoá dân tộc, Tết cổ truyền Việt Nam; Tổ chức các hoạt động thi đua thiết thực chào mừng Ngày Thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02).

- Tiếp tục triển khai các Chỉ thị nhiệm vụ năm học của Bộ, của UBND Thành phố, của Sở Giáo dục và các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Bộ GD&ĐT;

- Các trường tổ chức kiểm tra, đánh giá HKI (HS lớp 3,4,5 theo kế hoạch).

- Tổ chức dạy trên môi trường Internet theo kế hoạch. Ban điều phối của nhà trường đã chuyển phiếu học tập đến từng học sinh đối với những học sinh chưa có điều kiện tham gia học trực tuyến theo định kỳ hằng tuần.

- Các trường tổng hợp, kiểm tra bài giảng PowerPoint, đường link các bài ghi hình, gửi về cụm chuyên môn và Phòng.

- Tham dự Hội thảo giới thiệu sách Tiếng Anh tăng cường trực tuyến do Sở Giáo dục tổ chức lúc 8 giờ ngày 28/1/2022 (CBQL và giáo viên dạy Tiếng Anh tham dự).

- Tổ chức sơ kết HKI.

- Các trường chuẩn bị kế hoạch tổ chức dạy học khi học sinh trở lại trường trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Các trường thực hiện triển khai các nội dung chuẩn bị cho việc tổ chức cho HS vào học trực tiếp vào ngày 14 tháng 2 năm 2022 như: xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học tiếp, xây dựng cảnh quan trường học, kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, y tế tại trường học; Trang thiết bị dạy học tối thiểu phục vụ triển khai Chương trình; Tổ chức tập huấn cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; tổ chức họp PHHS triển khai kế hoạch, phương án phòng chống dịch, ...

Tổ chức các hoạt động khác cho học sinh:

- Ngày 12/1/2020, Trường TH Doi Lầu tổ chức Sinh hoạt kỹ năng cho các bạn học sinh “Em là nhà pha chế nhí” tham gia của học sinh khối 2.

- Trường TH Thanh An: tổ chức thành công ngày hội “Mừng Đảng – mừng xuân” với 2 nội dung: trang trí trại xuân và văn nghệ, thời trang; trao 10 góc học tập cho 10 học sinh có hoàn cảnh khó khăn theo phong trào “Nụ cười hồng” và “Giúp bạn nghèo vui đón tết”. Toàn thể HS của trường tham dự.

Công tác bồi dưỡng:

- Triển khai chuyên đề “Dạy học Mỹ thuật lớp Hai theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh”, các trường: Lý Nhơn, Thanh An.

- Ngày 03/01/2022, Trường TH An Nghĩa tổ chức chuyên đề “Dạy học môn Toán khối 4.5 theo hướng tiếp cận chương trình giáo dục phổ thông 2018”. (Với sự tham gia của 01 BGH và 5 GVCN khối 4,5) và chuyên đề “Nâng cao hứng thú học Tiếng Anh cho HS tiểu học thông qua các trò chơi”. (Với sự tham gia của 01 BGH và 5 GVBM tổ Văn Thể Mỹ).

II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 3:

1. Nội dung trọng tâm:

- Tiếp tục chỉ đạo các trường tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Phê duyệt kế hoạch tổ chức dạy học trực tiếp các đơn vị.

- Tổ chức kiểm tra định kì HKI khối lớp 1,2.

- Thực hiện thống kê và báo cáo sơ kết HKI.

- Các trường tuyên truyền bài giảng điện tử hoạt động vận động cho HS lớp 1 luyện tập nâng cao sức khỏe, phòng chống dịch bệnh covid – 19.

- Thông báo kết quả Hội thi “*Giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp huyện*”(vòng 1); Chuẩn bị tổ chức vòng 2.

- Hỗ trợ Trường TH Lý Nhơn hoàn thành báo cáo tự đánh giá và nộp hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài;

- Công tác bồi dưỡng:

+ Chuyên đề cấp thành phố “Dạy học Toán lớp 2 theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, kết hợp đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020” (Cụm 4-trực tuyến- theo thư mời).

