

Số: 1600/KH - GDĐT

Cần Giờ, ngày 31 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học
năm học 2022 – 2023

Căn cứ theo Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ công văn số 1300/GDĐT ngày 13 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2022-2023;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi (gọi tắt là giáo viên chủ nhiệm giỏi) cấp tiểu học năm học 2022-2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục trẻ em, học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn Ngành.

- Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp.

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em đối với giáo viên mầm non; công tác giảng dạy và công tác chủ nhiệm lớp đối với giáo viên phổ thông.

2. Yêu cầu:

- Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi.

- Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất.

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

II. Nội dung thi:

1. Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục:

- Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi.

- Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

2. Trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp:

- Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại đơn vị, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi.

- Biện pháp được Hiệu trưởng xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp huyện và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

III. Đối tượng, số lượng, điều kiện và hồ sơ đăng ký dự thi

1. Đối tượng:

Giáo viên tham dự Hội thi cấp huyện là giáo viên tiểu học đang làm công tác chủ nhiệm ở trường tiểu học trong huyện.

2. Số lượng:

Mỗi trường đăng ký tối đa 35 % giáo viên trên tổng số giáo viên chủ nhiệm của đơn vị tham gia dự thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện (tính theo số giáo viên chủ nhiệm của năm 2022-2023). Tỷ lệ từ 0,5 trở lên thì được làm tròn thành 1.

Ví dụ: Trường có 10 Giáo viên chủ nhiệm thì được đăng ký cao nhất là 4 giáo viên chủ nhiệm dự thi cấp huyện. Trường có 13 giáo viên chủ nhiệm, thì 35% là 4,5 giáo viên thì được cử thi tối đa là 5 giáo viên.

3. Điều kiện :

- Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường;
- Có một năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề, được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm 2020-2021 hoặc năm 2021-2022.

4. Hồ sơ dự thi:

Hồ sơ gửi về ban tổ chức cấp huyện bao gồm:

- Danh sách gồm: Trưởng đoàn, phó trưởng đoàn và giáo viên chủ nhiệm đăng ký dự thi cấp huyện (mẫu 1 đính kèm).
- Hồ sơ mỗi GV:
 - + Phiếu đánh giá chuẩn nghề nghiệp khi tham gia Hội thi cấp trường.
 - + Giấy chứng nhận “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp trường.

+ Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại đơn vị, nơi giáo viên đang làm việc. (Biện pháp được Hiệu trưởng xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp huyện và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó).

- Lưu ý:

+ Do trường Chuyên biệt Cần Thạnh không được hướng dẫn đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV nên khi nộp hồ sơ dự thi không nộp Phiếu đánh giá chuẩn nghề nghiệp.

+ Các trường tiểu học sẽ nộp phiếu đánh giá của Giáo viên tự đánh giá và Hiệu trưởng đánh giá vào thời điểm cuối năm 2020-2021 hoặc năm 2021-2022 (phải đảm bảo chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí tại Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục) và Tiêu chuẩn 4 (Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt).

- Các loại hồ sơ phải có xác nhận của thủ trưởng đơn vị cử giáo viên dự thi. Mỗi giáo viên thiết lập thành 1 bộ.

- Các trường gửi hồ sơ dự thi về Phòng Giáo dục & Đào tạo chậm nhất ngày 18 Tháng 11 năm 2022. (**Cô Hạnh- Tổ Tiểu học**). Danh sách gửi file theo địa chỉ: tieuhoc.pgdcangio.hcm@moet.edu.vn

IV. Thời gian, địa điểm, kinh phí tổ chức thi:

1. Thời gian: Dự kiến

- Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục: **Tháng 12/2022.**

- Trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp: **Tháng 2/2023.**

- Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau.

2. Địa điểm thi:

- Nội dung 1: Tại các trường tiểu học.

- Nội dung 2: Trường Tiểu học Cần Thạnh.

3. Kinh phí Hội thi:

Kinh phí hội thi thực hiện theo chế độ hiện hành.

V. Đánh giá các nội dung và công nhận danh hiệu:

1. Đánh giá các nội dung thi:

1.1. Đối với phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục:

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành.

- Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

1.2. Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp:

- Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt.

- Phần trình bày biện pháp đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên tại đơn vị; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt.

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

2. Công nhận danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện và sử dụng kết quả giáo viên chủ nhiệm giỏi:

2.1. Điều kiện công nhận danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện:

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống.

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

2.2. Sử dụng kết quả giáo viên chủ nhiệm giỏi:

- Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

- Giáo viên được công nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi có trách nhiệm dạy lại tiết dạy, hoạt động giáo dục và báo cáo biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi cấp trường, liên trường trên địa bàn để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác công tác chủ nhiệm lớp.

- Kết quả hội thi là căn cứ để đánh giá, xếp loại thi đua cuối năm học của đơn vị, cá nhân tham gia hội thi.

VI. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi cấp huyện, triển khai và hướng dẫn các trường trong huyện tổ chức Hội thi cấp trường, đăng ký dự thi cấp huyện.

- Thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo Hội thi cấp huyện.

- Thông báo lịch thi chính thức đến tất cả các đơn vị dự thi.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, dự trù kinh phí Hội thi và tạo điều kiện cho các đoàn tham gia Hội thi đạt kết quả cao.

- Tổ chức khai mạc, tổng kết Hội thi, công nhận danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện và khen thưởng những cá nhân đạt thành tích cao trong Hội thi.

2. Đối với các trường:

- Hiệu trưởng các trường nghiên cứu và triển khai rộng rãi kế hoạch hội thi này đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và tuyên truyền đến phụ huynh học sinh tham gia, hỗ trợ.

- Tổ chức đề cử GVCN giỏi cấp trường tham gia Hội thi cấp huyện. Thành lập đoàn đăng ký tham dự Hội thi cấp huyện theo quy định, hỗ trợ và tạo điều kiện cho giáo viên dự thi có bước chuẩn bị và tham gia có hiệu quả Hội thi cấp huyện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tiểu học năm học 2022 – 2023 của Phòng Giáo dục & Đào tạo, đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai, phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện sẽ có hướng dẫn, điều chỉnh, bổ sung nếu có phát sinh./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (Bà Phượng, Bà Mai)
- Các thành viên Tổ TiH;
- Các trường Tiểu học trong huyện;
- Trường CB Cần Thạnh;
- Phụ trách thi đua Phòng GD&ĐT (Bà Hoàng)
- Tài vụ Phòng GD&ĐT (Bà Trúc);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Hoàng Mai

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN DỰ THI
GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM GIỎI VÒNG HUYỆN
NĂM HỌC 20... - 20....**

TT	Họ và tên	Trường	Nữ	Năm sinh	Dạy lớp	Thành phần	Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp	Ghi Chú
1		TH Long Thạnh	X	1974		Trưởng đoàn		
2						Phó Trưởng đoàn		
3		TH Long Thạnh	X	1974	3.1	GV dự thi		
4						GV dự thi		
5						GV dự thi		

..... Ngày tháng năm

Người lập

HIỆU TRƯỞNG