

Số: 810 /GDĐT

Cần Giờ, ngày 23 tháng 4 năm 2021

V/v hướng dẫn tổ chức ôn tập cho học
sinh lớp 9 Kỳ thi tuyển sinh vào lớp
10 Trung học phổ thông năm học
2021-2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng Trường THCS-THPT Thạnh An.

Căn cứ Quyết định số 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 267/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 01 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục tăng cường công tác quản lý thu chi khoản thu năm học 2020-2021 của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 1037/SGDĐT-KTKĐ ngày 12 tháng 4 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thi tuyển vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch số 1507/KH-GDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch năm học 2020-2021 cấp trung học cơ sở;

Căn cứ Công văn số 1508/GDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày năm học 2020-2021 cấp trung học cơ sở;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 dự Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2021-2022, nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức ôn tập và thời gian thi:

- Khung thời gian tổ chức ôn tập: từ ngày 03/5/2021 (hoặc từ 10/5/2021, tùy theo tình hình tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II ở mỗi trường) đến ngày 29/5/2021
- Thời gian thi: theo lịch thi của Sở Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:
 - + Ngày 01/6/2021: Lúc 9 giờ 30 phút, học sinh có mặt tại điểm thi để sinh hoạt quy chế thi và kiểm tra thông tin cá nhân
 - + Ngày 02/6/2021: Thi môn Ngữ văn (sáng), Ngoại ngữ (Chiều)
 - + Ngày 03/6/2021: thi môn Toán (sáng)

2. Các môn ôn tập và thời lượng

- Gồm 03 môn: Toán, Văn, Anh văn

- Thời lượng: thời lượng ôn tập/tuần của mỗi môn (Văn, Anh, Toán) bao gồm: số tiết/tuần theo thời lượng chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và số tiết tăng thêm theo kế hoạch 02 buổi/ ngày của trường được phê duyệt (đến thời điểm ôn tập, thời lượng tiết tăng thêm trong dạy học 02 buổi/ngày chỉ dành cho 03 môn Văn, Anh, Toán), theo đó số tiết tăng thêm ở mỗi môn trong thời gian ôn tập thi tuyển sinh do Hiệu trưởng quyết định và phân bổ phù hợp với tình hình của trường (đội ngũ giáo viên tham gia ôn tập, chất lượng dạy và học của các môn Văn, Anh, Toán).

3. Kinh phí tổ chức ôn tập thi tuyển sinh 10

- Về kinh phí tổ chức ôn tập thi tuyển sinh 10: không thu học sinh tiền ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 dưới bất kỳ hình thức nào, kể cả hình thức tổ chức vận động tài trợ nội dung thu nêu trên theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trong khung kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt.

- Về ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 lồng ghép trong kế hoạch dạy học 02 buổi/ngày: nhà trường sử dụng kinh phí thu 02 buổi ngày để chi cho việc tổ chức ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 lồng ghép trong kế hoạch dạy học 02 buổi/ngày (không chi cho các tiết theo thời lượng chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, trường hợp nếu giáo viên có dư giờ, thực hiện theo Thông tư 07/2013/TTLT-BGDDT-BNV-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2013 về hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

- Lưu ý: những giáo viên dạy lớp 9 ở các bộ môn còn lại, khi đã giảng dạy đầy đủ chương trình giáo dục theo quy định, trong khoảng thời gian còn lại của năm học 2020-2021, Hiệu trưởng nhà trường xem xét, phân công lại công việc đảm bảo đúng theo các quy định về chế độ làm việc.

Trong quá trình thực hiện nếu các đơn vị có gặp khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp bộ phận kế toán (về kinh phí thực hiện) và tổ trung học cơ sở (về nội dung ôn tập) của Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn thêm.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GDĐT: PTP, thành viên tổ THCS, Tổ tài vụ (bà Trúc);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



Trần Thị Hoàng Mai

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 267 /SGDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 2021

Về tiếp tục tăng cường công tác quản lý
thu chi khoản thu năm học 2020 -2021
của ngành giáo dục và đào tạo trên địa
bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Kính gửi: - Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thành phố Thủ Đức;
- Hiệu trưởng các Trường Trung học phổ thông công lập;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Căn cứ các văn bản pháp lý:

- Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021.

- Công văn số 3281/BGDĐT-KHTC ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục – Đào tạo về việc chấn chỉnh thực hiện các khoản thu đầu năm học 2020 – 2021 và đảm bảo các điều kiện thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Công văn số 3312/UBND-VX ngày 28 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Tiếp theo Công văn số 2772/GDĐT-KHTC ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và thu khác trong năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 3102A/GDĐT-KHTC ngày 24 tháng 9 năm 2020

về chấn chỉnh công tác quản lý thu chi khoản thu đầu năm học 2020-2021 của ngành GDĐT trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Nhằm tiếp tục tăng cường công tác quản lý thu chi của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh trong năm học 2020-2021. Sở Giáo dục và Đào tạo có ý kiến chỉ đạo các đơn vị một số nội dung cụ thể như sau:

- Đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện và thành phố Thủ Đức, Hiệu trưởng các Trường Trung học phổ thông trên địa bàn thành phố bám sát Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 theo Quyết định 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh đã ban hành làm căn cứ pháp lý tổ chức các nội dung thu theo quy định.

Không được tổ chức thu các khoản thu có liên quan đến việc ôn luyện thi tốt nghiệp trung học phổ thông quốc gia, thi tuyển sinh lớp 10 dưới bất kỳ hình thức nào (Kể cả hình thức tổ chức vận động tài trợ nội dung thu nêu trên theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân) **trong khung kế hoạch thời gian năm học đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.**

- Nghiêm túc thực hiện các công văn về hướng dẫn chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân thành phố và các Công văn hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và thu khác trong đầu năm học 2020-2021 của ngành giáo dục và đào tạo thành phố đã ban hành đầu năm học đồng thời phải xây dựng dự toán các khoản thu khác theo nội dung hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục và đào tạo về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo hướng dẫn tại điểm 1.2.2 của Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDL-SGDĐT-TC trước khi tổ chức thông báo thu cho Phụ huynh học sinh.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện././

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP “để báo cáo”
- Giám đốc Sở “để báo cáo”;
- Lưu (VP, KHTC)/.



Lê Hoài Nam