+ CBQLCC và GVCC tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-dun 9 (theo lịch tập huấn); CBQL và GV tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-dun 9 (theo lịch tập huấn, theo công văn 1834/ GDĐT ngày 13 tháng 12 năm 2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai bồi dưỡng Mô đun 5,9 chương trình GDPT 2018 cho GVPT, CBQLCSGTPT đại trà năm 2021).

+ Tổ chức bồi dưỡng đại trà Mô đun 9 cho CBQL và GV.

- Kiểm tra:

+ Công tác tổ chức kiểm tra định kì HKI;

- Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Tiểu học An Nghĩa về công tác thực hiện trường học thông minh; công tác văn thư, lưu trữ.

+ Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Bình Phước về công tác kiểm tra nội bộ trường học; quy chế dân chủ cơ sở; thực hiện quy chế công khai; quy chế tuyển sinh và quy tắc ứng xử của đơn vị năm học 2021-2022.

+ Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CT GDPT 2018 và dạy theo SGK lớp 1,2; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1,2;

2. Kế hoạch cụ thể:

2.1. Tuần 1, ngày 14 /02 đến 18/02/2022:

- Ôn định tổ chức dạy học theo kế hoạch dạy học trực tiếp.

- Tiếp tục hỗ trợ Trường TH Lý Nhơn hoàn thành báo cáo tự đánh giá và nộp hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài.

- CBQL và GV tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-dun 9 (theo lịch tập huấn, theo công văn 1834/ GDĐT ngày 13 tháng 12 năm 2021 của phòng GDĐT)

- Nắm tình hình và Báo cáo nhanh tình hình HS tham gia học trực tiếp về Sở GDĐT và UBND huyện.

- Kiểm tra việc triển khai thực hiện trường học thông minh; công tác văn thư, lưu trữ - TH An Nghĩa

2.2. Tuần 2, ngày 21/2 đến 25/02/2022:

- Ôn định tổ chức dạy học theo kế hoạch dạy học trực tiếp. Chuẩn bị tổ chức kiểm tra định kì HKI các khối lớp 1,2.

- Nắm tình hình và Báo cáo nhanh tình hình HS tham gia học trực tiếp về Sở GDĐT và UBND huyện.

- CBQL và GV tham gia bồi dưỡng CTGDPT 2018 Mô-dun 9 (theo lịch tập huấn, theo công văn 1834/ GDĐT ngày 13 tháng 12 năm 2021 của phòng GDĐT)

- Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Bình Phước về công tác kiểm tra nội bộ trường học; quy chế dân chủ cơ sở; thực hiện quy chế công khai; quy chế tuyển sinh và quy tắc ứng xử của đơn vị năm học 2021-2022.

2.3. Tuần 3, ngày 28 /2 đến 4/ 03/ 2022:

- Các trường tổ chức kiểm tra định kì HKI các khối lớp 1,2.

- Báo cáo thống kê kết quả kiểm tra HKI.

- Nắm tình hình và Báo cáo nhanh tình hình HS tham gia học trực tiếp về Sở GDĐT và UBND huyện.

- Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CT GDPT 2018 và dạy theo SGK lớp 1,2; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1,2;

2.4. Tuần 4, ngày 7 /03/2022 đến 11/ 03/ 2022:

- Nắm tình hình và Báo cáo nhanh tình hình HS tham gia học trực tiếp về Sở GDĐT và UBND huyện.

- Dự kiến Tổ chức Hội thi “*Giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp huyện*” (vòng 2);
- Dự kiến Tổ chức bồi dưỡng đại trà Mô đun 9 cho CBQL và GV.

Đề nghị hiệu trưởng các trường tiểu học, trường Chuyên Biệt Cần Thạnh, trường Bồi Dưỡng Giáo dục phối hợp với Tổ Tiểu học Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện các nội dung trong kế hoạch tháng 3 năm 2022 đã đề ra. Trong quá trình thực hiện sẽ có điều chỉnh nếu có những công việc phát sinh./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo (Bà Phụng, Bà Mai);
- Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường CBCT;
- Trường BDGD;
- Các thành viên Tổ Tiểu học;
- Tổ THCS (Quang, Long);
- Lưu: VT.



Trần Thị Hoàng Mai